



แผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา 2567

งานนโยบายและแผน
กลุ่มบริหารงบประมาณ



โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี

คำนำ

การศึกษาเป็นกระบวนการที่สำคัญในการพัฒนาคนไทยให้มีคุณภาพและเป็นกระบวนการ ที่ช่วยสร้างความเจริญงอกงาม ทั้งทางด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา ทำให้มนุษย์สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น มีความรับผิดชอบต่อส่วนรวม สามารถอยู่ร่วมกันอย่างสันติ รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ รู้จักช่วยเหลือเกื้อกูลกันและสามารถเกื้อหนุนการพัฒนาประเทศได้อย่างเหมาะสม ซึ่งสิ่งเหล่านี้ควรได้รับการปลูกฝังและฝึกฝนให้เกิดขึ้นกับผู้เรียนและพัฒนาความสามารถของผู้เรียนเต็มศักยภาพ ดังนั้นการดำเนินงานของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ ในการพัฒนาสถานศึกษาตามแนวปฏิรูปการศึกษาและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3 พ.ศ.2553) และ สถานศึกษาจะต้องมีแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญขององค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกฝ่าย ได้นำไปใช้เป็นคู่มือในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อให้โครงการต่าง ๆ ได้ดำเนินการให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่วางไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ทรงคุณวุฒิ ผู้บริหารและคณะครู ทุกท่าน ที่มีส่วนช่วยให้การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี สำเร็จด้วยดี



(นายประวิน แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

คำรับรองแผนปฏิบัติการโรงเรียน

แผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา พ.ศ. 2567 ของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี ประกอบด้วยโครงการหลักของโรงเรียน 12 โครงการหลัก และกิจกรรมของกลุ่มงาน กลุ่มสาระฯ และงาน ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และโครงการของโรงเรียน พิจารณาแล้ว อนุมัติให้ดำเนินการได้



(นายสมชาย ปิ่นทอง)

ประธานกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

สารบัญ

		หน้า
บทที่ 1	บทนำ.....	1
	สภาพปัจจุบันและปัญหา.....	2
	ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี.....	4
	วิสัยทัศน์.....	4
	พันธกิจ.....	4
	เป้าประสงค์.....	5
	กลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ปี 2565 – 2668.....	5
บทที่ 2	รายรับงบประมาณ ปีการศึกษา 2567.....	6
	การจัดสรรงบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2567	7
	สรุปงบประมาณแผนปฏิบัติการ.....	10
	รายการจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา 2567	16
	ยุทธศาสตร์สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	28
	จุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน.....	28
	กลยุทธ์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา นนทบุรี.....	32
	มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี.....	33
บทที่ 3	กรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567.....	34
บทที่ 4	รายละเอียดโครงการ.....	39
	โครงการพัฒนามาตรฐานการศึกษา.....	43
	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบกิจการนักเรียน.....	52
	โครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารงานทั่วไป.....	64
	โครงการพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้.....	75
	โครงการพัฒนานักเรียนห้องเรียนเพชรราชวินิต.....	84
	โครงการพัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน.....	90
	โครงการยกระดับสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล.....	99
	โครงการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ	108
	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เสริมศักยภาพผู้เรียน.....	113

	โครงการยกระดับคุณภาพระบบบริหารจัดการงบประมาณ	121
	โครงการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมี ประสิทธิภาพ.....	131
	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE	139
บทที่ 5	การควบคุมกลยุทธ์ แผนการควบคุม กำกับ ติดตาม.....	137
	1. การกำกับติดตาม.....	137
	2. การตรวจสอบ.....	137
	3. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ.....	137
	4. การรายงาน.....	139
ภาคผนวก		140

บัญชีตาราง

ตาราง	หน้า
1 แสดงรายรับงบประมาณ ปีการศึกษา 2567.....	6
2 สรุปงบประมาณปีการศึกษา.....	7
3 แสดงการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ 2567.....	8
4 เงินอุดหนุนรายหัว ปีการศึกษา 2567.....	8
5 เงินสนับสนุนการจัดการศึกษา ปีการศึกษา 2567.....	9
6 เงินบำรุงการศึกษา.....	10
7 เงินบำรุงการศึกษา (เก็บเพิ่มตามโครงการพิเศษ)	11
8 เงินปัจจัยพื้นฐาน.....	12
9 เงินบริจาค.....	12
10 รวมรายรับทั้งหมด.....	12
11 เงินรายจ่ายทั้งหมดประจำปีการศึกษา 2567.....	13
12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567.....	14
13 แสดงมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี.....	27
14 แสดงความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจ กลยุทธ์ และมาตรฐานของสถานศึกษา.....	30

บทที่ 1

บทนำ

บทนำ

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 วันที่ 30 เมษายน 2562 ระบุให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนการปฏิรูปประเทศ และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุผลตามเป้าหมาย และการบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยจำแนกแผนออกเป็น 3 ระดับ ประกอบด้วย แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศ ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผน ให้สอดคล้องและบูรณาการแผนระดับที่ 2 อาทิแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการปฏิรูปประเทศนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติซึ่งเป็นแผนที่เป็นการเชื่อมโยงระหว่างยุทธศาสตร์ชาติ บริบทประเทศเพื่อให้เกิดความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และแผนระดับที่ 3 จัดทำเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานของแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 สู่การปฏิบัติให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้เพื่อให้เยาวชนไทยมีความรู้ ทักษะในการดำเนินชีวิต

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ตามแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และแนวทางการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งสู่มาตรฐานสากล โดยการพัฒนาให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นพลโลก มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้เยาวชนของชาติเป็นผู้ที่ดี เก่งและดำรงชีพอย่างมีความสุข โรงเรียนนำ “แผนพัฒนาสถานศึกษา โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ปีงบประมาณ 2565 – 2568” เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของโรงเรียนสามารถประเมินสภาพของโรงเรียนได้ว่าสภาพแวดล้อมภายนอกมีลักษณะเอื้อต่อการพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในยังเป็นจุดแข็งในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จสู่จุดหมายโรงเรียนมีโอกาที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น โดยอาศัยความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สมาคมผู้ปกครองและครู และสมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนให้การสนับสนุน ในด้านการระดมทรัพยากรทางการศึกษาโรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดีการให้บริการและผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สภาพการเงินในโรงเรียนไม่เป็นอุปสรรค มีบรรยากาศและสภาพแวดล้อมที่ร่มรื่น แต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไข คือ การจัดหาสื่อ และอุปกรณ์การศึกษาเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้มากขึ้น การบริหารจัดการจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น ในการจัดทำแผนปฏิบัติการโรงเรียนได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา ครูนักเรียน และผู้ปกครอง สมาคมศิษย์เก่าโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี สมาคมผู้ปกครอง ครู และบุคลากรอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเป็นอย่างดีจึงถือว่าแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 (16 พฤษภาคม 2567 – 15 พฤษภาคม 2568) โดยได้จัดทำรายละเอียดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ในการขับเคลื่อน

แผนฯ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีผลลัพธ์เป็นรูปธรรม ทำให้การปฏิบัติงานมุ่งไปสู่จุดหมายตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

สภาพปัจจุบันและปัญหา

ก. สภาพปัจจุบัน

จากการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ซึ่งได้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยมีครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาเข้าร่วมประชุม โดยการเน้นกระบวนการมีส่วนร่วม มีการให้ความรู้พร้อมกับการร่วมกันปฏิบัติ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน และได้เสนอผลการวิเคราะห์ใน 2 ประเด็น คือ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก และผลการประเมินสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียน ปรากฏผลการวิเคราะห์ดังนี้

1. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

1.1 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียน โดยวิเคราะห์ถึงโอกาสและอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียนพิจารณาจากปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม ด้านเทคโนโลยี ด้านเศรษฐกิจ ด้านการเมืองและด้านกฎหมาย สรุปได้ดังนี้

ปัจจัยที่เป็นโอกาสในการดำเนินงานของโรงเรียน

ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Socio- cultural factors : S)

- 1) โรงเรียนเป็นศูนย์กลางการศึกษาของชุมชน ได้รับการยอมรับจากชุมชน ภาครัฐและภาคเอกชน
- 2) โรงเรียนอยู่บริเวณที่มีประชากรอาศัยอยู่เป็นจำนวนมากและเป็นบริเวณของบ้านพักอาศัยเป็นส่วนใหญ่ จึงมีจำนวนของนักเรียนที่จะเข้ามาศึกษาต่อมาก
- 3) ผู้ปกครองส่งเสริมการศึกษาบุตร และนิยมให้ลูกหลานเรียนโรงเรียนใกล้บ้าน
- 4) ผู้ปกครองและคนในชุมชนให้ความสนใจในด้านการปฏิรูปการศึกษา และการจัดการศึกษาของโรงเรียน
- 5) ผู้ปกครอง หน่วยงานและองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนให้การสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน
- 6) ชุมชนและหน่วยงานท้องถิ่นร่วมกันอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นส่งผลให้นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ภายนอก

ด้านเทคโนโลยี (Technological factors : T)

- 1) มีแหล่งสืบค้นข้อมูล แหล่งเรียนรู้วัฒนธรรมและเทคโนโลยีหลากหลายทั้งในโรงเรียนและสถาบันการศึกษา องค์กรเอกชนที่อยู่ใกล้โรงเรียน
- 2) โรงเรียนส่งเสริมด้านเทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์ อินเทอร์เน็ต) ทำให้นักเรียนมีแหล่งสืบค้นข้อมูล เทคโนโลยีหลากหลาย ส่งผลให้นักเรียนเกิดความรู้รอบรู้และแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

3) การให้บริการสื่อเทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ เพื่อการสืบค้นข้อมูลแก่ครู นักเรียน สามารถนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการกระบวนการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4) ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ส่งผลให้โรงเรียนต้องปรับหลักสูตรให้ก้าวหน้าเทคโนโลยีและสอดคล้องกับความต้องการของนักเรียน

ด้านเศรษฐกิจ (Economic factors : E)

- 1) ชุมชนที่ตั้งของโรงเรียนสามารถพึ่งพาตนเองได้ มีผลต่อการสนับสนุนกิจกรรมของโรงเรียน
- 2) โรงเรียนได้รับการสนับสนุนจากองค์กรภาครัฐ ภาคเอกชนและองค์กรท้องถิ่นในชุมชนส่งผลให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนพัฒนา และมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น
- 3) เศรษฐกิจในชุมชนดี เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน

ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal factors : P)

- 1) มีพระราชบัญญัติการศึกษาที่มุ่งพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียน ให้บรรลุตามเป้าหมาย
- 2) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นความสำคัญของการศึกษา
- 3) โรงเรียนมีโครงสร้างการบริหารงาน 4 กลุ่ม คือกลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน
- 4) โรงเรียนส่งเสริมครู นักเรียนและบุคลากร มีความรู้ ทักษะและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจัยที่เป็นอุปสรรคในการดำเนินงานของโรงเรียน

ด้านสังคม-วัฒนธรรม (Socio- cultural factors : S)

- 1) ผู้ปกครองบางส่วนขาดความรู้ความเข้าใจในการจัดการเรียนรู้
- 2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่มีฐานะยากจน ประกอบอาชีพเกษตรกรรมรับจ้างทั่วไป และไม่มีเวลาในการดูแลบุตร

ด้านเทคโนโลยี (Technological factors : T)

เด็กและเยาวชน ขาดวิจาร์ณญาณในการใช้สื่อเทคโนโลยีที่เหมาะสมและผู้ปกครองขาดความรู้ทักษะความสามารถในการแนะนำบุตรหลาน

ด้านเศรษฐกิจ (Economic factors : E)

- 1) เศรษฐกิจในชุมชนอยู่ในระดับพอใช้ไม่เอื้อประโยชน์ในการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
- 2) ภาวะเศรษฐกิจถดถอย ทำให้ผู้ปกครองจำนวนหนึ่งไม่สามารถสนับสนุนด้านงบประมาณให้แก่กิจกรรมของโรงเรียนได้
- 3) ค่าครองชีพในท้องถิ่นสูง ประชากรมีรายได้ต่ำ

ด้านการเมืองและกฎหมาย (Political and legal factors : P)

- 1) นโยบายของรัฐบาลเปลี่ยนแปลงบ่อย ทำให้การดำเนินงานต้องปรับเปลี่ยนตามรัฐบาลจึงขาดความต่อเนื่องในการพัฒนา
- 2) นโยบายการจัดสรรงบประมาณรายหัวของหน่วยงานต้นสังกัดยังไม่เพียงพอกับการบริหารจัดการภายในโรงเรียน

1.2 ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียน พิจารณาจากปัจจัยด้านโครงสร้างและนโยบายโรงเรียน การบริการและผลผลิตปริมาณและคุณภาพบุคคล ประสิทธิภาพทางการเงิน กระบวนการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการ สรุปได้ดังนี้

ปัจจัยที่เป็นจุดแข็งในการดำเนินงานของโรงเรียน

- 1) โครงสร้างการบริหาร และกำหนดบทบาทหน้าที่ชัดเจน มีความเป็นเอกภาพ
- 2) มอบหมายงานภาระงานให้บุคลากร ตามความรู้ความสามารถ
- 3) ระบบแบบแผนที่ดีในการบริหารจัดการ
- 4) กลยุทธ์การดำเนินงานครอบคลุม เข้าใจง่าย สามารถปฏิบัติได้
- 5) บุคลากรมีความรัก สามัคคี เน้นการทำงานเป็นทีม เสียสละ ท่วมเท ตลอดจน ให้ความร่วมมือ ถ่ายทอดงาน อย่างเป็นกัลยาณมิตร
- 6) ครูผู้สอนจัดการเรียนการสอนตรงตามวิชาเอก มีความรู้ ความสามารถหลากหลาย
- 7) ครูและนักเรียนได้รับการส่งเสริม พัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง
- 8) สภาพแวดล้อมในโรงเรียนมีความปลอดภัย บรรยากาศเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน

ปัจจัยที่เป็นจุดอ่อนในการดำเนินงานของโรงเรียน

- 1) จำนวนนักเรียนที่เพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วทำให้บุคลากรไม่เพียงพอ ในการจัดการเรียนการสอนในบางสาขาวิชา
- 2) จำนวนอาคารเรียนยังไม่เพียงพอต่อจำนวนห้องเรียน
- 3) โรงเรียนมีแนวท่อก๊าซและแนวสายไฟฟ้าแรงสูงพาดผ่านทำให้มีพื้นที่ในการขยายอาคารหรือแหล่งเรียนรู้ ค่อนข้างจำกัด
- 4) อุปกรณ์สื่อเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนยังไม่เพียงพอ
- 5) เพิ่มการบริการ อำนวยความสะดวกในการติดต่อแก่ผู้เรียนและผู้ปกครอง
- 6) ครูมีภาระงานอื่น ๆ หรืองานสนับสนุนและกระทบต่อการจัดการเรียนการสอน
- 7) อุปกรณ์คอมพิวเตอร์/สัญญาณ Wi-Fi /สื่อเทคโนโลยี ใช้งานไม่ได้ และไม่ครอบคลุมพื้นที่ในโรงเรียน
- 8) การจัดบรรยากาศชั้นเรียน มีสื่อเทคโนโลยีช่วยในการจัดการเรียนรู้ ไม่เพียงพอต่อการเรียนการสอน
- 9) โรงเรียนมีตำแหน่งที่ตั้งอยู่ในซอย ทำให้การคมนาคมเกิดความไม่สะดวก

2. ผลการประเมินสถานภาพของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

จากผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายในและสภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี สามารถประเมินสถานภาพของโรงเรียนได้ว่า

สภาพแวดล้อมภายนอกมีลักษณะเอื้อต่อการพัฒนา สภาพแวดล้อมภายในยังเป็นจุดแข็งในการปฏิบัติงานเพื่อความสำเร็จสู่จุดมุ่งหมาย โรงเรียนมีโอกาที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ โดยอาศัยความร่วมมือของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ในด้านการบริหารสมาคมผู้ปกครองและครู และภาครัฐและภาคเอกชนให้การสนับสนุนในด้านการระดมทรัพยากรทางการศึกษา โรงเรียนมีปัจจัยทางด้านโครงสร้างและนโยบายที่ดี การให้บริการและผลผลิตมีคุณภาพเป็นที่ยอมรับของชุมชน บุคลากรมีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สภาพการเงินในโรงเรียนไม่เป็นอุปสรรค แต่ยังมีจุดอ่อนที่เป็นปัญหาต้องแก้ไขคือการจัดหาสื่อ-อุปกรณ์เทคโนโลยีทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพเพื่อให้เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน จำนวนห้องเรียนที่ต้องรองรับกับจำนวนการเพิ่มขึ้นของนักเรียนอย่างรวดเร็ว รวมทั้งการใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่นให้มากขึ้น ตลอดจนการบริหารจัดการจะต้องเพิ่มประสิทธิภาพให้สูงขึ้น เช่นกัน

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา	แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า
ปรัชญา	ปณิธาน บริสุทธิตี : คนย่อมบริสุทธิ์ด้วยปัญญา
เอกลักษณ์	ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า
วิสัยทัศน์ (Vision)	โรงเรียนคุณภาพชั้นนำ ก้าวล้ำเทคโนโลยี แหล่งสร้างคนดี มีมาตรฐานสากล
พันธกิจ (MISSION)	

1. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ
4. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
5. ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัย
6. ส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาคีเครือข่ายในการพัฒนา คุณภาพการศึกษาและ การพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เป้าประสงค์ (GOAL)

เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี บรรลุตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ข้างต้นจึงได้กำหนดเป้าประสงค์ ดังนี้

1. โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและ
2. โรงเรียนมาตรฐานสากล
3. นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสรณะตามหลักสูตร และคุณลักษณะ
ของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
4. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตามสมรรถนะสายงาน และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีมืออาชีพ
5. โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและนักเรียน ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
6. โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการแก่โรงเรียนเครือข่าย ชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มี
สภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้ มีคุณภาพและมีความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ
7. สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์การพัฒนาโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ปีการศึกษา 2565-2568

- กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ
ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐานสากล
- กลยุทธ์ที่ 2 บริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สู่ความเป็นเลิศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ
- กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจัด
สภาพแวดล้อมให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้

บทที่ 2

รายรับงบประมาณ ปีการศึกษา 2567

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

ตาราง 1 แสดงรายรับงบประมาณ ปีการศึกษา 2567 (15 พฤษภาคม 2567 ถึง 15 พฤษภาคม 2568)

รายรับ	จำนวนเงิน (บาท)
1. เงินอุดหนุนรายหัว (ค่าจัดการเรียนการสอน)	10,440,752
- ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567	
จำนวนนักเรียน ม.ต้น 1,429 คน คนละ 1,890 บาท	2,700,810
จำนวนนักเรียน ม.ปลาย 1,137 คน คนละ 2052 บาท	2,333,124
- ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567	
จำนวนนักเรียน ม.ต้น 1,429 คน คนละ 2,030 บาท	2,900,870
จำนวนนักเรียน ม.ปลาย 1,137 คน คนละ 2,204 บาท	2,505,948
2. เงินสนับสนุนการจัดการศึกษา (เรียนฟรี 15 ปี)	10,632,876
2.1 เงินค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	2,594,385
- ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567 (ม.ต้น 475 ม.ปลาย 513/คน)	1,262,056
- ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (ม.ต้น 502 ม.ปลาย 542/คน)	1,332,329
2.2 ค่าหนังสือเรียน	2,769,936
2.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน (ม.ต้น 500 ม.ปลาย 550/คน)	1,339,850
2.4 ค่าอุปกรณ์การเรียน (ม.ต้น 260 ม.ปลาย 260/คน)	1,334,320
3. เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนห้องปกติ)	10,149,970
3.1 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	4,219,900
3.2 ค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน	2,221,000
3.3 ค่าประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	533,040
3.4 ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	2,887,300
3.5 ค่าตรวจสอบสภาพนอกเหนือบริการรัฐ	288,730
4. เงินบำรุงการศึกษา (นักเรียนโครงการเพชรราชวินิต นนทบุรี)	5,493,680
4.1 ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	655,500
4.2 ค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน	345,000
4.3 ค่าประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	82,800
4.4 ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	448,500

รายรับ	จำนวนเงิน (บาท)
4.5 ค่าตรวจสอบสภาพนอกเหนือบริการรัฐ	44,850
4.6 ค่าจัดโครงการพัฒนาทักษะความถนัดและฝึก	448,500
4.7 ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ	414,000
4.8 ค่าสาธารณูปโภคปรับอากาศ	345,000
4.9 ค่าใช้จ่ายร่วมกิจกรรม เกินมาตรฐานรัฐ	2,794,500
รวมรายรับทั้งสิ้น	34,137,590

* หมายเหตุ จำนวนนักเรียน 2,566 คน ปรับ ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

สรุปงบประมาณ ปีการศึกษา 2567

ตารางที่ 2 สรุปงบประมาณปีการศึกษา 2567

ภาคเรียน	แหล่งงบประมาณ			รวม
	อุดหนุน	บำรุงการศึกษา	เรียนฟรี 15 ปี	
งบประมาณเหลือจ่าย 66	-	-	-	-
ภาคเรียนที่ 1/2567	5,033,934	8,595,620	6,039,002	19,964,836
ภาคเรียนที่ 2/2567	5,406,818	7,133,000	1,929,216	15,221,507
รวมงบประมาณทั้งหมด	10,440,752	15,728,620	7,968,218	34,137,590
รวมงบประมาณ (สามสิบห้าล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดสิบบาทถ้วน)				

การจัดสรรงบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา 2567 มีดังนี้
(16 พฤษภาคม 2567 ถึง 15 พฤษภาคม 2568)

ตารางที่ 3 แสดงการจัดสรรงบประมาณในการจัดทำแผนปฏิบัติการปีการศึกษา 2567

จำนวนนร. (คน)	ค่าจัดการเรียนการสอน	
2,566	10,440,752	
รายการ/ภาคเรียน	5,033,934	5,406,818.00
ค่าสาธารณูปโภค	1,615,000	1,355,000
เงินสำรองจ่าย (15%)	600,000	600,000
จำนวนนร. (คน)	ค่าจัดการเรียนการสอน	
2,566	10,440,752	
รายการ/ภาคเรียน	5,033,934	5,406,818.00
คงเหลือ	2,818,934	3,451,818
1) กลุ่มบริหารวิชาการ (54%)	812,500.00	812,500.00
2) กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการ (19%)	575,000.00	575,000.00
3) กลุ่มบริหารงบประมาณ (10%)	650,000	650,000
4) กลุ่มบริหารงานบุคคล (15%)	315,000.00	315,000.00
5) สำนักงานผู้อำนวยการ (2%)	25,000.00	25,000.00

สรุปงบประมาณแผนปฏิบัติการ โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

ประจำปีการศึกษา พ.ศ.2567

1. เงินรายรับทั้งหมดประจำปีการศึกษา พ.ศ.2567

1.1 เงินอุดหนุนรายหัว

ตารางที่ 4 แสดงเงินอุดหนุนรายหัว

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	เงินอุดหนุน/ คน/ภาคเรียน	รวม	หมายเหตุ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	543	1,890	1,026,270	ม.ต้น คนละ 1,890 บาท/คน/ ภาคเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	444	1,890	839,160	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	442	1,890	835,380	
รวม ม.ต้น	1,429	1,890	2,700,810	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	438	2,052	898,776	ม.ปลาย คนละ 2,052 บาท/คน/ภาคเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	384	2,052	787,968	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	315	2,052	646,380	
รวม ม.ปลาย	1,137	2,052	2,333,124	

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ระดับชั้น	จำนวน นักเรียน	เงินอุดหนุน/คน/ภาคเรียน	รวม	หมายเหตุ
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1	543	2,030	1,102,290	ม.ต้น คนละ 2,030 บาท/คน/ ภาคเรียน
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2	444	2,030	901,320	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3	442	2,030	897,260	
รวม ม.ต้น	1,429	2,030	2,900,870	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	438	2,204	965,352	ม.ปลาย คนละ 2,204บาท/คน/
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	384	2,204	846,336	
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	315	2,204	694,260	
รวม ม.ปลาย	1,137	2,204	2,505,948	
รวม ม.ต้น และ ม.ปลาย	2,566		5,406,818	ณ 10 มิถุนายน 67

1.2 เงินสนับสนุนการจัดการศึกษา

ตารางที่ 5 แสดงเงินสนับสนุนการจัดการศึกษา

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

รายการ	จำนวน นักเรียน	จำนวนเงิน/ ภาคเรียน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
1.2.1 ค่าอุปกรณ์การเรียน	1,429	371,540	667,160	ม.ต้น 260 บาท/คน/ภาคเรียน
	1,137	295,620		ม.ปลาย 260 บาท/คน/ภาคเรียน
1.2.2 ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,429	678,775	1,262,056	ม.ต้น 475 บาท/คน/ภาคเรียน
	1,137	583,286		ม.ปลาย 513 บาท/คน/ภาคเรียน
1.2.3 ค่าหนังสือเรียน	2,566	2,769,936	2,769,936	รายปีจัดให้ภาคเรียนที่ 1 (808, 921, 996, 1,384, 1,326, 1,164 บาท)
1.2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน	2,239	714,500	1,339,850	รายปีจัดให้ภาคเรียนที่ 1 ม.ต้น 500 บาท ม.ปลาย 550 บาท
	926	625,350		
รวม ม.ต้นและ ม.ปลาย	2,239		6,039,002	

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

รายการ	จำนวน นักเรียน	จำนวนเงิน/ ภาคเรียน	รวม (บาท)	หมายเหตุ
1.2.1 ค่าอุปกรณ์การเรียน	1,429	371,540	667,160	ม.ต้น 260 บาท/คน/ภาคเรียน
	1,137	295,620		ม.ปลาย 260 บาท/คน/ภาคเรียน
1.2.2 ค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,429	716,644	1,332,329	ม.ต้น 502 บาท/คน/ภาคเรียน
	1,137	615,686		ม.ปลาย 542 บาท/คน/ภาคเรียน
1.2.3 ค่าหนังสือเรียน	2,566	-	-	รายปีจัดให้ภาคเรียนที่ 1 (808, 921, 996, 1,384, 1,326, 1,164 บาท)
1.2.4 ค่าเครื่องแบบนักเรียน	1,137	-	-	รายปีจัดให้ภาคเรียนที่ 1
	1,429	-		
รวม ม.ต้นและ ม.ปลาย	2,566		1,999,489	
รวมปีการศึกษา			7,406,307	

1.3 เงินบำรุงการศึกษา(เพิ่มเติม)/คน(ห้องเรียนปกติ)/ภาคเรียน

ตารางที่ 6 แสดงเงินบำรุงการศึกษา(เพิ่มเติม)/คน/ภาคเรียน

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2567

รายการ	จำนวนนักเรียน (ปกติ)	จำนวนเงิน/ ภาคเรียน	รวม	หมายเหตุ
ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	2,221	1,050	4,947,000	
ค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน	2,221	240	2,910,000	
ค่าประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน	2,221	300	698,400	
ค่าตรวจสุขภาพนอกเหนือบริการรัฐ	2,221	130	378,300	
ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	2,221	650	3,783,000	
รวม	2,221	2,370	5,707,970	

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

รายการ	จำนวน นักเรียน	จำนวนเงิน/ภาค เรียน	รวม	หมายเหตุ
ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	2,221	1,050	2,094,750	
ค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน	2,221	300	598,500	
ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	2,221	660	1,296,750	
รวม	2,221	2,000	4,442,000	
รวม 1 ปีการศึกษา	2,221	4,370	10,149,970	

หมายเหตุ* จำนวนนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2567

1.4 เงินบำรุงการศึกษา (เก็บเพิ่มตามโครงการพิเศษ)/คน(นักเรียนโครงการพิเศษ)/ภาคเรียน

1.4.1 โครงการห้องเรียนเพชรราชวินิต

ตารางที่ 7 แสดงเงินบำรุงการศึกษา (เก็บเพิ่มตามโครงการพิเศษ(เพิ่มเติม)/คน/ภาคเรียน

ภาคเรียนที่ 1/2567 ปีการศึกษา 2567

รายการ	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/ภาคเรียน	รวม	หมายเหตุ
ค่าจัดโครงการพัฒนาทักษะความถนัดและฝึก	345	650	362,250	
ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ	345	600	172,500	
ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	345	1,050	82,800	
ค่าสาธารณูปโภคปรับอากาศ	345	500	224,250	
ค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน	345	500	44,850	
ค่าใช้จ่ายร่วมกิจกรรม เกินมาตรฐานรัฐ	345	4,050	224,250	
ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	345	650	207,000	
ค่าประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	345	240	172,500	
ค่าตรวจสอบสภาพนอกเหนือบริการรัฐ	345	130	1,397,250	ประมาณการ
รวม / ภาคเรียน	345	8,370	2,887,650	ณ 10 ก.พ. 67

ภาคเรียนที่ 2/2567 ปีการศึกษา 2567

รายการ	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/ภาคเรียน	รวม	หมายเหตุ
ค่าจัดโครงการพัฒนาทักษะความถนัดและฝึก	345	660	158,600	
ค่าจ้างครูชาวต่างชาติ	345	600	146,400	
ค่าจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะ	345	850	207,400	
ค่าสาธารณูปโภคปรับอากาศ	345	500	122,000	
ค่าสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน	345	500	122,000	
ค่าใช้จ่ายร่วมกิจกรรม เกินมาตรฐานรัฐ	345	4,050	988,200	
ค่าจ้างบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา	345	650	158,600	
ค่าประกันชีวิต/ประกันอุบัติเหตุนักเรียน	345	-	-	รายปี ปีละ 1 ครั้ง
ค่าตรวจสอบสภาพนอกเหนือบริการรัฐ	345	-	-	รายปี ปีละ 1 ครั้ง
รวม / ภาคเรียน	345	7,800	2,691,000	ประมาณการ
รวมปีการศึกษา 2567	345	16,170	5,578,650	ณ 10 ก.พ. 67

1.5 เงินปัจจัยพื้นฐาน

ตารางที่ 8 แสดงเงินปัจจัยพื้นฐาน

รายการ	จำนวน นักเรียน	จำนวนเงิน/ภาค เรียน	รวม	หมายเหตุ
เงินปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ม.ต้น (ยากจน)	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-

1.6 เงินบริจาค

ตารางที่ 9 แสดงเงินบริจาค

รายการ	จำนวนเงิน/ภาคเรียน	รวม	หมายเหตุ
เงินบริจาคระบุวัตถุประสงค์	49,742.97	49,742.97	-
เงินบริจาคระบุวัตถุประสงค์ไม่ประสงค์	11,000	11,000	
รวม	60,742.97	60,742.97	-

ตารางที่ 10 แสดงรวมรายรับทั้งหมด

ประเภทรายรับ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.1 เงินอุดหนุนรายหัว	10,440,752	นำไปจัดสรร
1.4 เงินสนับสนุนการจัดการศึกษา	8,038,491	ใช้ตามรายการที่จัดสรร
1.2 เงินรายได้ (เก็บเพิ่มเติมนักเรียนปกติ)	10,149,970	ใช้ตามรายการที่เก็บเพิ่ม
1.3 เงินรายได้ (เก็บเพิ่มเติมนักเรียนโครงการพิเศษ)	5,578,650	ใช้ตามโครงการ
1.4 ค่าสนับสนุนห้องเรียนพิเศษ MEP	570,000	ใช้ตามโครงการ
1.5 เงินปัจจัยพื้นฐาน	-	ใช้สำหรับนักเรียนยากจน
1.6 เงินบริจาค	60,742.97	ใช้ตามวัตถุประสงค์
รวม	34,838,605.97	

หมายเหตุ* เงินที่นำมาจัดสรร ข้อ 1.1 และ 1.2 ในส่วนของกิจกรรมวิชาการ

2. เงินรายจ่ายประจำปีการศึกษา พ.ศ.2567

ตารางที่ 11 เงินรายจ่ายประจำปีการศึกษา พ.ศ.2567

2.1 เงินอุดหนุนรายหัว

รายการใช้จ่าย	จัดสรรร้อยละ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
1.ค่าสาธารณูปโภค	50	2,970,000	ค่าไฟฟ้า, ค่าน้ำ, ค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต
2. ค่าเชื้อเพลิง	6	350,000	
3. การประชุมอบรมสัมมนาศึกษาดูงานบุคลากร	2	130,000	
4. ค่าบริหารจัดการ	30	2,215,752	ค่าสงเอกสาร, ค่าวัสดุ กลาง, ค่าซ่อมแซมและ พัฒนาทรัพย์สินส่วนกลาง
5. ค่าเดินทางไปราชการ	2	100,000	
6. ศึกษาดูงาน	5	300,000	
7. สรรองจ่าย	10	1,200,000	15% ของเงิน อุดหนุน
รวม		7,265,752	
จัดสรรเงินการบริหารจัดการ ดังนี้			
1. งานวิชาการ	56	1,625,000	เงินส่วนการบริหาร จัดการนำมาคิดเป็น 100% แล้วนำมา จัดสรรตามสัดส่วน
2. กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการ	21	1,150,000	
3. กลุ่มบริหารงบประมาณ	7	250,000	
4) กลุ่มบริหารงานบุคคล	15	100,000	
5) สำนักงานผู้อำนวยการ	1	50,000	
รวม	100	3,175,000	

รายการจัดสรรงบประมาณ ปีการศึกษา 2567

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
		10,440,752	15,728,620	7,968,218	-		
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียน ของโรงเรียนมาตรฐานสากล							
โครงการที่ 1 พัฒนามาตรฐานการศึกษา						411,000	ครูจิราภรณ์ มณีนิล
1.1	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร	4,000	-	-	-		ครูจิราภรณ์ มณีนิล
1.2	กิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	5,600	-	-	-		ครูอาทิตย์ยา งอกสิน
1.3	กิจกรรมพัฒนางานวิจัย	0	-	-	-		ครูกนกกร สีแสง
1.4	กิจกรรมพัฒนางานวัดผลและประเมินผล	203,000	-	-	-		ครูอรอุมา นพรัตน์
1.5	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ	150,000	-	-	-		ครูพิชญ์วรัญ เลาหรั่งพิสิฐ
1.6	กิจกรรมงานรับนักเรียนและเทียบโอน	20,000	-	-	-		ครูวริยาพร โพธิ์สุข
1.7	กิจกรรมงานทะเบียน	20,000	-	-	-		ครูกันยาณี ศรีทองนุ่น
1.8	กิจกรรมหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนคุณภาพ	4,400					ครูจิตติกร แก้วทอง
1.9	กิจกรรมตักเตือนนักเรียน	4,000					ครูวรรัตน์ จันทะบาล

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียน ของโรงเรียนมาตรฐานสากล (ต่อ)							
โครงการที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารงานกิจการนักเรียน						1,469,240	ครูอัจฉราวดี แสนสุข
2.1	กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	12,000	-	-	-		ครูวันสนันท์ ศรีจันทร์อินทร์
2.2	กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภานักเรียน	20,000	-	-	-		ครูจตุพร ปั่นสิน
2.3	สถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข	20,000	-	-	-		ครูศุภชัย ร่วมโครต
2.4	กิจกรรมนักเรียนดีเด่น (เพชรพุทธรักษา)	6,000	-	-	-		ครูประสิทธิ์ สอนบุญ
2.5	กิจกรรมไหว้ครู	3,000	-	-	-		ครูธัญพร จอมกลาง
2.6	กิจกรรมประดับเข็ม	1,000	-	-	-		ครูพิระพงษ์ ตั้งจิตโชคชัย
2.7	กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์	4,000	-	-	-		ครูสุภัทรา พรหมทอง
2.8	กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา	96,400	-	-	-		ครูธัญรัตน์ สาหร่าย
2.9	ปฐมนิเทศนักเรียน	10,000	-	-	-		นายกฤศ มีสมคิด
2.10	พุทธรักษาลาซ่อ	10,000	-	-	-		นายประสิทธิ์ สอนบุญ
2.11	ส่งเสริมวินัย และความประพฤตินักเรียน	3,000	-	-	-		นายประสิทธิ์ สอนบุญ
2.12	ประชุมผู้ปกครอง	20,000	-	-	-		นายกฤศ มีสมคิด
2.13	ประกันอุบัติเหตุ	-	515,040	-	-		นางอัจฉราวดี แสนสุข
2.14	ระบบกิจการนักเรียนดิจิทัล Digital School	-	-	-	748,800		นางสาววันสนันท์ ศรีจันทร์อินทร์
รวม		205,400	515,040	-	748,800		

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจัดสภาพแวดล้อม ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้							
โครงการที่ 3 พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารงานทั่วไป						1,193,580	นางศิริวรรณ มะลิกัน
3.1	สำนักงานบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน	10,000	-	-	-		นางสาวจตุพร ปั่นสิน
3.2	งานซ่อมแซมทรัพย์สินกลาง	700,000		-	-		นางศิริวรรณ มะลิกัน
3.3	พัฒนาอาคารสถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์	50,000	-	-	-		นางสาวสุนิสา เสวกวิหารี
3.4	งานรัฐพิธีและวันสำคัญ	30,000	-	-	-		นางสาวนาริรัตน์ พลแจ้ง
3.5	กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์	4,000	-	-	-		นางสาวกฤตยา นามอิราช
3.6	กิจกรรมสัปดาห์ทัศนูปกรณ์	50,000	-	-	-		นายชินวัฒน์ ต้นสุวัฒน์
3.7	กิจกรรมพัฒนาระบบและเครือข่ายสารสนเทศ	-	-	-	-		นายวิธวรรณ นันทะเสน
3.8	งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน	25,000	-	-	-		นางสาวกษมาแสงศรี
3.9	งานธนาคารโรงเรียน	-					นางรุ้งทิพย์ เดชมูล
3.10	งานตรวจสอบสุขภาพประจำปี		278,980	-	-		นางสาวกษมา แสงศรี
3.11	งานจราจรและความปลอดภัย	45,600	-	-	-		นายเอกสิทธิ์ อำมาตย์เอก
รวม		914,600	278,980				

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียน ของโรงเรียนมาตรฐานสากล (ต่อ)							
โครงการที่ 4 พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้						222,000	นางวริยาพร โพธิ์สุข
4.1	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	24,000	-	-		-	นางสาวกรรณิการ์ เจริญกิจ
4.2	กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระคณิตศาสตร์	12,000	-	-		-	นางสาวนารีรัตน์ พลแจ้ง
4.3	กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสาระวิทยาศาสตร์	28,000	-	-		-	นางสาวพิมพ์ดา อัดถากุล
4.4	กิจกรรมพัฒนาสาระเทคโนโลยี	16,000	-	-		-	นายวิชรพรรณ นันทะเสน
4.5	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	30,000	-	-		-	นางสาวธัญรัตน์สาหร่าย
4.6	กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	32,000	-	-		-	นางสาวณัฐชนันท์ วรรณทอง
4.7	กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	24,000	-	-		-	นายพีรพงษ์ ตั้งจิตโชคชัย
4.8	กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	24,000	-	-		-	นางสาวรุ่งทิพย์ เดชมูล
4.9	กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ	32,000	-	-		-	นางสาวกฤตยา นามอิราษ
รวม		222,000					

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียน ของโรงเรียนมาตรฐานสากล (ต่อ)							
โครงการที่ 5 พัฒนานักเรียนห้องเรียนพิเศษ						1,953,000	นางสาวกัญญาณี ทองศรีนุ่น
5.1	กิจกรรมจ้างครูผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเพชรราชวินิต	-	288,000	-	-		นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา
5.2	กิจกรรมบูรณาการนักเรียนเพชร ม.ต้น	-	399,000	-	-		นายกิตติธัช บุญนาคแก้ว
5.3	กิจกรรมบูรณาการนักเรียนเพชร ม.ปลาย	-	267,000	-	-		นางวริยาพร โพธิ์สุข
5.4	กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนเพชรราชวินิต	-	879,000	-	-		นายพัทธนันท์ วิยะรันดร์
5.5	กิจกรรมค่ายบูรณาการห้องเรียน MEP	-	120,000	-	-		นางสาวศิริพร จำเริญ
5.6	กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียน MEP		477,000				นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์
5.7	กิจกรรมทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษห้องเรียน MEP		3,000				นางสาวสุอาภา กระปุกทอง
5.8	กิจกรรมจ้างครูต่างชาติห้องเรียน MEP		400,000				นางสาวอรุณญา แดนประเทือง
รวม			1,953,000				

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียน ของโรงเรียนมาตรฐานสากล (ต่อ)							
โครงการที่ 6 ยกระดับสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล						2,049,000	นางสาคริพร จำเริญ
6.1	กิจกรรมแนะแนว	-	-	40,000	-		นางสาวศรินทร์ ศรีริรักษ์
6.2	กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด	-	-	20,000	-		นายวิทธินันท์ ขวัญติก
6.3	กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร	-	-	4,000	-		นางขวัญชนก จันทน์นวม
6.4	กิจกรรมชุมนุม	-	-	2,000	-		นางสาวรัฐญา แดนประเทือง
6.5	กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	-	-	-	-		นายณัฐสิทธิ์ รุ่งเรืองแสนสุข
6.6	กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าอิสระ(Independent Study : IS)	-	-	3,000	-		นายอรรถนันท์ ถิ่นจันทา
6.7	กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด และทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา			1,115,416			นายวิทธินันท์ ขวัญติก
6.8	กิจกรรมทัศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	-	-	700,000	-		นางวริยาพร โพธิ์สุข
6.9	กิจกรรมพัฒนา ICT	-	-	220,000	-		นายวิธวรรณ นันทเสน
รวม				2,049,000			

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียน ของโรงเรียนมาตรฐานสากล (ต่อ)							
โครงการที่ 7 ยกระดับสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล						424,000	ครูศิริพร จำเริญ
7.1	กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)	1,000	-	-	-	-	นางสาวชลียา ธนพงศ์ปัญญา
7.2	กิจกรรมพัฒนาสถานศึกษาพอเพียง	10,000	-	-	-	-	นายวิทธิธินันท์ ขวัณต์
7.3	กิจกรรมโรงเรียนสุจริต (นักรู้กิจน้อย)	3,000	-	-	-	-	นายสุวิทย์ บุตรวัง
7.4	กิจกรรมOBECQA	50,000	-	-	-	-	นางสาวศิริพร จำเริญ
7.5	กิจกรรมกีฬาภายในและกีฬายานนอกสถานศึกษา	230,000	-	-	-	-	นางสาวณัชชานันท์ วรรณทอง
7.6	กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี	130,000	-	-	-	-	นายปิติวัฒน์ เสือสวัสดิ์
รวม		424,000					

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

กลยุทธ์ที่ 2 บริหารสถานศึกษา ด้วยระบบคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ							
โครงการที่ 8 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ						50,000	นางกุลจิรา ยะชนะนพ
8.1	กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารการจัดการงาน สำนักงานผู้อำนวยการและงานสารบรรณ	17,375	-	-	-		นางกุลจิรา ยะชนะนพ
8.2	กิจกรรมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้น พื้นฐานฯ	7,625	-	-	-		นางกุลจิรา ยะชนะนพ
8.3	กิจกรรมพัฒนางานสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร	22,000	-	-	-		นางสาวภาณุดา เดชคุ้ม
8.4	กิจกรรมสานสัมพันธ์โรงเรียนในเครือราชวินิต	3,000	-	-	-		นางกุลจิรา ยะชนะนพ
รวม		50,000		-	-	-	

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 2 บริหารสถานศึกษา ด้วยระบบคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)							
โครงการที่ 9 พัฒนาแหล่งเรียนรู้เสริมศักยภาพผู้เรียน						4,836,076	นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญา
9.1	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานวิชาการ	100,000	-	-	-		นายปิติวัฒน์ เสือสวัสดิ์
9.2	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด	5,000	-	-	-		นางเพ็ญพรรณ เนติประเสริฐ
9.3	กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้	10,000	-	-	-		นายวริทธินันท์ ขวัญติก
9.4	กิจกรรมเอกสารสิ่งพิมพ์	450,000	-	-	-		นายประพัฒน์ มาพันชวน
9.5	กิจกรรมกิจกรรมการส่งเสริมการอ่าน	3,000	-	-	-		นางเพ็ญพรรณ เนติประเสริฐ
9.6	กิจกรรมการสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน	-	1,498,140	-	-		นางสาวนิตยา แก้วกองนอก
9.7	กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียน	-	-	2,769,936	-		นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญา
รวม		568,000	1,498,140	2,769,936			

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 2 บริหารสถานศึกษา ด้วยระบบคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ (ต่อ)							
โครงการที่ 10 ยกระดับคุณภาพระบบบริหารจัดการงบประมาณ						8,394,170	นางธนัญญ์ เคนสิรินนท์
10.1	กิจกรรมพัฒนางานการเงิน	5,000	-	-	-		นางสาวลิยาภรณ์ ศรีประเทศ
10.2	กิจกรรมพัฒนางานบัญชี	-	-	-	-		นางสาวกรรณิการ์ เจริญกิจ
10.3	กิจกรรมสาธารณูปโภค	2,970,000	250,000	-	-		นางสาวนุชนาถ เชื้อหมอ
10.4	กิจกรรมยานพาหนะ	350,000	-	-	-		นายวิญญู ธรรมวานิชกุล
10.5	กิจกรรมค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน	-	-	2,674,170			นางสาวปรียาภรณ์ กะตาก
10.6	กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุนการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน 1	350,000	-	-	-		นางสาวสุนิดา ชุมพร
10.7	กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุนการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน 2	350,000	-	-	-		นางสาวสุนิดา ชุมพร
10.8	กิจกรรมพัฒนาระบบโปรแกรมปฏิบัติการบริหารงานพัสดุ งานแผนงาน	8,000	-	-	-		นายธนวัฒน์ พัฒนโชติ
10.9	กิจกรรมส่งเสริมและบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ	137,000	-	-	-		นายจิตรกร อุทัยแพน
10.10	กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา	100,000	-	-	-		นางสาวพิมพ์รดา อัดถากุล
10.11	กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษา	1,200,000	-	-	-		นางสาวพิมพ์รดา อัดถากุล
รวม		5,470,000	250,000	2,674,170			

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ							
โครงการที่ 11 เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ						8,245,100	นางชุติมา ประโยชน์มี
11.1	ครูสัมพันธ์		-	-	60,000		นายเอกสิทธิ์ อำมาตย์เอก
11.2	จ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา	-	7,555,100	-	-		นางพรรณกานจน์ นวลด้วง
11.3	กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	300,000	-	-	-		นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์
11.4	กิจกรรมอบรมและพัฒนาตนเองสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	130,000	-	-	-		นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์
11.5	เดินทางไปราชการ	100,000	-	-	-		นางสาวกมลชนก แก้วงาม
11.6	กิจกรรมธุรการงานบุคคล	62,000	-	-	-		นางบุญญาธิสา นิवासะวัต
11.7	ทำเนียบครู	3,000	-	-	-		นายนันทน์ภัส ลามสาร
11.8	ร้อยความรักถักทอใจ สานสายใยมุทิตาจิต	10,000	-	-	-		นางพรรณกานจน์ นวลด้วง
11.9	ส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ ข้าราชการครู	25,000	-	-	-		นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์
รวม		630,000	7,555,100		60,000		

ตารางที่ 12 แสดงรายการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ ปีการศึกษา 2567 (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				รวม	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	รายได้	เรียนฟรีฯ	อื่นๆ		
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจิตสภพแวดล้อม ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้							
โครงการที่ 12 รมรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE						30,000	นางกุลจิรา ยะชนะนพ
12.1	กิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน	14,000	-	-	-	-	นางกุลจิรา ยะชนะนพ
12.2	กิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแส นิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	16,000	-	-	-	-	นางกุลจิรา ยะชนะนพ
รวม		30,000					

ทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ปีการศึกษา 2567

ได้ยึดแนวปฏิบัติตามนโยบาย ดังนี้

ยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล

ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

เป็นแผนยุทธศาสตร์ด้านการศึกษาระยะยาว โดยมุ่งจัดการศึกษาให้คนไทยทุกคนสามารถ เข้าถึงโอกาส และความเสมอภาคในการศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาที่มี ประสิทธิภาพ พัฒนา กำลังคนให้มีสมรรถนะในการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการ พัฒนาประเทศ เพื่อให้ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาได้นำไปเป็นกรอบและแนวทางการพัฒนา การศึกษา และการเรียนรู้ สำหรับพลเมืองทุกช่วงวัยตั้งแต่แรกเกิดจนตลอดชีวิตภายใต้บริบทเศรษฐกิจและ สังคม ของประเทศและของโลกที่ ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรมและความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งความเป็นพลวัตร เพื่อให้ประเทศไทยสามารถก้าวข้ามกับ ดักประเทศที่มีรายได้ปานกลางไปสู่ประเทศที่พัฒนาแล้ว ซึ่งภายใต้ กรอบแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579 ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนา การศึกษาใน 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาส ทางการศึกษา (Access) ความเท่าเทียมทางการศึกษา (Equity) คุณภาพการศึกษา (Quality) ประสิทธิภาพ (Efficiency) และตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง (Relevancy) ในระยะ 20 ปีข้างหน้าและมียุทธศาสตร์ 6 ประการ คือ 1) การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของ สังคม และประเทศชาติ 2) การผลิตและพัฒนากำลัง คน การวิจัยและ นวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถใน การแข่งขันของประเทศ 3) การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้าง สังคมแห่งการเรียนรู้ 4) การสร้าง โอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมทางการศึกษา 5) การจัดการศึกษา เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็น มิตรกับสิ่งแวดล้อม 6) การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และแผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติได้กำหนดประเด็นการพัฒนาไว้ 23 ประเด็น มีประเด็นที่เกี่ยวข้อง กับ การศึกษาโดยเฉพาะ คือ ประเด็นที่ 11 การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตและประเด็นที่ 12 การพัฒนาการ เรียนรู้

นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สถานศึกษาดำเนินการตามแนวทางดำเนินการจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัยและการบริหารสถานการณ์ ที่เกิดขึ้นและมีภาคีเครือข่ายด้านความปลอดภัย สร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้กับผู้ผู้เรียนในภัยคุกคามทุกทุ กรูปแบบ ทั้ง 9 ภัย และรู้รู้เท่าทันสื่อ และเทคโนโลยี เพื่อป้องกันภัยไซเบอร์ ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่และวิถีถัดไป

1. ด้านความปลอดภัย

1.1 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้าง ระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้นให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่างๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

1.2 ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม

1.3 สร้างภูมิภูมิ คุ่มคุ่มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

2.1 ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 – 6 ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบ ทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2.2 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนา ประเทศ

2.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนา เต็มตามศักยภาพ

2.4 ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหา ทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพเพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถพึ่งตนเองได้

2.5 พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกัน ไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบ

3. ด้านคุณภาพ

3.1 ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้นำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถนะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษา ให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

3.2 พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเองมีการคิดขั้นสูง มีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดีมีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

3.3 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 นำไปสู่การมีอาชีพมีงานทำ และส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

3.4 ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้ นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้ และสมรรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคลรวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิต มาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

3.5 พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษารวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

4. ด้านประสิทธิภาพ

4.1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

4.2 นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

4.3 ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ ใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อน บริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อให้ประสบความสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

4.4 ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

4.5 เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดคล้องกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

จุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดจุดเน้นการดำเนินการในปีงบประมาณพ.ศ. 2567

จุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พัฒนาภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับ ผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียน

2. เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน ความปลอดภัยกระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

3. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการปึกหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

4. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง จัดกระบวนการเรียนรู้ทาง

ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัยของผู้เรียน

5. จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้าง วินัยด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

6. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม และมีปฏิสัมพันธ์ กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัด และประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อ

พัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

7. ยกระดับคุณภาพของนักเรียนประจำพักนอน สำหรับโรงเรียนที่อยู่ในพื้นที่สูง ห่างไกล และถิ่นทุรกันดาร

8. มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ

9. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐาน เพื่อสร้างความเข้มแข็งโดยการจัดสรรกรอบเงินงบประมาณ (Block Grant) ตามหลักธรรมาภิบาล ให้กับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

วิสัยทัศน์ “สร้างคุณภาพผู้เรียน สู่มั่นคงอนาคตอย่างยั่งยืน”

พันธกิจ

1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็น ในศตวรรษที่ 21

2) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญ ในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3) พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัย และจัดการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) เสริมสร้าง ความมั่นคงของมนุษย์ และพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสม

เป้าหมาย

1) ผู้เรียนได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย มีการสร้างภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตใหม่และชีวิตวิถีถัดไป

2) ประชากรทุกกลุ่มเป้าหมาย มีหลักประกันในการเข้าถึงบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

3) ผู้เรียนที่มีความเป็นเลิศได้รับการส่งเสริมให้มีสมรรถนะตามศักยภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขัน

- 4) ผู้เรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21
เหมาะสมตามช่วงวัย
- 5) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษา ที่
ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ
- 6) หน่วยงานและสถานศึกษามีการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถจัด
การศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology)

กลยุทธ์

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชนบทบุรี กำหนดกลยุทธ์ปีงบประมาณ 2567 จำนวน 4 กลยุทธ์
ดังต่อไปนี้**

- กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

**มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี (ตามมาตรฐานสำนักงานรับรอง
มาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) : สมศ.) มี 3 มาตรฐาน ได้แก่**

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน

- 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
- 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

**มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญแต่ละมาตรฐานการศึกษาระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐานมีรายละเอียดดังนี้**

ตาราง 13 แสดงมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

มาตรฐาน	ตัวบ่งชี้
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ 2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา 3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ 1.2 คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน 1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด 2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย 3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและ การจัดการ	2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา 2.3 ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียน การสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก 3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

บทที่ 3

กรอบแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

โครงการ/กิจกรรมที่จะบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567 ประกอบด้วย

1. โครงการสำหรับงานประจำ

พิจารณาจาก โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนพันธกิจของโรงเรียน โดยฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระฯ มีการดำเนินการ เป็นประจำ (งานปกติ) มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

2. โครงการสำหรับงานพัฒนา/โครงการเสนอใหม่

พิจารณาจาก โครงการ/กิจกรรม มีความสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียนและสนับสนุนด้านต่าง ๆ ดังนี้

- 1) สนับสนุน สอดคล้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าประสงค์และตัวชี้วัดต่าง ๆ
- 2) สนับสนุนด้านการพัฒนาด้านวิชาการ การจัดการเรียนการสอน ในระดับหลักสูตร/รายวิชา
- 3) สนับสนุนด้านการพัฒนานักเรียน ด้านความรู้และคุณธรรม
- 4) สนับสนุนด้านการพัฒนาบุคลากร
- 5) สนับสนุนด้านความสัมพันธ์กับผู้ปกครองและชุมชน
- 6) สนับสนุนพัฒนาระบบบริหารและการจัดการแบบคุณภาพ
- 7) สนับสนุนด้านอื่น ๆ

7.1) มีความเร่งด่วนที่จะต้องดำเนินการ หากไม่ดำเนินการจะกระทบต่อผลการดำเนินงาน/คุณภาพ

ผู้เรียน

7.2) ตอบสนองนโยบายของโรงเรียน

7.3) สนับสนุนการเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน

7.4) สนับสนุนข้อเสนอแนะต่อการพัฒนาโรงเรียน

7.5) อื่น ๆ (ถ้ามี)

เกณฑ์การพิจารณาโครงการ โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ประจำปีการศึกษา 2567

การพิจารณาโครงการ มีความสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน ประกอบด้วย

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

โรงเรียนคุณภาพชั้นนำ ก้าวล้ำเทคโนโลยี แหล่งสร้างคนดี มีมาตรฐานสากล

2. พันธกิจ (MISSION)

1. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพมีทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะ ในศตวรรษที่ 21
3. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหาร สถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
4. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ
5. ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัย
6. ส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาครัฐหรือข่ายในการพัฒนา คุณภาพการศึกษา และการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

3. เป้าประสงค์ (GOAL)

1. โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
3. ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตาม สมรรถนะสายงานและ ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ
4. โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและ นักเรียนใช้ ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
5. โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการแก่ โรงเรียน เครือข่ายชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้ มีคุณภาพและมีความ ปลอดภัยต่อผู้รับบริการ
6. สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วมทุกภาค ส่วน ในการบริหารจัดการศึกษา

4. กลยุทธ์

1. จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียน ตามคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล
2. บริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สู่ความเป็นเลิศ
3. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ
4. พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจัดสภาพแวดล้อม ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้

5. มาตรฐานของสถานศึกษา

ตารางที่ 14 แสดงความเชื่อมโยงระหว่างพันธกิจ กลยุทธ์ และมาตรฐานของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียนตามคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล		
พันธกิจ	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	มาตรฐานการศึกษา
1. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบายกระทรวง ศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล	1. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบาย 2. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพเป็นพลโลก เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสารสองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก 3. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและระบบการเรียนการสอน 4. พัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมบนพื้นฐานความเป็นไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 5. พัฒนานิเทศภายในโรงเรียน 6. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนตามคุณภาพโรงเรียนมาตรฐานสากล		
พันธกิจ	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	มาตรฐานการศึกษา
2. ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะสมรรถนะ และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21	1. พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพเป็นพลโลก เป็นเลิศทางวิชาการ สื่อสาร สองภาษา ล้ำหน้าทางความคิด ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์ ร่วมกันรับผิดชอบต่อสังคมโลก 2. พัฒนาคุณภาพการศึกษาและระบบการเรียนการสอน 3. เสริมสร้างเอกลักษณ์ของนักเรียน (ลูกราชวินิต เป็นคนดีภายใต้พระบารมีปกเกล้า) 4. ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมด้านศิลปะดนตรี กีฬา เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์ของนักเรียน 5. พัฒนานักเรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมบนพื้นฐานความเป็นไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 6. เสริมสร้างภาพลักษณ์ของโรงเรียน 7. ปลุกจิตสำนึก ความรัก ความผูกพัน และความภาคภูมิใจในความเป็นนักเรียนและบุคลากรโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ที่ 2 บริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สู่ความเป็นเลิศ		
พันธกิจ	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	มาตรฐานการศึกษา
3. พัฒนาสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษาให้พร้อมต่อการจัดการเรียน การสอนและการบริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ	1. พัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาด้วยระบบคุณภาพ 2. เร่งรัดพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อรองรับการบริหารและการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ 3. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา 4. พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยง 5. พัฒนาระบบการบริหารการเงินและงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ		
พันธกิจ	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	มาตรฐานการศึกษา
4. ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ	1. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ทักษะวิชาชีพ เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ 2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ 3. พัฒนาส่งเสริมการทำวิจัยในชั้นเรียน 4. พัฒนาการนิเทศภายในโรงเรียน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจัดสภาพแวดล้อมให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้		
พันธกิจ	กลยุทธ์ระดับแผนงาน	มาตรฐานการศึกษา
5. ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษา ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสภาพแวดล้อม ที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัย	1. เร่งรัดพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ 2. พัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน 3. พัฒนาระบบสภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ในโรงเรียน 4. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน 5. พัฒนาการจัดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น 6. อนุรักษ์สืบทอด เผยแพร่ ส่งเสริมการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม บนพื้นฐานความหลากหลายทางวัฒนธรรม	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
6. สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการมีเครือข่าย การบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ในการบริหารจัดการศึกษา	1. ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน 2. พัฒนาการจัดการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น 3. อนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ส่งเสริมการดำเนินงานด้านศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม บนพื้นฐานความหลากหลายทางวัฒนธรรม	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

บทที่ 4

รายละเอียดโครงการ ประจำปีการศึกษา 2567

โครงการ ประจำปีการศึกษา 2567

โครงการที่ 1 พัฒนามาตรฐานการศึกษา

- 1.1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร
- 1.2 กิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 1.3 กิจกรรมพัฒนางานวิจัย
- 1.4 กิจกรรมพัฒนางานวัดผลและประเมินผล
- 1.5 กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ
- 1.6 กิจกรรมงานรับนักเรียนและเทียบโอน
- 1.7 กิจกรรมงานทะเบียน
- 1.8 กิจกรรมหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนคุณภาพ
- 1.9 กิจกรรมตักเตือนนักเรียน

โครงการที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารงานกิจการนักเรียน

- 2.1 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- 2.2 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานนักเรียน
- 2.3 สถานศึกษาปลอดยาเสพติดและอบายมุข
- 2.4 กิจกรรมนักเรียนดีเด่น (เพชรพุทธรักษา)
- 2.5 กิจกรรมไหว้ครู
- 2.6 กิจกรรมประดับเข็ม
- 2.7 กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์
- 2.8 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา
- 2.9 ปฐมนิเทศนักเรียน
- 2.10 พุทธรักษาลาซ่อ
- 2.11 ส่งเสริมวินัย และความประพฤตินักเรียน
- 2.12 ประชุมผู้ปกครอง
- 2.13 ประกันอุบัติเหตุ
- 2.14 ระบบกิจการนักเรียนดิจิทัล Digital School

โครงการที่ 3 พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารงานทั่วไป

- 3.1 สำนักงานบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน
- 3.2 งานซ่อมแซมทรัพย์สินกลาง
- 3.3 พัฒนาอาคารสถานที่และปรับปรุงภูมิทัศน์
- 3.4 งานรัฐพิธีและวันสำคัญ

- 3.5 กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์
- 3.6 กิจกรรมโสตทัศนูปกรณ์
- 3.7 กิจกรรมพัฒนาระบบและเครือข่ายสารสนเทศ
- 3.8 งานส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน
- 3.9 งานธนาคารโรงเรียน
- 3.10 งานตรวจสอบสภาพประจำปี
- 3.11 งานจราจรและความปลอดภัย

โครงการที่ 4 พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้

- 4.1 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
- 4.2 กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระคณิตศาสตร์
- 4.3 กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสาระวิทยาศาสตร์
- 4.4 กิจกรรมพัฒนาสาระเทคโนโลยี
- 4.5 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
- 4.6 กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- 4.7 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
- 4.8 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
- 4.9 กิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระภาษาต่างประเทศผสมสาระการเรียนรู้

โครงการที่ 5 พัฒนานักเรียนห้องเรียนพิเศษ

- 5.1 กิจกรรมจ้างครูผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเพชรราชวินิต
- 5.2 กิจกรรมบูรณาการนักเรียนเพชร ม.ต้น
- 5.3 กิจกรรมบูรณาการนักเรียนเพชร ม.ปลาย
- 5.4 กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนเพชรราชวินิต
- 5.5 กิจกรรมค่ายบูรณาการห้องเรียน MEP
- 5.6 กิจกรรมพัฒนาสื่อ และห้องเรียน MEP
- 5.7 กิจกรรมทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษห้องเรียน MEP
- 5.8 กิจกรรมจ้างครูต่างชาติห้องเรียน MEP

โครงการที่ 6 ยกระดับสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

- 6.1 กิจกรรมแนะแนว
- 6.2 กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีและยุวกาชาด
- 6.3 กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร
- 6.4 กิจกรรมชุมนุม
- 6.5 กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
- 6.6 กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study : IS)

- 6.7 กิจกรรมค่ายพักแรมลูกเสือ
- 6.8 กิจกรรมทัศนศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย
- 6.9 กิจกรรมพัฒนา ICT

โครงการที่ 7 ยกระดับสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล

- 7.1 กิจกรรมรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR)
- 7.2 กิจกรรมพัฒนาสถานศึกษาพอเพียง
- 7.3 กิจกรรมโรงเรียนสุจริต (นักรู้กิจน้อย)
- 7.4 กิจกรรมOBECQA
- 7.5 กิจกรรมกีฬาภายในและกีฬายานนอกสถานศึกษา
- 7.6 กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

โครงการที่ 8 พัฒนาระบบการบริหารและการจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ

- 8.1 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารการจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการและงานสารบรรณ
- 8.2 กิจกรรมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ
- 8.3 กิจกรรมพัฒนางานสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร
- 8.4 กิจกรรมสานสัมพันธ์โรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายราชวินิต

โครงการที่ 9 พัฒนาแหล่งเรียนรู้เสริมศักยภาพผู้เรียน

- 9.1 กิจกรรมพัฒนาสำนักงานวิชาการ
- 9.2 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด
- 9.3 กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้
- 9.4 กิจกรรมเอกสารสิ่งพิมพ์
- 9.5 กิจกรรมกิจกรรมการส่งเสริมการอ่าน
- 9.6 กิจกรรมการสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน
- 9.7 กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียน เรียนฟรี

โครงการที่ 10 ยกระดับคุณภาพระบบบริหารจัดการงบประมาณ

- 10.1 กิจกรรมพัฒนางานการเงิน
- 10.2 กิจกรรมพัฒนางานบัญชี
- 10.3 กิจกรรมสาธารณูปโภค
- 10.4 กิจกรรมยานพาหนะ
- 10.5 กิจกรรมค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน
- 10.6 กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุนการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน 1
- 10.7 กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุนการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน 2
- 10.8 กิจกรรมพัฒนาระบบโปรแกรมปฏิบัติการบริหารงานพัสดุ งานแผนงาน
- 10.9 กิจกรรมส่งเสริมและบริหารจัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ

10.10 กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา

10.11 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษา

โครงการที่ 11 เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

11.1 ครูสัมพันธ์

11.2 จ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา

11.3 กิจกรรมประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน

11.4 กิจกรรมอบรมและพัฒนาตนเองสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

11.5 เดินทางไปราชการ

11.6 กิจกรรมธุรการงานบุคคล

11.7 ทำเนียบครู

11.8 ร้อยความรักถักทอใจ สานสายใยมุทิตาจิต

11.9 ส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ ข้าราชการครู

โครงการที่ 12 ผนรงค้ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE

12.1 กิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน

12.2 กิจกรรมผนรงค้ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โครงการที่ 1 : พัฒนามาตรฐานการศึกษา

ยุทธศาสตร์ : ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น สพฐ : ข้อที่ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด - 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียนความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

ข้อที่ 3 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคันและเด็กพิการที่ค้นพบจากการปิดกั้นบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา

ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

แผนงาน : ☒ ด้านคุณภาพผู้เรียน ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา
☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น ☐ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ : ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☒ ยกระดับมาตรฐาน
☒ รักษามาตรฐาน ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ประเภท : ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการประจำ

พันธกิจ : ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบาย
 ข้อที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
 ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัย

เป้าประสงค์ : ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล

ข้อที่ 2 นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ : ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน

ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : นโยบายข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

นโยบายข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ สพร. : กลยุทธ์ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ครูจิราภรณ์ มณีนิล

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเป็นยุคแห่งการปฏิรูประบบการบริหารการศึกษา เนื่องจากการปฏิรูปการศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญอันจะผลักดันประเทศรอดพ้นจากวิกฤตการณ์ต่างๆ และพัฒนาประเทศเข้าสู่คุณภาพและมาตรฐานเพราะการศึกษาเป็นพื้นฐานที่จะนำไปสู่การพัฒนาตนเองของคนเรา คนที่ได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมก็คือ คนที่จะสามารถใช้ชีวิต ได้อย่างถูกต้อง ได้รับสิ่งดี การศึกษามีใช้เป็นเพียงการใช้ชีวิตระยะหนึ่งในสถานศึกษาเท่านั้น แต่เป็นเสมือนปัจจัยในการดำรงชีวิตที่ทุกคนต้องแสวงหาและเพิ่มพูนอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการได้รับการศึกษาที่เป็นระบบได้มาตรฐานจะส่งผลให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายและส่งเสริม สนับสนุน ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตามสมรรถนะสายงานและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ในการบริหารจัดการศึกษา

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. หลักสูตรได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบาย	1. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบายคิดเป็นร้อยละ 95
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ	2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้รับการสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ
3. โรงเรียนจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียน คุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน	3. โรงเรียนจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีมาตรฐานในการประเมินผล ผู้เรียนมีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จโรงเรียนมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. หลักสูตรได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบาย	1. หลักสูตรได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบายและมีคุณภาพ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ	2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญได้รับการพัฒนาทางวิชาชีพในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ
3. โรงเรียนจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ครูมีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียน คุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน	3. โรงเรียนได้รับการยอมรับจากภายในและภายนอกในการจัดการศึกษาและส่งเสริมผู้เรียนให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะเฉพาะด้านตามความสนใจ มีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียนคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน..... 411,000.....บาท

เรียนฟรี 15 ปี.....-.....บาท

เงินรายได้.....-.....บาท

เงินอื่น ๆ.....-.....บาท

รวม..... 411,000.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร 1.2 จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	ครูจิราภรณ์ มณีนิล
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1 พฤษภาคม 67 -	ครูอาทิตย์ งามกลิ่น

2.2 จัดกิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	31 มีนาคม 68	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนางานวิจัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมพัฒนางานวิจัย 3.2 จัดกิจกรรมพัฒนางานวิจัย 3.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 3.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	ครูนกกร สีสัด
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวัดผลและประเมินผล ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมวัดผลและประเมินผล 4.2 จัดกิจกรรมวัดผลและประเมินผล 4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	ครูอรอุมา นพรัตน์
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ 5.2 จัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ 5.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 5.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	ครูพิชญ์วรัญ เล่าหรั่งพิสิฐ
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมงานรับนักเรียนและเทียบโอน ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมงานรับนักเรียนและเทียบโอน 6.2 จัดกิจกรรมงานรับนักเรียนและเทียบโอน 5.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 5.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	ครูวริยาพร โพธิ์สุข
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมงานทะเบียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมกิจกรรมงานทะเบียน 7.2 จัดกิจกรรมงานกิจกรรมงานทะเบียน 7.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวกันยาณี ทองศรีนุ่น
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมกิจกรรมงานทะเบียน 8.2 จัดกิจกรรมงานกิจกรรมงานทะเบียน	1 พฤษภาคม 67 -	ครูจิตติกร แก้วทอง

8.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	31 มีนาคม 68	
8.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมติวนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 ประชุมคณะทำงาน 9.2 จัดรวบรวมข้อมูลนักเรียนความต้องการ และคะแนนรายวิชาที่มีผลคะแนนต่ำ ดำเนินการประสาน และจัดการติว 9.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 9.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	ครูวรรัตน์ จันทะบาล

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

16 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2567

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 411,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอกงบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาหลักสูตร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนกิจกรรมการพัฒนาหลักสูตร 1.2 จัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	-	4,000	-	4,000	-	4,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2.2 จัดกิจกรรมนิเทศและพัฒนาคุณภาพการศึกษา		5,600	-	5,600	-	5,600

2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนางานวิจัย ขั้นตอนการดำเนินงาน						
3.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม พัฒนางานวิจัย						
3.2 จัดกิจกรรมพัฒนางานวิจัย	-	-	-	-	-	0
3.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
3.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมวัดผลและประเมินผล ขั้นตอนการดำเนินงาน						
4.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม วัดผลและประเมินผล						
4.2 จัดกิจกรรมวัดผลและประเมินผล	-	8,000	195,000	203,000	-	203,000
4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริม ความเป็นเลิศ ขั้นตอนการดำเนินงาน						
5.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม พัฒนาและส่งเสริมความเป็นเลิศ						
5.2 จัดกิจกรรมพัฒนาและส่งเสริมความเป็น เลิศ	10,000	20,000	20,000	100,000	-	150,000
5.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
5.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมงานรับนักเรียนและ เทียบโอน ขั้นตอนการดำเนินงาน	-					

6.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม งานรับนักเรียนและเทียบโอน		10,000	10,000	20,000	-	20,000
6.2 จัดกิจกรรมงานรับนักเรียนและเทียบโอน						
5.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
5.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมงานทะเบียน ขั้นตอนการดำเนินงาน						
7.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม กิจกรรมงานทะเบียน						
7.2 จัดกิจกรรมงานกิจกรรมงานทะเบียน	-	-	20,000	20,000	-	20,000
7.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมหนึ่งอำเภอ หนึ่ง โรงเรียนคุณภาพ ขั้นตอนการดำเนินงาน	-	4,400	-	-	-	4,400
8.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม กิจกรรมงานทะเบียน						
8.2 จัดกิจกรรมงานกิจกรรมงานทะเบียน						
8.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
8.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมตักเตือนนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน						
9.1 ประชุมคณะทำงาน						
9.2 จัดรวบรวมข้อมูลนักเรียนความต้องการ และคะแนนรายวิชาที่มีผลคะแนนต่ำ ดำเนินการประสาน และจัดการติว		4,000		4,000		4,000
9.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
9.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	-	-	-	411,000	-	411,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจหลักสูตรสถานศึกษา และหลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบายคิดเป็นร้อยละ 95	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้รับการสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ	ทดสอบการพัฒนาตนเองของบุคลากร	แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม
3. โรงเรียนจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีมาตรฐานในการประเมินผล ผู้เรียนมีคุณธรรม และเป้าหมาย สู่ความสำเร็จโรงเรียนมาตรฐาน	- จำนวนรางวัลของโรงเรียน - ผลการพัฒนานักเรียนการแข่งขันกิจกรรมภายใน ภายนอก - แบบทดสอบทางการเรียน - ผลการทดสอบความรู้นักเรียนจากหน่วยงานภายนอก	แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมการแข่งขัน แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรสถานศึกษาได้รับการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศให้สอดคล้องกับนโยบายคิดเป็นร้อยละ 95

9.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้รับการสนับสนุนให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ

9.3. โรงเรียนจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีมาตรฐานในการประเมินผล ผู้เรียนมีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จโรงเรียนมาตรฐาน

ลงชื่อ.....

(นางวริยาพร โพธิ์สุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ไขกันหา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัมภาภัสร์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิน แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โครงการที่ 2 : พัฒนาและปรับปรุงระบบกิจการนักเรียน

ยุทธศาสตร์ : ที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น สพฐ. : ข้อที่ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค
โควิด – 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้
(Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของ
ผู้เรียนความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)

แผนงาน : ข้อที่ 2 เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน

- | | |
|--|---|
| ☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน | ☐ ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น | ☐ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ |
| ☒ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา | |

ลักษณะโครงการ:

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการใหม่ | ☐ ยกระดับมาตรฐาน |
| ☐ รักษามาตรฐาน | ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ | |

ประเภท :

- | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
| ☐ โครงการใหม่ | ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการประจำ |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|

พันธกิจ : ข้อที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะและ
คุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียงและมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัย

ข้อที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาศึเครือข่ายในการพัฒนา
คุณภาพการศึกษาและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

เป้าประสงค์ : ข้อที่ 2 นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่ง
การเรียนรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 5 โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการแก่
โรงเรียนเครือข่าย ชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้
มีคุณภาพและมีความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ

ข้อที่ 6 สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมี
ส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ในการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ : ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ
ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน

ข้อที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ
จัดสภาพแวดล้อม ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

กลยุทธ์ สพฐ : กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางอัจฉราวดี แสนสุข

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน



1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา 2542 หมวดที่ 6 มาตราที่ 6 กำหนดไว้ว่า “การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” และตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักในความสำคัญของสถานศึกษาทุกระดับและทุกประเภทให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความเข้มแข็ง และกำหนดมาตรการและจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งยังให้การสนับสนุนสถานศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การเยี่ยมบ้านนักเรียน การจัดประชุมชั้นเรียน การสร้างเสริมทักษะชีวิต การพัฒนานิเวศเชิงบวก รวมถึงการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรม ค่านิยม 12 ประการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา พร้อมด้วยคุณธรรมผ่านกิจกรรมที่สอดแทรกการสร้างระเบียบวินัย ความสามัคคี การรู้จักหน้าที่ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และพลเมืองโลก

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานทั่วไปและกิจการนักเรียน เป็นกลุ่มบริหารงานที่ต้องให้บริการอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม งานบริการต่าง ๆ ในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนของครูบุคลากรและนักเรียน ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาและหลักสูตรโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนเพื่อการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักสูตรการศึกษา และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระบวนการบริหารงานภายในองค์กร เป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย ทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนา ช่วยเหลือ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเพื่อความสมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง สร้างบรรยากาศการเรียนการสอน สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักตนเองและประสบความสำเร็จ มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมไปด้วยคุณธรรม จริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียนให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน	1. ระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียนให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน ร้อยละ 90 2. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ร้อยละ 90

2. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ 3. เพื่อปรับปรุงและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่มีความเสี่ยงจากสิ่งเสพติดอบายมุข และหันมาแสดงออกในทางที่สร้างสรรค์ 4. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ เสียสละและรับผิดชอบต่อสังคม 5. เพื่อให้นักเรียนตระหนักปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตยได้อย่างถูกต้อง	3. นักเรียนแสดงออกในทางที่สร้างสรรค์ห่างไกลจากสิ่งเสพติด ร้อยละ 75 4. นักเรียนมีจิตสาธารณะ เสียสละและรับผิดชอบต่อสังคม ร้อยละ 90 5. นักเรียนตระหนักปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตย ร้อยละ 90
--	--

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร ระดับดี ร้อยละ 90 2. นักเรียนแสดงออกในทางที่สร้างสรรค์ห่างไกลจากสิ่งเสพติด ร้อยละ 75	1. ระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน ให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน 2. นักเรียนมีจิตสาธารณะ เสียสละและรับผิดชอบต่อสังคม 3. นักเรียนตระหนักปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ในระบอบประชาธิปไตยได้อย่างถูกต้อง

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน..... 205,400.....บาท

เรียนฟรี 15 ปี.....บาท

เงินรายได้..... 515,040.....บาท

เงินอื่น ๆ..... 748,800.....บาท

รวม..... 1,469,240.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 1.2 ดำเนินการตามแผน จัดทำระเบียบสื่อนักเรียนเป็นรายบุคคล 1.3 บันทึกข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล (ระเบียบสื่อนักเรียน)	พ.ค.67 – ก.ค. 68	น.ส.วนันท์ ศรีจันทร์อินทร์

14.4 เยี่ยมบ้านนักเรียนและส่งรายงานการเยี่ยมบ้าน 1.5 สำรวจ/จัดเก็บข้อมูลส่วนตัวนักเรียนเป็นรายบุคคลและคัดกรองนักเรียนโดยใช้แบบประเมิน SDQ 1.6 การพัฒนาครูที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับระบบดูแลช่วยเหลือ 1.7 ดูแลช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริม และสนับสนุนนักเรียนตามกลุ่มการคัดกรอง 1.8 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.9 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสถานนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 2.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	มิ.ย. 67	ครูจตุพร ปั่นสิน
กิจกรรมที่ 3 รมรงค์และป้องกันสารเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ 3.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 3.3 ดำเนินกิจกรรม กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - วันงดสูบบุหรี่โลก - วันต่อต้านยาเสพติด - โครงการให้ความรู้ 5 นาทีหน้าเสาธง - ประกวดดนตรี Folk song - กิจกรรมแข่งขัน Football 7 คน - กิจกรรม to be number 1 3.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	นายศุภชัย ร่วมโครต
กิจกรรมที่ 4 นักเรียนดีเด่นแห่งปี (เพชรพุทธรักษา) ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 4.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมสรรหานักเรียนดีเด่น 4.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	ม.ค. - มี.ค. 68	นายประสิทธิ์ สอนบุญ

4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 5 ไหว้ครู ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 5.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 5.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 5.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	มิ.ย. 67	ครูอัญพร จอมกลาง
กิจกรรมที่ 6 ประดับเข็ม ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 6.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 6.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 6.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	มิ.ย. 67	ครูพิระพงษ์ ตั้งจิตโชคชัย
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 7.2 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน 7.3 จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 7.4 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 7.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 7.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	นางสุภัทรา พรหมทอง
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิตอาสา ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 8.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน 8.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 8.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 8.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 8.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	ม.ค. - มี.ค. 68	ครูอัญรัตน์ สาหร่าย
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมปฐมนิเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 9.2 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน 9.3 จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง	พ.ค.67 - มิ.ย. 67	ครูฤกษ์ มีสมคิด

9.4 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 9.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 9.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 10 ส่งเสริมวินัย และความประพฤตินักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 10.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 10.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน 10.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 10.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 10.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 10.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	ม.ค. - มี.ค. 68	นายประสิทธิ์ สอนบุญ
กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ขั้นตอนการดำเนินงาน 11.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 11.2 จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 11.3 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 11.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 11.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	นายฤกษ์ มีสมคิด
กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงาน 12.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 12.2 พิจารณาจัดจ้างบริษัทประกันชีวิต 12.3 ดำเนินการจัดจ้าง 12.4 เบิกจ่ายประกัน 12.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 12.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	ครูอัจฉราวดี แสนสุข
กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมระบบกิจการนักเรียนดิจิทัล Digital School ขั้นตอนการดำเนินงาน 13.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 13.2 จัดจ้างบริษัทจัดทำระบบและบัตร นร. 13.3 จัดทำระบบและบัตร นร. 13.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 13.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	ครูวันสนันท์ ศรีจันทร์อินทร์

5. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- 16 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2567

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 1,469,240 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบ แทน	ใช้ สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 1.2 ดำเนินการตามแผน จัดทำระเบียบสะสมนักเรียนเป็นรายบุคคล 1.3 บันทึกข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล (ระเบียบสะสม) 1.4 เยี่ยมบ้านนักเรียนและส่งรายงานการเยี่ยมบ้าน 1.5 สสำรวจ/จัดเก็บข้อมูลส่วนตัวนักเรียนเป็นรายบุคคล และคัดกรองนักเรียนโดยใช้แบบ ประเมิน SDQ 1.6 การพัฒนาครูที่เกี่ยวข้องกับระบบดูแลช่วยเหลือ 1.7 ดูแลช่วยเหลือ แก้ไขปัญหา ส่งเสริม และสนับสนุนนักเรียนตามกลุ่มการคัดกรอง 1.8 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.9 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม			12,000	12,000		12,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยและสภ า นักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 2.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 2.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม				20,000		20,000

กิจกรรมที่ 3 อนุรักษ์และป้องกันสารเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการ 3.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 3.3 ดำเนินกิจกรรม กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด - วันงดสูบบุหรี่โลก - วันต่อต้านยาเสพติด - โครงการให้ความรู้ 5 นาทีหน้าเสาธง - ประกวดดนตรี Folk song - กิจกรรมแข่งขัน Football 7 คน - กิจกรรม to be number 1 3.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม	1,000	1,000	3,000	15,000		20,000
กิจกรรมที่ 4 นักเรียนดีเด่นแห่งปี (เพชรพุทธรักษา) ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 4.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมสรรหานักเรียนดีเด่น 4.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 4.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 4.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 4.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม			6,000	6,000		6,000
กิจกรรมที่ 5 ไหว้ครู ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 5.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 5.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 5.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม		3,000		3,000		3,000
กิจกรรมที่ 6 ประดับเข็ม ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 6.2 จัดหาวัสดุอุปกรณ์				1,000		1,000

6.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 6.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม		1,000				
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมเครือข่ายสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 7.2 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน 7.3 จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 7.4 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 7.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 7.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม			4,000	4,000		4,000
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจิต อาสา ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 8.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและ มอบหมายภาระงาน 8.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 8.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 8.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 8.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม	5,000	80,000	11,400	96,400		96,400
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมปฐมนิเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 9.2 จัดกิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน 9.3 จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 9.4 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 9.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 9.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม		10,000		10,000		10,000
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมพุทธรักษาลาซ่อ ขั้นตอนการดำเนินงาน 10.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม				10,000		10,000

10.2 จัดกิจกรรมพุทธรักษาลาซอ 10.3 จัดกิจกรรมประชุมผู้เกี่ยวข้อง 10.4 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 10.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 10.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม			10,000			
กิจกรรมที่ 11 ส่งเสริมวินัย และความประพฤติ นักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 11.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 11.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและ มอบหมายภาระงาน 11.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 11.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 11.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 11.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม			3,000			3,000
กิจกรรมที่ 12 กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ขั้นตอนการดำเนินงาน 12.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 12.2 จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง 12.3 จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง 12.4 จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน 12.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 12.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม		5,000	15,000			20,000
กิจกรรมที่ 13 กิจกรรมประกันอุบัติเหตุ ขั้นตอนการดำเนินงาน 13.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 13.2 พิจารณาจัดจ้างบริษัทประกันชีวิต 13.3 ดำเนินการจัดจ้าง 13.4 เบิกจ่ายประกัน 13.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม					515,040	515,040

13.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
กิจกรรมที่ 14 กิจกรรมระบบกิจการนักเรียนดิจิทัล Digital School ขั้นตอนการดำเนินงาน 14.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม 14.2 จัดจ้างบริษัทจัดทำระบบและบัตร นร. 14.3 จัดทำระบบและบัตร นร. 14.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 14.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม					748,800	748,800
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				205,400	1,263,840	1,469,240

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ร้อยละของระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหาร ทั่วไปและกิจการนักเรียนให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบ แผน มีคุณภาพอยู่ในระดับสูง	ประเมินการบริหารจัดการ	แบบประเมินการบริหารจัดการ
2. ร้อยละของนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ตามหลักสูตร มีคุณภาพอยู่ในระดับสูง	การสังเกต การสอบถาม การประเมิน	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบประเมิน
3. ร้อยละของนักเรียนแสดงออกในทางที่สร้างสรรค์ ห่างไกลจากสิ่งเสพติด มีคุณภาพอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
4. ร้อยละของนักเรียนมีจิตสาธารณะ เสียสละและ รับผิดชอบต่อสังคม มีคุณภาพอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
5. ร้อยละของนักเรียนตระหนักปฏิบัติตนตามสิทธิ และหน้าที่ในระบอบในระบอบประชาธิปไตยมี คุณภาพอยู่ในระดับดี ขึ้นไป	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินการจัดกิจกรรม แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน
3. เพื่อให้นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
4. เพื่อปรับปรุงและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนที่มีความเสี่ยงจากสิ่งเสพติดอบายมุข และหันมาแสดงออกในทางที่สร้างสรรค์
5. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ เสียสละและรับผิดชอบต่อสังคม
6. เพื่อให้นักเรียนตระหนักปฏิบัติตนตามสิทธิและหน้าที่ในระบอบในระบอบประชาธิปไตยได้ถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(นางอัจฉราวดี แสนสุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณรงค์ มัสมี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวรจักร์ ถาวรกุล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

- โครงการที่ 3 :** พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารทั่วไป
- ยุทธศาสตร์ :** ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- จุดเน้น สพฐ. :** ข้อที่ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค
โควิด – 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery)
ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียนความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE
Safety Platform)
- แผนงาน :**
- ☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน
 - ☐ ด้านการบริหารจัดการศึกษา
 - ☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น
 - ☐ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
 - ☒ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- ลักษณะโครงการ:**
- ☒ โครงการต่อเนื่อง
 - ☐ โครงการใหม่
 - ☐ ยกระดับมาตรฐาน
 - ☐ รักษามาตรฐาน
 - ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
- ประเภท :**
- ☒ โครงการใหม่
 - ☒ โครงการต่อเนื่อง
 - ☐ โครงการประจำ
- พันธกิจ :** ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียงและมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัย
- เป้าประสงค์ :** ข้อที่ 5 โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการแก่
โรงเรียนเครือข่าย ชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้ มี
คุณภาพและมีความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ
- กลยุทธ์ :** ข้อที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และจัด
สภาพแวดล้อม ให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
- อัตลักษณ์ :** แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า
- เอกลักษณ์ :** ลูกราชนิเทศเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า
- นโยบาย :** นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
นโยบายที่ 3 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
- กลยุทธ์ สพฐ. :** กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ :** นางศิริวรรณ มะลิกัน
- กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ :** กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน



1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษา ปีการศึกษา 2542 หมวดที่ 6 มาตราที่ 6 กำหนดไว้ว่า “การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทย ให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” และตามที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตระหนักในความสำคัญของสถานศึกษาทุกระดับและทุกประเภทให้มีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีความเข้มแข็ง และกำหนดมาตรการและจุดเน้นในการพัฒนาคุณภาพของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งยังให้การสนับสนุนสถานศึกษาจัดกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การเยี่ยมบ้านนักเรียน การจัดประชุมชั้นเรียน การสร้างเสริมทักษะชีวิต การพัฒนานิเวศเชิงบวก รวมถึงการจัดกิจกรรมการเสริมสร้างคุณธรรม ค่านิยม 12 ประการ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม และสติปัญญา พร้อมด้วยคุณธรรมผ่านกิจกรรมที่สอดแทรกการสร้างระเบียบวินัย ความสามัคคี การรู้จักหน้าที่ ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และพลเมืองโลก

ด้วยระบบบริหารจัดการกลุ่มบริหารงานทั่วไปและกิจการนักเรียน เป็นกลุ่มบริหารงานที่ต้องให้บริการอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม งานบริการต่าง ๆ ในโรงเรียน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการเรียนการสอนของครูบุคลากรและนักเรียน ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่ผู้เกี่ยวข้อง ประสานสัมพันธ์ในรูปแบบบริการสาธารณะ อันจะเป็นประโยชน์สำหรับโรงเรียนและชุมชน เป็นงานที่ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาของโรงเรียน ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของพระราชบัญญัติการศึกษาและหลักสูตรโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี เป็นโรงเรียนดีใกล้บ้าน เปิดโอกาสทางการศึกษาให้แก่เยาวชนทุกคนเพื่อการพัฒนาให้เป็นบุคคลที่มีคุณธรรมนำความรู้ตามหลักสูตรการศึกษา และหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระบวนการบริหารงานภายในองค์กร เป็นการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชนอย่างแท้จริง

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียนให้เป็นไปตามนโยบาย ทำให้โรงเรียนสามารถพัฒนา ช่วยเหลือ ป้องกัน และแก้ไขปัญหาเพื่อความสมบูรณ์และเกิดการขับเคลื่อนอย่างต่อเนื่อง สร้างบรรยากาศการเรียนการสอน สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ส่งเสริมให้นักเรียนได้รู้จักตนเองและประสบความสำเร็จ มีความสุข มีความสามารถทางสติปัญญาเพียบพร้อมไปด้วยคุณธรรม จริยธรรมและดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียนให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน 3. เพื่อสนับสนุนและพัฒนา อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน 4. เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ	1. บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 90 2. ระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน ร้อยละ 90 3. อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ 90 4. นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดี ร้อยละ 100

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. พัฒนาสถานที่และสิ่งแวดล้อมให้มีความสะอาด ร่มรื่นสวยงาม โดยแบ่งพื้นที่ให้บุคลากรและนักเรียนได้มีส่วนรับผิดชอบ ดูแลรักษาอย่างต่อเนื่อง 2. มีการจัดกิจกรรมประกวดห้องเรียนและอาคาร ตลอดจนปรับปรุงดูแลรักษาอาคาร ทุกหลังให้สะอาดสวยงาม โดยใช้หลักการมีส่วนร่วม จากครู นักเรียน 3. ปรับปรุงซ่อมแซมระบบสาธารณูปโภคให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ 4. พัฒนาศูนย์สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน	1. จัดระบบให้การบริการองค์กร ให้บริการงานอื่น ๆ บรรลุผลตามมาตรฐานคุณภาพ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ 2. โรงเรียนมีอาคารสถานที่สวยงามสิ่งแวดล้อมที่ดี ร่มรื่น สะอาด ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดกิจกรรม 3. มีทางเดินเรียนระหว่างอาคารเรียน บริการ นักเรียน ครู และบุคลากร ที่สะดวกและเหมาะสม มากขึ้น 4. มีระบบรักษาความปลอดภัยที่สามารถตรวจสอบ ติดตาม ที่ทันสมัยขึ้น 5. มีระบบไฟฟ้าแสงสว่างที่ได้รับการปรับปรุงซ่อมให้สามารถใช้งานได้เสมอและปลอดภัย 6. มีการปรับปรุงระบบสาธารณูปโภคให้เหมาะสมและสะอาดเพิ่มขึ้น 7. มีศูนย์สื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน 8. ให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต WiFi ครอบคลุมเต็มพื้นที่

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน..... 914,600.....บาท

เรียนฟรี 15 ปี.....บาท

เงินรายได้..... 278,980.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวม..... 1,193,580.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสำนักงานกิจการนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุม สำนวญ 2.2 ดำเนินการจัดซื้อและเบิกพัสดุ 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	นางสาวจตุพร ปั่นสิน

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมงานซ่อมแซมทรัพย์สินกลาง ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุม สํารวจ ซ่อมแซม ปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ 2.2 ดำเนินการจัดซื้อและเบิกพัสดุ 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - มี.ค. 68	นางศิริวรรณ มะลิกัน
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาอาคารสถานที่ และปรับปรุงภูมิทัศน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานตามโครงการ 3.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียด และ มอบหมายภาระงาน 3.3 ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ 3.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 3.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - มี.ค. 68	นางสาวสุนิสา เสวกวิหารี
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมงานรัฐพิธี วันสำคัญและพิธีการต่าง ๆ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - มี.ค. 68	นางสาวนาวิรัตน์ พลแจ้ง
กิจกรรมที่ 5 งานประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน 3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - มี.ค. 68	นางสาวกฤตยา นามธีราช
กิจกรรมที่ 6 งานโสตทัศนูปกรณ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน 3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - มี.ค. 68	นายชินวัฒน์ ต้นสุวัฒน์

กิจกรรมที่ 7 พัฒนาระบบและเครือข่ายสารสนเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 7.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน 7.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 7.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 7.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 7.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	นายวิธวรรณ นันทะเสน
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมสุขภาพอนามัยโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมวางแผนคณะกรรมการ 8.2 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ประจำห้องพยาบาล โรงเรียน 8.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 8.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	นางสาวกษมา แสงศรี
กิจกรรมที่ 9 ธนาคารโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 รับสมัครเจ้าหน้าที่ธนาคาร จำนวน 15 คน 9.2 อบรมเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนเพื่อวางแผนการทำงาน กำหนด บทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียน นักเรียนผู้ปฏิบัติงานทำ หน้าที่ ผู้จัดการธนาคาร ผู้ช่วยผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานธุรการ 9.3 นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนเพื่อให้นักเรียนปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ 9.4 ประชาสัมพันธ์กิจกรรมธนาคารโรงเรียนให้นักเรียนทุกคนรู้ถึง วัตถุประสงค์และจัดกิจกรรมส่งเสริมการออม โดยกิจกรรมจะแบ่งเป็น 10 กิจกรรม คือ 1) กิจกรรมสร้างสรรคงานกับการออม 2) สัปดาห์รักการออม 3) กิจกรรมธนาคารโรงเรียน 4) (รับฝาก-ถอน) 5) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อ ใช้ในกิจกรรมธนาคารโรงเรียน 6) ดำเนินกิจกรรมธนาคารโรงเรียนตาม ปฏิทินของธนาคารโรงเรียน 7) ดำเนินกิจกรรมสร้างสรรคงานกับการ ออม 8) ดำเนินกิจกรรมสัปดาห์รักการออมและการทำบัญชีรับ-จ่าย ประจำวัน 9) มอบเกียรติบัตรและรางวัลให้กับนักเรียนที่มีนิสัยรักการ ออม 10) รายงานยอดฝาก-ถอนทุกเดือนให้กับผู้อำนวยการสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่ธนาคารธกส. สาขาบางใหญ่ 9.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 9.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	นางรุ่งทิพย์ เดชมูล

กิจกรรมที่ 10 ตรวจสอบสุขภาพประจำปี ขั้นตอนการดำเนินงาน 10.1 สรรหาผู้รับจ้าง อย่างน้อย 3 บริษัท 10.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม - จัดวันตรวจสุขภาพนักเรียน ครู และบุคลากร ตามโปรแกรมตรวจ ตามความเหมาะสม และตามความเห็นชอบของคณะกรรมการงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยในโรงเรียน ในการจัดโปรแกรมการตรวจสุขภาพ 10.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 10.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. - ส.ค. 67	นางสาวกษมา แสงศรี
กิจกรรมที่ 11 งานจราจรและความปลอดภัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 11.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 11.2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน 11.3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 11.4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 11.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 11.6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค.67 - ม.ค. 68	นายเอกสิทธิ์ อำมาตย์เอก

5. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- 16 พฤษภาคม 2567 - 31 มีนาคม 2567

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 1,193,580 บาท จำแนกรายการใช้จ่ายดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ(อุดหนุน)				เงินนอกงบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสำนักงานกิจการนักเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุม สรรวจ 2.2 ดำเนินการจัดซื้อและเบิกพัสดุ 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม			10,000			10,000

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมงานซ่อมแซมทรัพย์สินกลาง ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุม สํารวจ ซ่อมแซม ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ 2.2 ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างและเบิกพัสดุ 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	400,000		300,000			700,000
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาอาคารสถานที่ และปรับปรุงภูมิทัศน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานตามโครงการ 2. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงรายละเอียดและ มอบหมายภาระงาน 3. ดำเนินการซ่อมแซมปรับปรุงอาคารสถานที่ 4. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม			50,000	50,000		50,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมงานรัฐพิธี วันสำคัญ และพิธีการต่าง ๆ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 2. ดำเนินการจัดกิจกรรม 3. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม			30,000			30,000
กิจกรรมที่ 5 งานประชาสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและมอบหมายภาระงาน						4,000

3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม			4,000	4,000		
กิจกรรมที่ 6 งานโสตทัศนูปกรณ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและ มอบหมายภาระงาน 3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม			5,000	5,000		50,000
กิจกรรมที่ 7 พัฒนาระบบและเครือข่าย สารสนเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและ มอบหมายภาระงาน 3 จัดเตรียมระบบสารสนเทศ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						0
กิจกรรมที่ 8 ส่งเสริมสุขภาพอนามัย โรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 ประชุมวางแผนคณะกรรมการ 2 ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ และเวชภัณฑ์ ประจำห้องพยาบาลโรงเรียน 3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		25,000				25,000

กิจกรรมที่ 9 ธนาคารโรงเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. รับสมัครเจ้าหน้าที่ธนาคาร จำนวน 15 คน 2. อบรมเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียนเพื่อวางแผนการทำงาน กำหนดบทบาทและหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ธนาคารโรงเรียน นักเรียน ผู้ปฏิบัติงานทำหน้าที่ ผู้จัดการธนาคาร ผู้ช่วยผู้จัดการ พนักงานการเงิน พนักงานบัญชี พนักงานธุรการ 3. นิเทศการทำงานธนาคารโรงเรียนเพื่อให้ นักเรียนปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 4. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมธนาคารโรงเรียนให้นักเรียนทุกคนรู้ถึงวัตถุประสงค์และจัดกิจกรรมส่งเสริมการออม โดยกิจกรรมจะแบ่งเป็น 10 กิจกรรม คือ 1) กิจกรรมสร้างสร้งงานกับการออม 2) สัปดาห์รักการออม 3) กิจกรรมธนาคารโรงเรียน 4) (รับฝาก-ถอน) 5) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรมธนาคารโรงเรียน 6) ดำเนินกิจกรรมธนาคารโรงเรียนตามปฏิทินของธนาคารโรงเรียน 7) ดำเนินกิจกรรมสร้างสร้งงานกับการออม 8) ดำเนินกิจกรรมสัปดาห์รักการออมและการทำบัญชีรับ-จ่ายประจำวัน 9) มอบเกียรติบัตรและรางวัลให้กับนักเรียนที่มีนิสัยรักการออม 10) รายงานยอดฝาก-ถอนทุกเดือนให้กับผู้อำนวยการสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่ธนาคารรทส. สาขาบางใหญ่ 5. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม						0
กิจกรรมที่ 10 ตรวจสอบภาพประจำปี ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 สรรหาผู้รับจ้าง อย่างน้อย 3 บริษัท 1.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม - จัดวันตรวจสอบภาพนักเรียน ครู และบุคลากร ตามโปรแกรมตรวจ ตามความ					333,580 (รายได้ นร. 2,566 ณ 10 มิ.ย. 67)	333,580

เหมาะสม และตามความเห็นชอบของ คณะกรรมการงานส่งเสริมสุขภาพอนามัยใน โรงเรียน ในการจัดโปรแกรมการตรวจสุขภาพ 1.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 1.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 12 งานจราจรและความ ปลอดภัย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม 2 ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงกิจกรรมและ มอบหมายภาระงาน 3 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ 4 ดำเนินการจัดกิจกรรม 5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม			45,600			45,600
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น						1,248,180

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ร้อยละ 80 ของบุคลากร นักเรียน และผู้ปกครองได้รับการบริการด้วย ความสะดวกรวดเร็ว เป็นธรรมมี ประสิทธิภาพ มีคุณภาพอยู่ในระดับสูง	สอบถาม/ประเมินการบริการ	แบบประเมินการบริการ
2. ร้อยละ 80 ของระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน ให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้ อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน มีคุณภาพอยู่ในระดับสูง	สอบถาม/ประเมินการบริการ	แบบประเมินการบริการ
3. ร้อยละ 80 ของอาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้ความ สวยงาม ปลอดภัย เอื้อต่อการจัดการ เรียนการสอน มีคุณภาพอยู่ในระดับสูง	สอบถาม/ประเมินการบริการ	แบบประเมินการบริการ

4. ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีอยู่ในระดับดีขึ้น	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
---	-------------------	-----------------------

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เป็นธรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
2. เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ กลุ่มบริหารทั่วไปให้มีระเบียบเรียบร้อยเป็นส่วนสำคัญอย่างเป็นขั้นตอน และมีระบบแบบแผน
3. เพื่อสนับสนุนและพัฒนา อาคารสถานที่ สิ่งแวดล้อม แหล่งเรียนรู้ ให้มีความสวยงาม ปลอดภัยเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน
4. เพื่อให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้รับการบริการด้านสุขภาพอนามัยที่ดีและเพียงพอต่อความต้องการ

ลงชื่อ.....

(นางศิริวรรณ มะลิกัน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายณรงค์ มัสมี)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(น.ส.รัศมิภรณ์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

- โครงการที่ 4 :** พัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้
- ยุทธศาสตร์ :** ที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
- จุดเน้น สพฐ :** ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งกระบวนการเรียนรู้ ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัย
- แผนงาน :**
- | | |
|--|--|
| ☒ ด้านคุณภาพผู้เรียน | ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ☐ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น | ☐ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ |
| ☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา | |
- ลักษณะโครงการ :**
- | | | |
|--|---|---|
| ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการใหม่ | ☐ ยกระดับมาตรฐาน |
| ☐ รักษามาตรฐาน | ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ | |
- ประเภท :**
- | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
| ☐ โครงการใหม่ | ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการประจำ |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
- พันธกิจ :**
- ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ข้อที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
- เป้าประสงค์ :**
- ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ข้อที่ 2 นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ :**
- ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐานสากล
- อัตลักษณ์ :** แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า
- เอกลักษณ์ :** ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า
- นโยบาย :** นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- กลยุทธ์ สพฐ. :** กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- ผู้รับผิดชอบโครงการ :** นางวริยาพร โพธิ์สุข
- กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ :** กลุ่มบริหารวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบ ทุกด้านไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรมการรู้จักตนเอง พึ่งตนเองและส่งเสริมสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนที่มีความมั่นใจกล้าแสดงออกและเป็นเยาวชนที่ดีของสังคมดั่งนั้น กระทรวง ศึกษาธิการจึงได้มุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่งได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของชุมชน

นอกจากนั้นความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการด้านต่างๆ ในศตวรรษที่ 21 ส่งผลต่อความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงหลักสูตรการศึกษาของชาติมาโดยตลอดและการจัดการศึกษาในปัจจุบันมุ่งจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเรียนรู้ของ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญในการพัฒนาประเทศและถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาตนเองได้เต็มตามศักยภาพฝึกให้นักเรียนได้ใช้ทักษะการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คาดการณ์ กำหนดเป้าหมายมีวิจรรย์ญาณในการตัดสินใจ และการแก้ปัญหา มีทักษะการสื่อสาร ตลอดจนทักษะทางสังคมการเรียนรู้ในห้องเรียนเพียงอย่างเดียว ไม่สามารถพัฒนานักเรียนได้ครบองค์รวมจึงเห็นสมควร จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพนักเรียนสู่ความเป็นเลิศ ได้แก่การสอนเสริมให้แก่ นักเรียน ซึ่งสิ่งจำเป็นที่จะช่วยส่งเสริมเพิ่มพูนประสบการณ์เรียนรู้ทั้งทางตรงและทั้งทางอ้อมให้กับนักเรียนได้แสดงออกซึ่งความรู้ความสามารถ และทักษะทางภาษาของตนเองที่ได้เรียนรู้ฝึกฝนมาอีกทั้งเป็นการส่งเสริมทักษะกระบวนการคิดแบบต่างๆ ให้กับนักเรียนและตอบสนองความสามารถทางวิชาการ ความสามารถพิเศษและความถนัดของนักเรียนให้เต็มตามศักยภาพและหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551ได้กำหนดคุณภาพของผู้เรียนเมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน 12 ปีแล้ว โดยผู้เรียนจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระการเรียนรู้ ทั้ง 8 สาระการเรียนรู้อันได้แก่ ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษา และพลศึกษา การงานอาชีพ ภาษาต่างประเทศ ศิลปะ มีเจตคติที่ดีต่อสาระการเรียนรู้ต่างๆ ตระหนักในคุณค่าของสาระการเรียนรู้แต่ละสาระและสามารถนำความรู้ที่ได้ในแต่ละกลุ่มสาระ ไปเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้สิ่งต่างๆ และเป็นพื้นฐานในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. มีสื่อและวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ อย่างเพียงพอ	1. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจ สื่อและวัสดุ อุปกรณ์ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คิดเป็นร้อยละ 95
2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้น	3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี
4. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ครูมีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียน คุณธรรมและเป้าหมายสู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน	4. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการยอมรับจากภายในและภายนอกในการจัดการศึกษาและส่งเสริมผู้เรียนให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะเฉพาะด้านตามความสนใจ มีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียนคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจ สื่อและวัสดุ อุปกรณ์ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้คิดเป็นร้อยละ 95 2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินการอ่าน คิด วิเคราะห์ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี 4. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการยอมรับจากภายในและภายนอกในการจัดการศึกษาและส่งเสริมผู้เรียนให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการและทักษะเฉพาะด้านตามความสนใจ มีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียน	1. มีสื่อและวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้อย่างเพียงพอ 2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาการอ่านคิดวิเคราะห์ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ระดับดีขึ้น 4. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ครูมีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียน คุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียน มาตรฐาน

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....222,000.....บาท

เรียนฟรี 15 ปี.....บาท

เงินรายได้.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวม..... 222,000.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวกรรณิการ์ เจริญกิจ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวนารีรัตน์ พลแจ้ง

6.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 6.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	31 มีนาคม 68	
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 7.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 7.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวจิณห์นิภา วงศ์เสื่อ
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 8.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 8.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 8.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	1 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวกฤตยา นามธิราช

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 222,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย 1.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		4,000	20,000	24,000		24,000

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม	8,000	2,000	2,000	12,000		12,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนิน กิจกรรมพัฒนาสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ 3.1.2 จัดกิจกรรมพัฒนาสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ - จัดซื้ออุปกรณ์และสารเคมี สำหรับการจัดการเรียนการสอน - สัปดาห์วิทยาศาสตร์ - ส่งเสริมการแข่งขันของนักเรียน - จัดซื้อสื่อเทคโนโลยีเพื่อการเรียน การสอนและพัฒนาสำนักงานกลุ่มสาระ 3.1.3 สรุปผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม 3.1.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนงานกิจกรรม	8,000	5,000	20,000	28,000		28,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมพัฒนาสาระเทคโนโลยี 4.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม พัฒนาสาระเทคโนโลยี 4.2 จัดกิจกรรมพัฒนาสาระเทคโนโลยี 4.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม 4.4 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม			16,000			16,000

4.5 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และ วัฒนธรรม 5.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 5.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 5.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		10,000	20,000	30,000		30,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1. ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินพัฒนา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา 6.2 จัดกิจกรรมพัฒนากลุ่มสาระการเรียนรู้สุข ศึกษาและพลศึกษา 6.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 6.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		10,000	22,000	32,000		32,000
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 7.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ 7.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		4,000	20,000	24,000		24,000

กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพ ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ 8.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ 8.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 8.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		4,000	20,000	24,000		24,000
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 9.2 จัดกิจกรรมกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ 9.3 สรุปผลการดำเนินงานแผนงานกิจกรรม 9.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม		5,000	27,000	32,000		32,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				222,000		222,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจ สื่อและ วัสดุ อุปกรณ์ ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ คิดเป็นร้อยละ 95	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนากิจการเรียน การสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	การสังเกต สอบถาม	แบบสังเกต แบบประเมินความพึงพอใจ
3. นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการประเมินการ อ่าน คิด วิเคราะห์ และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ในระดับดี	การสังเกต สอบถาม ทดสอบ	แบบสังเกต แบบสอบถาม แบบทดสอบ
4. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ได้รับการยอมรับ จากภายในและภายนอกในการจัดการศึกษา และส่งเสริมผู้เรียนให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศ	- ผลการพัฒนานักเรียนการแข่งขัน กิจกรรมภายใน ภายนอก - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	แบบประเมินความพึงพอใจ แบบประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ทางทางวิชาการและทักษะเฉพาะด้านตาม ความสนใจ มีมาตรฐานในการประเมินผล ผู้เรียนคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน		
---	--	--

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1. มีสื่อและวัสดุ อุปกรณ์ในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้เพียงพอ
- 9.2. ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้
- 9.3. ครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ ครูมีมาตรฐานในการประเมินผลผู้เรียนคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน

ลงชื่อ.....

(นางวริยาพร โพธิ์สุข)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ไชกันหา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัมภาภัทร์ เสมอแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โครงการที่ 5 : พัฒนานักเรียนห้องเรียนเพชรราชวินิต

ยุทธศาสตร์ : ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
ข้อที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

กลยุทธ์โรงเรียน :

แผนงาน : ☒ ด้านคุณภาพผู้เรียน ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา
☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น ☒ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ :

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☒ ยกระดับมาตรฐาน
☒ รักษามาตรฐาน. ☒ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ประเภท :

☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการประจำ

พันธกิจ : ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับนโยบาย
ข้อที่ 2 ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้เรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะ และ คุณลักษณะ
ในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์ : ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ
มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ : ข้อที่ 2 นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มี
สมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : นโยบายที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

การสร้างคนทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีรุ่นใหม่ จำเป็นต้องเริ่มพัฒนาตั้งแต่เยาวชน โดยคัดสรรผู้เรียนที่มีศักยภาพ (Talented Students) ภายใต้การบริหารจัดการของนักเรียนโครงการห้องเรียนเพชรราชวินิตเพื่อนำเข้าสู่กระบวนการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ครอบคลุม ส่งเสริมศักยภาพที่มีอยู่อย่างเต็มที่ และได้รับการพัฒนาเป็นนักวิจัยด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ อันจะเป็นกำลังสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ โดยใช้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการเพิ่มผลิตภาพ และสร้างนวัตกรรมในการผลิตภาคสังคมชุมชนต่อไปในอนาคต

อย่างไรก็ตาม ระบบการศึกษาของประเทศในปัจจุบันยังไม่สามารถรองรับการพัฒนาอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของนักเรียนที่มีศักยภาพได้อย่างเต็มที่และครอบคลุมทั่วถึงแม้ระบบการศึกษาจะเน้นการพัฒนาเด็กแล้วก็ตามแต่หากได้ห้องเรียนที่สามารถเสริมศักยภาพ ด้านการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมถึง คณิตศาสตร์ และ ภาษา จะทำให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพตนเองอย่างเต็มที่ โดยนักเรียนได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้ได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษ ตามความสนใจ ความถนัด อย่างเต็มศักยภาพส่งผลในการพัฒนาประเทศต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. สร้างนักเรียนผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์และส่งเสริมนักเรียนเข้าสู่สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงของประเทศ	1. นักเรียนเป็นผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์และส่งเสริมนักเรียนเข้าสู่สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงของประเทศ
2. ส่งเสริมนักเรียนเข้าสู่ระบบการเรียนที่เข้มข้น มีความภาคภูมิใจในตนเองและบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา	2. นักเรียนเข้าสู่ระบบการเรียนที่เข้มข้น มีความภาคภูมิใจในตนเองและบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา
3. นักเรียนได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้ได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษ ตามความสนใจ ความถนัด อย่างเต็มศักยภาพ	3. นักเรียนได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้ได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษ ตามความสนใจ ความถนัด อย่างเต็มศักยภาพ
4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ	4. เกิดเครือข่ายความร่วมมือเพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียนทุกคนเป็นผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์และส่งเสริมนักเรียนเข้าสู่สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงของประเทศคิดเป็นร้อยละ 90	1. นักเรียนทุกคนเป็นผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์และส่งเสริมนักเรียนเข้าสู่สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงของประเทศ
2. ระบบการเรียนที่เข้มข้น ส่งเสริมให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองและบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 90	2. ระบบการเรียนที่เข้มข้น ส่งเสริมให้นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเองและบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา

3.นักเรียนได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้ได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษ ตามความสนใจ ความถนัด อย่างเต็มศักยภาพ ความคิดเป็นร้อยละ100 4.เกิดเครือข่ายความร่วมมือส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ ความคิดเป็นร้อยละ80	3.นักเรียนได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้ได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษ ตามความสนใจ ความถนัด อย่างเต็มศักยภาพ 4.เกิดเครือข่ายความร่วมมือส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ
--	---

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....บาท
เรียนฟรี 15 ปี.....บาท
เงินรายได้..... 1,953,000.....บาท
เงินอื่น ๆ.....บาท
รวม.....บาท
กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ วิชาการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 จ้างครูผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนห้องเพชร ราชวินิต ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดจ้างครู 1.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 1.4 ประชุมสรุปกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม	15 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวชลธิชา ธนพงศ์ภิญญา
กิจกรรมที่ 2 บุรณการนักเรียนเพชร.ต้น ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะและวิชาการ 2.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2.4 ประชุมสรุปกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม	15 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นายกิตติธัช บุญนาคแก้ว
กิจกรรมที่ 3 บุรณการนักเรียนเพชร ม.ปลาย ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะและวิชาการ 3.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 3.4 ประชุมสรุปกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม	15 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางวริยาพร โพธิ์สุข

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนเพชรราชวินิต ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมคณะทำงานคณะกรรมการรับผิดชอบนักเรียนห้องเรียน โครงการเพชรราชวินิต 4.2 ดำเนินการสำรวจอุปกรณ์และสื่อที่ต้องใช้ในการพัฒนาทักษะนักเรียน เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศ และความถนัด	15 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นายพัทธนันท์ วยะรันดร์
กิจกรรมที่ 5 ค่ายบูรณาการห้องเรียน MEP ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 5.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะและวิชาการ 5.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 5.4 ประชุมสรุปกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม	15 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวศิริพร จำเริญ
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัฒนาสื่อและห้องเรียน MEP ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะทำงานคณะกรรมการ 6.2 ดำเนินการสำรวจความต้องการการใช้สื่อจากนักเรียน ครู และ ผู้ปกครอง และพิจารณาจัดซื้อ 6.3 จัดซื้อพัฒนาสื่อและห้องเรียน MEP 6.4 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 6.5 ประชุมสรุปกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม	15 มิถุนายน 67 - 31 มกราคม 68	นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษห้องเรียน MEP ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมคณะทำงานคณะกรรมการ 7.2 ดำเนินการนำนักเรียนเข้าทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ 7.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 7.4 ประชุมสรุปกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม	ธันวาคม 67 - มกราคม 68	นางสาวสุอาภา กระปุกทอง
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมจ้างครูต่างชาติห้องเรียน MEP ขั้นตอนการดำเนินงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 1.2 ดำเนินการจัดกิจกรรมจัดจ้างครูชาวต่างชาติ 1.3 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 1.4 ประชุมสรุปกิจกรรม และรายงานผลการจัดกิจกรรม	15 พฤษภาคม 67 - 31 มีนาคม 68	นางสาวอริญญา แดนประเทือง

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- 15 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 1,953,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมจ้างครูผู้เชี่ยวชาญเพื่อพัฒนา ศักยภาพนักเรียนห้องเพชรราชวินิต - กิจกรรมทักษะวิชาการ	288,000	-	-	288,000	-	288,000
กิจกรรมบูรณาการนักเรียนเพชรม.ต้น - กิจกรรมทักษะวิชาการ	374,000	-	25,000	399,000	-	399,000
กิจกรรมบูรณาการนักเรียนเพชรม.ปลาย - กิจกรรมทักษะวิชาการ	217,000	-	50,000	267,000	-	830,000
กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนเพชร ราชวินิต - กิจกรรมทักษะวิชาการ	379,000	-	500,000	879,000	-	879,000
กิจกรรมค่ายบูรณาการห้องเรียน MEP - กิจกรรมทักษะวิชาการ	120,000	-	10,000	120,000	-	120,000
กิจกรรมพัฒนาสื่อและห้องเรียน MEP - ค่าวัสดุอุปกรณ์และสื่อการเรียนรู้	300,000	-	177,000	477,000	-	477,000
กิจกรรมทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ ห้องเรียน MEP	4,000	-	-	4,000	-	4,000
กิจกรรมจ้างครูต่างชาติห้องเรียน MEP	400,000			400,000		400,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	1,953,000					

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1.นักเรียนทุกคนเป็นผู้ที่มีความสามารถ โดดเด่นทางวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์และส่งเสริมนักเรียนเข้าสู่ สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงของ ประเทศคิดเป็นร้อยละ90	ผลการสอบ ผลงานนักเรียน รางวัล เกียรติบัตร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	เกณฑ์การแข่งขัน รางวัล เกียรติบัตร รายงานผลการดำเนินกิจกรรม แบบทดสอบ

2.ระบบการเรียนที่เข้มข้น ส่งเสริมให้นักเรียนมีภาคภูมิใจในตนเองและบรรลุเป้าหมายทางการศึกษาความคิดเป็นร้อยละ 90	ผลการสอบ ผลงานนักเรียน รางวัล เกียรติบัตร ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	เกณฑ์การแข่งขัน รางวัล เกียรติบัตร แบบทดสอบ
3.นักเรียนได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้ได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถ	ผลการสอบ ผลงานนักเรียน รางวัล เกียรติบัตร	เกณฑ์การแข่งขัน รางวัล เกียรติบัตร

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนทุกคนเป็นผู้ที่มีความสามารถโดดเด่นทางวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์และส่งเสริมนักเรียนเข้าสู่สถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงของประเทศ
2. ระบบการเรียนที่เข้มข้น ส่งเสริมให้นักเรียนมีภาคภูมิใจในตนเองและบรรลุเป้าหมายทางการศึกษา
3. นักเรียนได้รับการสนับสนุนอย่างเต็มที่ในทุกช่องทางเพื่อให้ได้รับโอกาส ในการพัฒนาความสามารถพิเศษ ตามความสนใจ ความถนัด อย่างเต็มศักยภาพ
4. เกิดเครือข่ายความร่วมมือส่งเสริมนักเรียนให้มีความเป็นเลิศ

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลิยา ธนพงศ์ปัญญา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ไขกันหา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัมภาภัทร์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โครงการที่ 6 : พัฒนาคุณภาพกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ยุทธศาสตร์ : ที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
ที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
ที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต

จุดเน้น สพฐ. : ข้อที่ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค
โควิด - 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา พ้นภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning
Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียนความ
ปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
ข้อที่ 3 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึง
โอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็ก ออกกลางคันและ
เด็กพิการที่ค้นพบจากการปักหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา
ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง
กระบวนการเรียนรู้ ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัย
ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์
กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้น
เรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

แผนงาน : ☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ☐ ด้านการบริหารจัดการศึกษา
☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น ☒ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ :

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ ยกระดับมาตรฐาน
☐ รักษามาตรฐาน ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ประเภท :

☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการประจำ

พันธกิจ : ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21

เป้าประสงค์ : ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล

กลยุทธ์ : ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ
ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐานสากล

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

กลยุทธ์ สพร. : กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ครูวรวิธินันท์ ขวัญติก

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ได้กำหนดให้ครูจัดการเรียนรู้โดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ด้วยตนเอง จากการลงมือปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเอง เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ ทั้ง 3 ด้าน คือด้านความรู้ ด้านทักษะกระบวนการ และด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 มุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ พัฒนาอย่างรอบด้านเพื่อความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เสริมสร้างให้เป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัย ปลูกฝัง และสร้างจิตสำนึกของการทำประโยชน์เพื่อสังคมสามารถจัดการตนเองได้ และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข

กลุ่มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ซึ่งประกอบไปด้วย กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และ ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ นักศึกษาวิชาทหาร ชุมนุม/ชมรม การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study : IS) และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำพัฒนาตนเองได้ และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ คติวิเคราะห์ได้อยู่ในสังคมอย่างมีความสุข ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะสนองนโยบายของชาติในการสร้างเยาวชนให้เป็นคนดี เก่ง และมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
เพื่อจัดทำกิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำพัฒนาตนเองได้และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ	เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำพัฒนาตนเองได้และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ผู้เรียนร้อยละ 95 ของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและตอนปลาย เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1. นักเรียนเห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมอันพึงประสงค์ 2. นักเรียนมีทักษะในการจัดการ การทำงาน สามารถปรับตัวเข้ากับสังคมได้เป็นอย่างดี

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....บาท

เรียนฟรี 15 ปี..... 2,049,000.....บาท

เงินรายได้.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวม..... 2,049,000.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแนะแนว ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) จัดหาอุปกรณ์ในการบริการสนเทศงานแนะแนว 2) จัดทำบอร์ดติดประกาศข้อมูลการศึกษาและอาชีพ 3. ขั้นติดตามประเมินผล(C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางสาวบุศรินทร์ ศรีธีรภัฏ
กิจกรรมที่ 2 ลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด 2) สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด 3. ขั้นติดตามประเมินผล(C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา	พ.ค. 67 - ม.ค. 68	นายวิทธินันท์ ขวัญติก

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 นักศึกษาวิชาทหาร ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการรับสมัครนักเรียน 2) เดินทางไปดูแลนักเรียนที่เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย 3. ขั้นติดตามประเมินผล(C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา	พ.ค. 67 - ธ.ค. 67	ครูขวัญชนก จันทน์นวม
กิจกรรมที่ 4 ชุมนุม ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) จัดทำระบบชุมนุม 2) เอกสารสารสนเทศ 3. ขั้นติดตามประเมินผล (C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา	พ.ค. 67 - ก.พ. 68	นางสาวอริญญา แดนประเทือง
กิจกรรมที่ 5 เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) วิถีชีวิตโรงเรียน 2) อาสาสมัครเพื่อสังคม	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	ครูขวัญชนก จันทน์นวม

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3. ติดตามประเมินผล (C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา		
กิจกรรมที่ 6 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study : IS) ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. เตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ดำเนินการ (D) 1) จัดนิทรรศการนำเสนอ IS 3. ติดตามประเมินผล (C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	นายณัฐสิทธิ์ รุ่งเรืองแสนสุข
กิจกรรมที่ 7 ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. เตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ดำเนินการ (D) 1) ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด 3. ติดตามประเมินผล (C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา	พ.ย. 67 - ม.ค. 68	ครูวรวิทย์นันท์ ขวัญดี
กิจกรรมที่ 8 ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. เตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม	พ.ย. 67 - ม.ค. 68	นางวริยาพร โพธิ์สุข

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) ทศศึกษา 3. ขั้นติดตามประเมินผล (C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา		
กิจกรรมที่ 9 พัฒนา ICT ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) สำรวจการกระจายของสัญญาณอินเทอร์เน็ต 2) สรรหา/ต่อสัญญาณผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต 3. ขั้นติดตามประเมินผล (C) เก็บรวบรวมข้อมูล 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) สรุปรายงานผลของการดำเนินงานแก้ไขข้อบกพร่องที่พบปัญหา เพื่อการพัฒนา	พ.ค. 67 - ม.ค. 68	นายวิฑูรย์ นันทเสน

5. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

17 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 16 มีนาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 2,049,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน/กก. พัฒนา)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมแนะแนว 1.1 กิจกรรมบริการสนเทศงานแนะแนว 1.2 กิจกรรมพัฒนาเด็กพิเศษเรียนรวมและเรียนร่วม 1.3 กิจกรรมการปรับปรุงพัฒนาระบบการดำเนินงานแนะแนว 1.4 กิจกรรมแนะแนวสู่ผู้จรร 1.5 กิจกรรมประสานจัดหาทุนการศึกษาและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 1.6 กิจกรรมฝึกทักษะและสาธิตอาชีพ 1.7 กิจกรรมกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา		3,000	10,000	13,000		40,000
กิจกรรมที่ 2 ลูกเสือ เนตรนารี และยุว กาชาด 2.1 กิจกรรมวันสำคัญทางลูกเสือ เนตร นารี และยุวกาชาด 2.2 สื่อ วัสดุ อุปกรณ์ในการจัดกิจกรรม ลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด	3,000	2,000	14,000	20,000		20,000
กิจกรรมที่ 3 นักศึกษาวิชาทหาร 3.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการรับสมัคร นักเรียน 3.2 เดินทางไปดูแลนักเรียนที่เข้ารับการ ทดสอบสมรรถภาพทางร่างกาย			4,000	4,000		4,000
กิจกรรมที่ 4 ชุมนุม 4.1 จัดทำระบบชุมนุม 4.2 เอกสารสารสนเทศ		1000	1000	20,000		2,000
กิจกรรมที่ 5 เพื่อสังคมและ สาธารณประโยชน์ 5.1 วิถีชีวิตโรงเรียน 5.2 อาสาสมัครเพื่อสังคม						0
กิจกรรมที่ 6 การศึกษาค้นคว้าอิสระ (Independent Study : IS)						

6.1 จัดนิทรรศการนำเสนอ IS			3,000	3,000		3,000
กิจกรรมที่ 7 ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด						
7.1 ค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด	1,100,000	15,416		1,115,416		1,115,416
กิจกรรมที่ 8 ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย						
8.1 ทักษะศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย	500,000		200,000	700,000		700,000
กิจกรรมที่ 9 พัฒนา ICT						
8.1 สำรวจการกระจายของสัญญาณอินเทอร์เน็ต						
8.2 สรรหาจัดจ้าง/ต่อสัญญาผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต		220,000				220,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น				2,049,000		2,049,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ร้อยละ 95 2. ครูและนักเรียนเข้าร่วมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนร้อยละ 95	สอบถามความพึงพอใจ สังเกต สัมภาษณ์ เก็บรวบรวมข้อมูล	1. แบบประเมินความพึงพอใจ 2. แบบรายงานกิจกรรม

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้เรียนได้กิจกรรมที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำพัฒนาตนเองได้และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ

9.2 ผู้เรียนได้พัฒนาความสามารถของตนตามศักยภาพ ทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม มีศีลธรรม มีระเบียบวินัย มีความรับผิดชอบต่อสังคม มีความเป็นผู้นำพัฒนาตนเองได้และส่งเสริมการทำงานเป็นหมู่คณะ

ลงชื่อ.....

(ครูวรสิทธิ์นันท์ ขวัญติก)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ไขกันหา)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัสมิภักดิ์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

- โครงการที่ 7 :** ยกระดับสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากล
- ยุทธศาสตร์ :** ที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล
 ที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
- จุดเน้น สพฐ. :** ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้ง
 กระบวนการเรียนรู้ ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัย
 ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วม
 และมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของ
 ผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ
- แผนงาน :** ☒ ด้านคุณภาพผู้เรียน ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา
☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น ☐ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- ลักษณะโครงการ :** ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☒ ยกระดับมาตรฐาน
☐ รักษามาตรฐาน ☒ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
- ประเภท :** ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการประจำ
- พันธกิจ :** ข้อที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้สู่ความเป็นเลิศ ให้สอดคล้องกับนโยบาย
 กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
 ข้อที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะ
 และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
 ข้อที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียน
 การสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ
 ข้อที่ 4 พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
 และการบริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
- เป้าประสงค์ :** ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบายกระทรวง
 ศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
 ข้อที่ 2 นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่งการ
 เรียนรู้ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
 ข้อที่ 3 ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตามสมรรถนะ
 สายงานและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ
 ข้อที่ 4 โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูและ
 นักเรียนใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อที่ 5 โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการแก่
โรงเรียน เครือข่าย ชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้ มีคุณภาพ
และมีความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ

กลยุทธ์ : ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ
ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ 2 บริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สู่ความเป็นเลิศ
ข้อที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ
ข้อที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ
จัดสภาพแวดล้อมให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : นโยบายที่ 2

กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่
ความสำเร็จด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐานสากล

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ครูศิริพร จำเริญ

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : บริหารวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ ได้กำหนดความมุ่งหมายและหลักการในด้านคุณภาพการศึกษาตามหมวด
6 มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษา อีกทั้งกฎกระทรวงว่าด้วยระบบหลักเกณฑ์และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา
พ.ศ.2553 หมวด 2 ข้อ 14 กำหนดให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในและถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็น
ส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ด้วยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและ
จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและให้จัดทำรายงานการประเมิน
ตนเอง (Self Assessment Report : SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเปิดเผยต่อสาธารณชนตามที่
กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายให้ปฏิรูประบบการประเมินและประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกของทุกระดับ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ดำเนินการปรับและพัฒนามาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อให้สอดคล้องตามนโยบายของรัฐบาล จุดเน้นของการปฏิรูปการศึกษาและสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยตามกฎกระทรวง
ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561 ได้กำหนดระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษานอกระบบให้การมาตรฐานการศึกษา
แต่ละระดับให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษามีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น
ผู้เรียนเป็นสำคัญ กำหนดให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการ
ทางการศึกษา ทั้งผู้รับบริการโดยตรง ได้แก่ ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้รับบริการทางอ้อม ได้แก่ สถานประกอบการ ประชาชน และ
สังคมโดยรวมอีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายให้โรงเรียนมาตรฐานสากล (World – Class
Standard School) เป็นนวัตกรรมจัดการศึกษาที่ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อน การพัฒนาระดับการจัดการศึกษาให้มี
คุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าสากล ผู้เรียนมีศักยภาพและความสามารถทัดเทียมกับผู้เรียนนานาชาติ ทั้งยังส่งเสริมให้สถานศึกษา
แบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เป็น “สถานศึกษาเศรษฐกิจพอเพียง”
และโรงเรียนสุจริตของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วยเหตุผลดังกล่าว งานประกันคุณภาพการศึกษาเห็นความสำคัญของระบบประกันคุณภาพต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน จึงมีโครงการยกระดับสถานศึกษาสู่มาตรฐานสากลขึ้น อันจะนำมาสู่การพัฒนาการจัดการศึกษาที่เข้มแข็ง รองรับการแข่งขันคุณภาพภายใน การประเมินคุณภาพภายนอก และโรงเรียนมาตรฐานสากลในระดับสูงของโรงเรียนในโอกาสต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
2.1 รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา 2.2 ผู้บริหาร ครู บุคลากรที่รับผิดชอบงาน/โครงการ ให้ความร่วมมือดำเนินกิจกรรมตามระบบประกันคุณภาพ ในระดับดี 2.3 ครุนำแผนการสอน กิจกรรมที่บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการจัดการเรียนรู้	ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งทางตรงและทางอ้อมมีความมั่นใจต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน เป็นโรงเรียนที่มีคุณภาพในระดับสูง

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
3.1 โรงเรียนมีการจัดการสอนและการบริหารจัดการตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาทั้ง 3 มาตรฐานในระดับยอดเยี่ยม 3.2 โรงเรียนได้กิจกรรมบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงและได้รับรางวัลในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 80 3.3 นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมตามแนวทางโรงเรียนสุจริต ร้อยละ 85 3.4 นักเรียนพัฒนาทักษะและได้รับการส่งเสริมด้านกีฬา และกระบวนการทำงานกลุ่มร้อยละ 80	3.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และมีคุณภาพเทียบเคียงมาตรฐานสากล ในระดับดี 3.2 นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและสามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3.3 นักเรียนมีคุณธรรม จริยธรรม 5 ประการ และต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ 3.4 นักเรียนมีทักษะ และสามารถทำงานกลุ่มร่วมกับผู้อื่นได้

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....424,000..... บาท.

เรียนฟรี 15 ปี.....บาท

เงินรายได้.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวม.....424,000..... บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯ ที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 รายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ 1.3 ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของแต่ละกิจกรรม 1.4 ดำเนินการตามภาระงานขององค์ประกอบระบบประกันคุณภาพ ได้แก่ - กำหนดมาตรฐานสถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา - จัดระบบบริหารและสารสนเทศ - ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาของสถานศึกษา - จัดให้มีการติดตามและตรวจสอบคุณภาพการศึกษา - จัดทำการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษา - จัดทำรายงานประจำปี - จัดให้มีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1.5 ตรวจสอบผลการดำเนินการประกันคุณภาพ 1.6 สรุปผล รายงานผลการดำเนินการระบบประกันคุณภาพภายในให้ ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้องทราบ 1.7 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไข / พัฒนาการจัดการศึกษา อย่างต่อเนื่อง	พ.ศ. 67 - ม.ค. 68	นางสาวชลียา ธนพงศ์ปัญญา
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาสถานศึกษาพอเพียง ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมกำหนดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ต่าง ๆ 4. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสนับสนุนฐานการเรียนรู้ต่าง ๆ 5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	นายวริทธิ์นันท์ ขวัญติก
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต (นักรู้กิจน้อย) ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 เสนอโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมวางแผน 3.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 3.3 การจัดทำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา 3.4 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ - ทักษะกระบวนการคิด - มีวินัย - ซื่อสัตย์สุจริต - อยู่อย่างพอเพียง - จิตสาธารณะ	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	ครูสุวิทย์ บุตรวัง

3.5 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผล สรุปผล		
3.6 ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 4 OBECQA ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 3. ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล 4. จัดนิทรรศการรับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล 5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	นางสาวศิริพร จำเริญ
กิจกรรมที่ 5 กีฬาภายในและกีฬาภายนอกสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 3. ดำเนินการเตรียมความพร้อมการแข่งขันกีฬาภายใน และภายนอก 4. จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาภายนอก 5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	ครูณัฏชนันท์ วรรณทอง
กิจกรรมที่ 6 เปิดบ้านวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 3. ดำเนินการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ 4. จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาภายใน 5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	ครูปิติวัฒน์ เสือสัวณ์

5. สถานที่ดำเนินการ - โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ - 16 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 พฤษภาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 424,000 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 พัฒนาระบบประกันคุณภาพ การศึกษาและมาตรฐานการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ 1.3 ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของแต่ละ กิจกรรม 1.4 ดำเนินการตามภาระงานของ องค์ประกอบระบบประกันคุณภาพ ได้แก่ - กำหนดมาตรฐานสถานศึกษา - จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา - จัดระบบบริหารและสารสนเทศ - ดำเนินงานตามแผนการพัฒนาของ สถานศึกษา - จัดให้มีการติดตามและตรวจสอบคุณภาพ การศึกษา - จัดทำการประเมินคุณภาพภายในตาม มาตรฐานการศึกษา - จัดทำรายงานประจำปี - จัดให้มีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 1.5 ตรวจสอบผลการดำเนินการประกัน คุณภาพ 1.6 สรุปผล รายงานผลการดำเนินการระบบ ประกันคุณภาพภายในให้ผู้บริหาร ผู้เกี่ยวข้อง ทราบ 1.7 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อ แก้ไข / พัฒนาการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		1,000		1,000		1,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาสถานศึกษาพอเพียง ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ		5,000	5,000	10,000		10,000

3. ดำเนินการจัดกิจกรรมกำหนดกิจกรรมฐานการเรียนรู้ต่าง ๆ						
4. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นสนับสนุนฐานการเรียนรู้ต่าง ๆ						
5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนสุจริต (นักธุรกิจน้อย) ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 เสนอโครงการ/แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมวางแผน 3.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 3.3 การจัดทำหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา 3.4 กิจกรรมส่งเสริมคุณลักษณะ 5 ประการ - ทักษะกระบวนการคิด - มีวินัย - ซื่อสัตย์สุจริต - อยู่อย่างพอเพียง - จิตสาธารณะ 3.5 ติดตามผลการดำเนินงานและรายงานผลสรุปผล 3.6 ปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงาน		3,000		3,000		3,000
กิจกรรมที่ 4 OBECQA ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 3. ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล 4. จัดนิทรรศการรับการประเมินโรงเรียนมาตรฐานสากล 5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรม		10,000	40,000	50,000		50,000
กิจกรรมที่ 5 กีฬภายในและกีฬภายนอกสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 3. ดำเนินการเตรียมความพร้อมการแข่งขันกีฬภายใน 4. จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬภายใน	100,000	50,000	80,000	230,000		230,000

5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนากิจกรรม						
กิจกรรมที่ 6 เปิดบ้านวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ประชุมชี้แจงคณะครู 2. แต่งตั้งกรรมการจัดทำโครงการ 3. ดำเนินการเตรียมความพร้อมการจัดกิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ 4. จัดกิจกรรมนิทรรศการเปิดบ้านวิชาการ 5. ประเมินผล สรุปผล การจัดทำกิจกรรมและปรับปรุงพัฒนาฐานกิจกรรม	30,000	20,000	80,000			130,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น						424,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. โรงเรียนได้รับการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาในระดับดีขึ้นไปทุกตัวชี้วัด 2. ผู้เรียน ผู้บริหาร คณะครู มีคุณลักษณะ 5 ประการ คือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริตอยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ ร้อยละ 85 3. นักเรียนร้อยละ 90 มีความรู้เข้าใจ และสามารถนำองค์ความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับไปปรับประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตได้ 3.4 นักเรียนพัฒนาทักษะและได้รับการส่งเสริมด้านกีฬา และกระบวนการทำงานกลุ่มร้อยละ 80	1. สอบถาม 2. สัมภาษณ์ 3. ประเมิน 4. สังเกต 5. รายงานการประเมินตนเองของโรงเรียน	1. แบบสอบถาม 2. แบบสัมภาษณ์ 3. แบบประเมินความพึงพอใจ 4. แบบประเมินคุณลักษณะ 5. ประการ 6. แบบสังเกต 7. แบบรายงานการประเมินตนเองของโรงเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 โรงเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา โรงเรียนคุณภาพสาก

9.2 นักเรียน ร้อยละ 80 มีความรู้ ความเข้าใจ ปฏิบัติตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างถูกต้อง และมีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ในระดับดีขึ้น

9.3 ผู้เรียนมีคุณลักษณะ 5 ประการคือ ทักษะการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง จิตสาธารณะ

9.4 นักเรียน มีความรู้เข้าใจ และสามารถนำองค์ความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงที่ได้รับไปปรับประยุกต์ใช้ในการ ดำเนินชีวิตได้

ลงชื่อ.....

(นางสาวศิริพร จำเขียว)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวกฤติญา ธนภัทรภูมิกุล)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัมภาภัทร์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

- โครงการที่ 8 : โครงการพัฒนาระบบการบริหารสถานศึกษาและการจัดการสำนักงานผู้อำนวยการ
ยุทธศาสตร์ : ที่ 2 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
ที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

จุดเน้น สพฐ. : ข้อที่ 5 จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน พร้อมกับการเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออมเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

- แผนงาน :
- | | |
|--|--|
| ☒ ด้านคุณภาพผู้เรียน | ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น | ☒ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ |
| ☒ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา | |

ลักษณะโครงการ :

- | | | |
|--|---|---|
| ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการใหม่ | ☐ ยกระดับมาตรฐาน |
| ☐ รักษามาตรฐาน | ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ | |

ประเภท :

- | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
| ☐ โครงการใหม่ | ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการประจำ |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|

- พันธกิจ :
- ข้อที่ 4 พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
- ข้อที่ 5 โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการแก่โรงเรียนเครือข่าย ชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้ มีคุณภาพและมีความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ
- ข้อที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาคีเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

- เป้าประสงค์ :
- ข้อที่ 4 โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ข้อที่ 5 โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการแก่โรงเรียนเครือข่าย ชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้ มีคุณภาพและมีความปลอดภัยต่อ
- ข้อที่ 6 สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการศึกษา

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
 นโยบายที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล
 กลยุทธ์ สพร. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
 ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางกุลปรียา ยะชนะนพ
 กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : สำนักงานผู้อำนวยการ



1. หลักการและเหตุผล

งานอำนวยการของสำนักงานผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี เป็นงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดระบบ บริหารองค์กร การประสานและให้บริการ สนับสนุน ส่งเสริม ให้กลุ่มภารกิจและงานต่าง ๆ ในโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี สามารถบริหารจัดการ และดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอำนาจหน้าที่ ได้อย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลบนพื้นฐานของความถูกต้อง และ โปร่งใส ตลอดจนสนับสนุนการให้บริการข้อมูลข่าวสาร เอกสาร สื่อ อุปกรณ์ทางการศึกษา และทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการศึกษา แก่สถานศึกษาเพื่อให้สถานศึกษาบริหารจัดการได้อย่าง สะดวก คล่องตัว มีคุณภาพ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานธุรการ/สารบรรณให้มีระเบียบเรียบร้อย เป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน 2.2 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของโรงเรียน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ 2.3 เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 2.4 เพื่อเชื่อมสัมพันธ์เครือข่ายราชวินิต และเครือข่ายพระบรมฯ	สำนักงานผู้อำนวยการมีระบบการบริหาร ที่เข้มแข็งและการจัดการภายในสำนักงาน ที่มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
3.1 สำนักงานผู้อำนวยการมีระบบการบริหารและการจัดการ ภายในร้อยละ 100 ทำให้การสนับสนุนงานบริหารภายในของ โรงเรียนมีประสิทธิภาพ	3.1 งานบริหารและการจัดการภายในของโรงเรียนได้รับการ สนับสนุนจากระบบการบริหารสำนักงานผู้อำนวยการที่ดีมี ประสิทธิภาพ และมีความพึงพอใจในการรับบริการ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....50,000.....บาท
 เรียนฟรี 15 ปี.....-.....บาท
 เงินรายได้.....-.....บาท
 เงินอื่น ๆบาท
 รวม.....50,000.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ

สำนักงานผู้อำนวยการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการงานสำนักงาน ผู้อำนวยการและงานสารบรรณ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 1.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 1.3 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน 1.4 แต่งตั้งคณะดำเนินงานกิจกรรม 1.5 ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	มิ.ย. 67 - ม.ค. 68	นางกุลปรียา ยะตะนพ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 1.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 1.3 ประชุมวางแผนการดำเนินงาน/แต่งตั้งคณะดำเนินงานกิจกรรม 1.4 ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.5 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรมรายงานผล	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางกุลปรียา ยะตะนพ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริมสวัสดิการและสร้างขวัญ กำลังใจบุคลากร <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 1.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 1.3 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน 1.4 แต่งตั้งคณะดำเนินงานกิจกรรม 1.5 ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางสาวภาณุตา เดชคุ้ม
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสานสัมพันธ์โรงเรียนในกลุ่มเครือข่าย <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 1.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 1.3 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน 1.4 แต่งตั้งคณะดำเนินงานกิจกรรม	ธ.ค. 67 - ม.ค. 68	นางกุลปรียา ยะตะนพ

1.5 ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		
1.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		
1.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		

5. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- 17 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 16 พฤษภาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ.....50,000.....บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหาร การจัดการงานสำนักงานผู้อำนวยการและ งานสารบรรณ 1.1 วัสดุสำนักงาน	-	-	17,375	17,375	-	17,375
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมงานคณะกรรมการ สถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ 2.1 วัสดุสำนักงาน	7,625	-	7,625	7,625	-	7,625
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมพัฒนางานส่งเสริม สวัสดิการและสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร 3.1 วัสดุสิ้นเปลือง	-	2,000	20,000	22,000	-	22,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมสานสัมพันธ์โรงเรียน ในกลุ่มเครือข่ายราชวินิต 2.1 วัสดุสำนักงาน	-	500	2,500	3,000	-	3,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น			50,000	50,000	-	50,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
2.1 เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการงานธุรการ/สารบรรณให้มีระเบียบ เรียบร้อยเป็นสัดส่วนได้อย่างเป็นขั้นตอนและมีระบบแบบแผน	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.2 เพื่ออำนวยความสะดวก สนับสนุน ส่งเสริมให้การปฏิบัติงานของ โรงเรียนดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.3 เพื่อให้บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครองได้รับการบริการด้วย ความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.4 เพื่อเชื่อมสัมพันธ์เครือข่ายราชวินิต และเครือข่ายพระบรมฯ	สอบถามความพึงพอใจ	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วัสดุอุปกรณ์ งานธุรการ/สารบรรณ เพียงพอต่อการใช้งาน 100%
- 9.2 วัสดุอุปกรณ์ งานสำนักงานผู้อำนวยการ เพียงพอต่อการใช้งาน 100%
- 9.3 วัสดุอุปกรณ์ งานสานสัมพันธ์เครือข่ายพระบรมฯ เพียงพอต่อการใช้งาน 100%
- 9.4 วัสดุอุปกรณ์ งานส่งเสริมสวัสดิการและสร้างขวัญกำลังใจบุคลากร เพียงพอต่อการใช้งาน 100%
- 9.5 วัสดุอุปกรณ์ งานปฎิคม เพียงพอต่อการใช้งาน 100%
- 9.6 จัดการประชุมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานฯ มีผลการประเมินความพึงพอใจในระดับ ดีมาก
- 9.7 วัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ ในการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษา เพียงพอต่อการใช้งาน 100%

ลงชื่อ.....
(นางกุลปรียา ยะชนะนพ)
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางกุลปรียา ยะชนะนพ)
หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวรัมภาภัทร์ เสมแป้น)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

- โครงการที่ 9 :** พัฒนาแหล่งเรียนรู้เสริมศักยภาพผู้เรียน
- ยุทธศาสตร์ :** ที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
 ที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
 ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- จุดเน้น สพฐ. :** ข้อที่ 1 เร่งแก้ปัญหากลุ่มผู้เรียนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค โควิด – 19 โดยเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษา ฟื้นฟูภาวะถดถอยทางการเรียนรู้ (Learning Loss Recovery) ให้กับผู้เรียนทุกระดับ รวมทั้งลดความเครียดและสุขภาพจิตของผู้เรียนความปลอดภัย กระทรวงศึกษาธิการ (MOE Safety Platform)
- ข้อที่ 2 เสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยนักเรียน ด้วยระบบมาตรฐาน
- ข้อที่ 3 ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ 3 - 6 ปี และผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา และป้องกันการหลุดออกจากระบบ รวมทั้งช่วยเหลือเด็กตกหล่นเด็กออกกลางคัน และเด็กพิการที่ค้นพบจากการ ปักหมุดบ้านเด็กพิการให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา
- ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัย
- ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านปฏิบัติที่ หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ
- ข้อที่ 7 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ
- แผนงาน :**
- | | |
|--|--|
| ☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน | ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น | ☒ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ |
| ☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา | |
- ลักษณะโครงการ :**
- | | | |
|--|---|--|
| ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการใหม่ | ☒ ยกระดับมาตรฐาน |
| ☒ รักษามาตรฐาน | ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ | |
- ประเภท :**
- | | | |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
| ☐ โครงการใหม่ | ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการประจำ |
|--------------------------------------|--|---------------------------------------|
- พันธกิจ :** ข้อที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมีอาชีพ
- ข้อที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาควิชาเครือข่ายในการพัฒนา คุณภาพ การศึกษาและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- เป้าประสงค์ :** ข้อที่ 3 ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตามสมรรถนะสายงานและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- ข้อที่ 6 สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วม

ร่วมกับทุกภาคส่วน ในการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ : ข้อที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย สู่ความสำเร็จ
ด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐาน

ข้อที่ 2 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : นโยบายข้อที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา

นโยบายข้อที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ สพร. : กลยุทธ์ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ข้อที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานวิชาการ



1. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยปัจจุบันเป็นยุคแห่งการปฏิรูประบบการบริหารการศึกษา เนื่องจากการปฏิรูปการศึกษาเป็นเครื่องมือที่สำคัญอันจะผลักดันประเทศรอดพ้นจากวิกฤตการณ์ต่างๆ และพัฒนาประเทศเข้าสู่คุณภาพและมาตรฐานเพราะการศึกษาเป็นพื้นฐานที่จะนำไปสู่การพัฒนาตนเองของคนเรา คนที่ได้รับการศึกษาอย่างเหมาะสมก็คือ คนที่จะสามารถใช้ชีวิต ได้อย่างถูกต้อง ได้รับสิ่งดี ๆ การศึกษามีใช่เป็นเพียงการใช้ชีวิตระยะหนึ่งในสถานศึกษาเท่านั้น แต่เป็นเสมือนปัจจัยในการดำรงชีวิตที่ทุกคนต้องแสวงหาและเพิ่มพูนอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการได้รับการศึกษาที่เป็นระบบได้มาตรฐานจะส่งผลให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายและส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตามสมรรถนะสายงานและปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วน ในการบริหารจัดการศึกษาในการบริหารการศึกษาจึงจัดมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับให้เกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพ

การศึกษามีจำนวน 3 มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กำหนดให้ใช้กับสถานศึกษาที่เปิดสอนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกสังกัด ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้รับบริการทางการศึกษา ทั้งผู้รับบริการโดยตรง ได้แก่ ผู้เรียน ผู้ปกครอง และผู้รับบริการทางอ้อม ได้แก่ สถานประกอบการ ประชาชน และสังคมโดยรวมอีกทั้งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดนโยบายให้โรงเรียนมาตรฐานสากล (World – Class Standard School) เป็นนวัตกรรมจัดการศึกษาที่ใช้เป็นยุทธศาสตร์ในการขับเคลื่อน การพัฒนาระดับการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานเทียบเท่าสากล ผู้เรียนมีศักยภาพและความสามารถทัดเทียมกับผู้เรียนนานาชาติประเทศ ทั้งยังส่งเสริมให้สถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้และบริหารจัดการ

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีพร้อมในการดำเนินกิจกรรม 2. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้ที่มีความพร้อมต่อการพัฒนาตนเอง	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 100 ได้รับการสนับสนุนให้มีพร้อมในการดำเนินกิจกรรม 2. นักเรียนร้อยละ 100 ได้ เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีพร้อมในการดำเนินกิจกรรม 2. นักเรียนร้อยละ 100 เข้าใช้แหล่งเรียนรู้ 3. นักเรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ในระดับ ดี ขึ้นไป	1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีพร้อมในการดำเนินกิจกรรม 2. นักเรียนมีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้และการให้บริการในระดับ ดี

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน..... 568,000.....บาท
 เรียนฟรี 15 ปี..... 2,769,936.....บาท
 เงินรายได้..... 1,498,140.....บาท
 เงินอื่น ๆ.....-.....บาท
 รวม..... 4,836,076.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงานวิชาการ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสำนักงานวิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนกิจกรรมการพัฒนาสำนักงานวิชาการ 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ 1.3 ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของแต่ละกิจกรรม 1.4 ดำเนินการตามภาระงาน 1.5 ตรวจสอบผลการดำเนินการ 1.6 สรุป รายงานผลการ 1.7 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไข	พ.ค. 67 - ม.ค. 68	นายปิติวัฒน์ เสือสวัสดิ์

กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและปรับปรุงห้องสมุด ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม 2.2 จัดกิจกรรม 2.3 ประเมินผล 2.4 สรุปผล	พ.ค. 67 - ธ.ค. 67	นางเพ็ญพรรณ เนติประเสริฐ
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและส่งเสริมแหล่งเรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรมตามแผนกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาห้องสมุด 2.2 เสนอขออนุมัติกิจกรรม 2.3 ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของแต่ละกิจกรรม 2.4 ดำเนินการตามภาระงาน 2.5 สรุป รายงานผลการ 2.6 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไข	พ.ค. 67 - ธ.ค. 67	นายวริทธิ์นันท์ ขวัญติก
กิจกรรมที่ 4 เอกสารสิ่งพิมพ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม 5.2 จัดกิจกรรม 5.3 ตรวจสอบผลการดำเนินการ 5.4 สรุป รายงานผลการ 5.5 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อแก้ไข	พ.ค. 67 - ธ.ค. 67	ครูประพัฒน์ มาพันชวน
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมการส่งเสริมการอ่าน ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม 8.2 จัดกิจกรรม 8.3 ประเมินผล 8.4 สรุปผล	พ.ค. 67 - ธ.ค. 67	นางเพ็ญพรรณ เนติประเสริฐ
กิจกรรมที่ 6 การสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน 7.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 7.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 7.3 วางแผนการดำเนินกิจกรรม 7.4 ดำเนินกิจกรรม (จัดซื้อ/เช่าซื้อคอมพิวเตอร์ /ซ่อมบำรุง) 7.5 ประเมินผล 7.6 สรุปผล	พ.ค. 67 - ธ.ค. 67	น.ส.สุวรรณา มานพ
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมจัดซื้อหนังสือเรียน 9.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 66 - มี.ค. 67	นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา

9.2 จัดกิจกรรม		
9.3 ประเมินผล		
9.4 สรุปผล		

5. สถานที่ดำเนินการ

โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

1 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2567

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 4,836,076 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน วิชาการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนิน กิจกรรมตามแผนกิจกรรมการพัฒนา สำนักงานวิชาการ 1.2 เสนอขออนุมัติโครงการ 1.3 ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของ แต่ละกิจกรรม 1.4 ดำเนินการตามภาระงาน 1.5 ตรวจสอบผลการดำเนินการ 1.6 สรุป รายงานผลการ 1.7 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อ แก้ไข		5,000	95,000	100,000		100,000
กิจกรรมที่ 2 พัฒนาและปรับปรุง ห้องสมุด ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนิน กิจกรรมตามแผนกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาห้องสมุด 2.2 เสนอขออนุมัติกิจกรรม 2.3 ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของ แต่ละกิจกรรม	2,000		3,000	5,000		5,000

2.4 ดำเนินการตามภาระงาน 2.5 สรุป รายงานผลการ 2.6 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อ แก้ไข						
กิจกรรมที่ 3 พัฒนาและส่งเสริมแหล่ง เรียนรู้ ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนิน กิจกรรมตามแผนกิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาห้องสมุด 2.2 เสนอขออนุมัติกิจกรรม 2.3 ประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการของ แต่ละกิจกรรม 2.4 ดำเนินการตามภาระงาน 2.5 สรุป รายงานผลการ 2.6 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อ แก้ไข			10,000	10,000		10,000
กิจกรรมที่ 4 เอกสารสิ่งพิมพ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนิน กิจกรรม 5.2 จัดกิจกรรม 5.3 ตรวจสอบผลการดำเนินการ 5.4 สรุป รายงานผลการ 5.5 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อ แก้ไข			450,000	450,000		450,000
กิจกรรมที่ 5 ส่งเสริมการอ่าน ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนิน กิจกรรม 6.2 จัดกิจกรรม 6.3 ตรวจสอบผลการดำเนินการ 6.4 สรุป รายงานผลการ 6.5 ร่วมกันวางแผน กำหนดแนวทางเพื่อ แก้ไข			3,000	3,000		3,000

กิจกรรมที่ 6 การสอนคอมพิวเตอร์เกินมาตรฐาน 7.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 7.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 7.3 วางแผนการดำเนินกิจกรรม 7.4 ดำเนินกิจกรรม (จัดซื้อ/เช่าซื้อคอมพิวเตอร์ /ซ่อมบำรุง) 7.5 ประเมินผล 7.6 สรุปผล			1,498,140	1,498,140		1,498,140
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมการจัดซื้อหนังสือเรียน 9.1 ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินกิจกรรม สํารวจหนังสือ 9.2 ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน 9.3 ประเมินผล 9.4 สรุปผล			2,769,936	2,769,936		2,769,936
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น						4,836,076

* (จำนวนนักเรียน ณ 10 มิถุนายน 2567)

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
1. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีพร้อมในการดำเนินกิจกรรม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 95 ได้รับการสนับสนุนให้มีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรม	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ
3. นักเรียนร้อยละ 100 เข้าใช้แหล่งเรียนรู้	สังเกต รวบรวมข้อมูล	แบบสรุปการเข้าใช้แหล่งเรียนรู้
4. นักเรียนร้อยละ 85 มีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ในระดับดี ขึ้นไป	สอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการสนับสนุนให้มีพร้อมในการดำเนินกิจกรรมให้สอดคล้องกับนโยบายคิดเป็นร้อยละ 95

9.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 95 ได้รับการสนับสนุนให้มีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรม

9.3 นักเรียนเข้าใช้แหล่งเรียนรู้และ มีความพึงพอใจต่อแหล่งเรียนรู้ในระดับดี ขึ้นไป

ลงชื่อ.....

(นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางเบญจพร ไขกันหา)

กลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัสมิภาภัสร์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิน แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

- โครงการที่ 10 :** ยกระดับคุณภาพระบบบริหารจัดการงบประมาณ
- ยุทธศาสตร์ :** ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- จุดเน้น สพฐ :** ข้อที่ 4 พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและการจัดทำกรอบหลักสูตร รวมทั้งกระบวนการเรียนรู้ทางประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรม ให้เหมาะสมตามวัย
- ข้อที่ 5 จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน พร้อมกับการเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและ การออมเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู
- ข้อที่ 7 มุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ทุกระดับ
- แผนงาน :**
- | | |
|---|--|
| ☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน | ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ☐ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น | ☐ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ |
| ☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา | |
- ลักษณะโครงการ :**
- | | | |
|--|---|---|
| ☒ โครงการต่อเนื่อง | ☐ โครงการใหม่ | ☐ ยกระดับมาตรฐาน |
| ☐ รักษามาตรฐาน | ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ | |
- ประเภท :**
- | | | |
|--------------------------------------|---|--|
| ☐ โครงการใหม่ | ☐ โครงการต่อเนื่อง | ☒ โครงการประจำ |
|--------------------------------------|---|--|
- พันธกิจ :** ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ
- เป้าประสงค์ :** ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ข้อที่ 6 สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการ
- กลยุทธ์ :** ข้อที่ 4 บริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สู่ความเป็นเลิศ
- อัตลักษณ์ :** แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า
- เอกลักษณ์ :** ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า
- นโยบาย :** นโยบายที่ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา
- กลยุทธ์ สพฐ. :** กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ผู้รับผิดชอบโครงการ :** นางธณัญญ์ เคนสิรินนท์
- กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ :** กลุ่มบริหารงบประมาณ

1. หลักการและเหตุผล

การบริหารและการจัดการศึกษาของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี เพื่อรองรับการกระจายอำนาจ มีการบริหารจัดการโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน โครงสร้างการบริหารประกอบด้วยกลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารทั่วไป กลุ่มบริหารงานบุคคล และงานสำนักงานผู้อำนวยการ การดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 สนองนโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายของโรงเรียนนั้น มีกลุ่มบริหารงบประมาณ เป็นหน่วยงานสนับสนุนที่สำคัญที่จะช่วยให้ภารกิจหลักของโรงเรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ ตลอดจนการบริหารจัดการงบประมาณซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น จะเป็นเครื่องมือในการช่วยขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผลอันจะส่งผลให้มาตรฐานด้านผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่ง การเรียนรู้ ไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา ดังนั้นเพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณ บรรลุตามวัตถุประสงค์ถูกต้องตามระเบียบของทางราชการโปร่งใส และสามารถ ตรวจสอบได้ กลุ่มบริหารงบประมาณจึงได้จัดทำ โครงการยกระดับคุณภาพระบบบริหารจัดการงบประมาณขึ้น

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
1. เพื่อให้โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี มีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน	1. โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี มีการบริหารและจัดการศึกษาโดยใช้สถานศึกษาเป็นฐาน
2. เพื่อให้การบริหารจัดการของกลุ่มบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ	2. การบริหารจัดการของกลุ่มบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และผู้เกี่ยวข้องพึงพอใจ
3. เพื่อให้มีการจัดการข้อมูลสารสนเทศของกลุ่มบริหารงบประมาณอย่างครอบคลุมและทันต่อการใช้งาน	3. กลุ่มบริหารงบประมาณมีข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน ครอบคลุม ทันต่อการใช้งาน
4. เพื่อให้มีการพัฒนาบุคลากรกลุ่มบริหารงบประมาณอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	4. บุคลากรของกลุ่มบริหารงบประมาณได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
5. เพื่อพัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล	5. โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี มีการพัฒนาการบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพสู่มาตรฐานสากล
	6. การปฏิบัติงานทางการเงิน การบัญชี การพัสดุ แผนงาน และการระดมทรัพยากร เป็นไปตามระเบียบของทางราชการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ
	7. กลุ่มบริหารงบประมาณสามารถช่วยขับเคลื่อนให้งาน/โครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน สามารถดำเนินไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย รวดเร็ว เกิดประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล อันจะส่งผลให้มาตรฐานผู้เรียน ครู ผู้บริหาร และการพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ ไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
1. นักเรียน ครู และผู้บริหารโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี จำนวน 2,239 คน ได้รับการบริการที่มีคุณภาพ	ผู้บริหารสถานศึกษามีภาวะผู้นำและมีความสามารถในการบริหารจัดการ ด้านงบประมาณ พัฒนางค์กรอย่างเป็นระบบครบวงจร เพื่อเพิ่มศักยภาพ ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง บุคลากรปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ แผนงาน และการระดมทรัพยากร เป็นไปตามระเบียบของทาง ราชการและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบ ได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....6,970,000.....บาท

เรียนฟรี 15 ปี..... 2,674,170.....บาท

เงินรายได้..... 250,000.....บาท

เงินอื่น ๆ.....บาท

รวมบาท.....9,894,170.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารงบประมาณ

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานการเงิน งานแผนงาน งานการเงิน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมดำเนินการ 3.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 3.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 3.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	ครู लियाภรณ์ ศรีประเทศ
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนางานบัญชี ขั้นตอนการดำเนินงาน 10.1 ประชุมดำเนินการ 10.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 10.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 10.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - ม.ค. 68	นางสาวกรรณิการ์ เจริญกิจ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสาธารณสุขปโค ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมดำเนินการ 5.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 5.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางสาวนุชนาถ เชื้อหมอ
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมยานพาหนะและซ่อมบำรุงรถยนต์ส่วนกลาง ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมดำเนินการ 6.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 6.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 6.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นายวิญญู ทรราชวณิชกุล
กิจกรรมที่ 5 ค่าเครื่องแบบนักเรียนและอุปกรณ์การเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมดำเนินการ 8.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 8.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 8.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. - พ.ย. 67	นางสาวปรียาภรณ์ กะตาก

กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุนการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมดำเนินการ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - ม.ค. 68	นางสาวสุนิดา ชุมพร
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุนการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอน 2 ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประชุมดำเนินการ 2.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 2.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 2.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	ม.ค. - มี.ค. 68	นางสาวสุนิดา ชุมพร
กิจกรรมที่ 8 พัฒนาระบบโปรแกรมปฏิบัติการบริหารงานพัสดุ งานแผนงานสอน ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ประชุมดำเนินการ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 1.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 1.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	ธ.ค. 67 - ม.ค. 68	นายธนวัฒน์ พัฒนโชติ
กิจกรรมที่ 9 สนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานงบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมดำเนินการ 7.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 7.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - ม.ค. 68	นายจิตรกร อุทัยแพน
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมดำเนินการ 4.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม	ก.ย. 67 - มี.ค. 68	นางสาวพิมพ์รดา อรรถากุล

4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม กิจกรรมที่ 11 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการภายในสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 ประชุมดำเนินการ 9.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 9.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 9.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พ.ค. 67 - มี.ค. 68	นางสาวพิมพ์รดา อัครากุล
---	--------------------	-------------------------

5. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

16 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 9,894,170 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอกงบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนางานการเงิน งานแผนงาน งานการเงิน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมดำเนินการ 3.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 3.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 3.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม			5,000	5,000		5,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนางานบัญชี ขั้นตอนการดำเนินงาน 10.1 ประชุมดำเนินการ 10.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม						0

10.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
10.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสาธารณูปโภค งานแผนงาน งานการเงิน ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 ประชุมดำเนินการ 3.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 3.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 3.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		2,970,000		2,970,000	250,000 (รายได้)	3,220,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมยานพาหนะ ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 ประชุมดำเนินการ 4.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 4.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 4.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		350,000		350,000		350,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมค่าเครื่องแบบ นักเรียนและอุปกรณ์การเรียน ขั้นตอนการดำเนินงาน 5.1 ประชุมดำเนินการ 5.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 5.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 5.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		2,674,170		2,674,170		2,674,170
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุน การดำเนินงานและการจัดการเรียนการ สอน 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน 6.1 ประชุมดำเนินการ 6.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม		20,000	680,000	700,000		700,000

6.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม						
6.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมพัสดุกลางสนับสนุน การดำเนินงานและการจัดการเรียนการ สอน 2 ขั้นตอนการดำเนินงาน 7.1 ประชุมดำเนินการ 7.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 7.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 7.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		500,000	1,000,000	1,500,000		1,500,000
กิจกรรมที่ 8 กิจกรรมพัฒนาระบบ โปรแกรมปฏิบัติการบริหารงานพัสดุ งาน แผนงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน 8.1 ประชุมดำเนินการ 8.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 8.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 8.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม	8,000			8,000		8,000
กิจกรรมที่ 9 กิจกรรมส่งเสริมและบริหาร จัดการกลุ่มบริหารงบประมาณ ขั้นตอนการดำเนินงาน 9.1 ประชุมดำเนินการ 9.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 9.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 9.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		137,000		137,000		137,000
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 10.1 ประชุมดำเนินการ		100,000		100,000		100,000

10.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 10.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 10.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม						
กิจกรรมที่ 10 กิจกรรมพัฒนาระบบการ บริหารและการจัดการภายในสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 10.1 ประชุมดำเนินการ 10.2 ดำเนินงานตามกิจกรรม 10.3 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน กิจกรรม 10.4 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตาม แผนงานกิจกรรม		400,000	800,000	1,200,000		1,200,00
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น						9,894,170

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
-การบริหารงบประมาณมีประสิทธิภาพสูงขึ้น ร้อยละ 80	การสังเกตและประเมิน	แบบประเมิน
-การปฏิบัติงานของครูและบุคลากร มีความ เป็นเอกภาพและปฏิบัติงานร่วมกัน	การสังเกตและประเมิน	แบบประเมิน
- นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการ ให้บริการ	สอบถาม	แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบและถูกต้อง
- 9.2 การบริหารงบประมาณของโรงเรียนอย่างเป็นเอกภาพ ครูและบุคลากรมีศักยภาพสูงขึ้น
- 9.3 โรงเรียนมีสาธารณูปโภคที่ครบครันและเพียงพอต่อความต้องการ
- 9.3 นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในระดับดี
- 9.4 โรงเรียนมุ่งสู่ความเป็นเลิศ

ลงชื่อ.....

(นางธนัญญา เคนสิรินนท์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัมภาภัทร์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัมภาภัทร์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

โครงการที่ 11 : เสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ : ที่ 2 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา

จุดเน้น สพฐ : ข้อที่ 5 จัดการอบรมครูโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน พร้อมกับการเสริมทักษะการสอนแบบออนไลน์อย่างมีประสิทธิภาพ และการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออมเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

ข้อที่ 6 ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นให้ผู้เรียนมีส่วนร่วมและมีปฏิสัมพันธ์กับกิจกรรมการเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติที่หลากหลายรูปแบบ (Active Learning) มีการวัดและประเมินผลในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้และสมรรถนะของผู้เรียน (Assessment for Learning) ทุกระดับ

แผนงาน : ☐ ด้านคุณภาพผู้เรียน ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา
☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น ☐ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

ลักษณะโครงการ :

☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ ยกระดับมาตรฐาน
☐ รักษามาตรฐาน ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

ประเภท :

☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการประจำ

พันธกิจ : ข้อที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ

เป้าประสงค์ : ข้อที่ 3 ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตาม สมรรถนะสายงาน และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ

กลยุทธ์ : ข้อที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ

อัตลักษณ์ : แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า

เอกลักษณ์ : ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า

นโยบาย : นโยบายที่ 5 การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ สพฐ. : กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ : นางชุติมา ประโยชน์

กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ : กลุ่มบริหารงานบุคคล



1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 มาตรา 27(3) กล่าวว่าให้ผู้บริหารสถานศึกษาส่งเสริมสนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง มาตรา 81 ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนผู้อยู่ใต้บังคับบัญชา โดยการให้ไปศึกษาฝึกอบรมดูงานเพื่อเพิ่มพูนสมรรถภาพการทำงานของผู้ปฏิบัติงานแต่ละคนทั้งในด้านความคิด การทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การไปศึกษาดูงานสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น สามารถนำแบบอย่างที่ดีและเหมาะสมมาประยุกต์และพัฒนาสถานศึกษาหรือการเรียนการสอน

นโยบายรัฐบาล และกระทรวงศึกษาธิการกำหนดยุทธศาสตร์ กระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) โดยมุ่งเน้นการปรับสภาพการณ์ของประเทศให้สามารถเอื้อต่อการสร้างความพร้อมสำหรับการบูรณาการการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วนอย่างมีประสิทธิภาพในอนาคตช่วง ๕ ปีต่อไป (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) จะต้องมีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้อย่างเป็นระบบ 3 ประเด็นหลักคือ การพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษา และการเรียนรู้ของคนไทยเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษาและการเรียนรู้ที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึง โดยมุ่งเน้นให้ครูเป็นผู้เอื้ออำนวยให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ สามารถจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพมาตรฐาน สามารถพัฒนาตนเองและแสวงหาความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งในการพัฒนาครูนั้นต้องมีการดำเนินการอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง มีความสอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของการพัฒนา โดยการที่จะพัฒนาครูให้มีคุณลักษณะดังกล่าวข้างต้น สิ่งสำคัญคือครูต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวทางและทฤษฎีการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับการจัดการเรียนรู้ในยุคปัจจุบัน ตลอดจนสามารถนำหลักการและทฤษฎีดังกล่าวไปเป็นพื้นฐานในการออกแบบการจัดการเรียนรู้และการพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพ เกิดคุณลักษณะตามที่ประเทศชาติและสังคมโลกต้องการ

การจัดกิจกรรมอบรมและพัฒนาครู โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี เพื่อมุ่งหวังจะพัฒนาครูที่ปฏิบัติการสอนในระดับพื้นฐานการศึกษา บุคลากรทางการศึกษา ได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวทางในการจัดการเรียนรู้ในยุคสังคมแห่งการเรียนรู้ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพให้ครูสามารถผลิตและพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้เพื่อไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนการนำนวัตกรรมการเรียนรู้ต่อยอดสู่การวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมอบรม พัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับการส่งเสริม อบรมและพัฒนาตนไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 ได้รับการส่งเสริม อบรม พัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพ	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับการส่งเสริม อบรมและพัฒนาตนไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....630,000บาท

เรียนฟรี 15 ปี.....บาท

เงินรายได้..... 7,555,700.....บาท

เงินอื่น ๆ.....60,000.....บาท

รวม..... 8,245,700.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ.....กลุ่มบริหารงานบุคคล.....

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมครูสัมพันธ์ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม 2) นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 3) วางแผนการดำเนินกิจกรรมร่วมกับเครือข่ายโรงเรียนมัธยมศึกษาใน จังหวัดนนทบุรี 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) แต่งตั้งคณะกรรมการงานในกิจกรรม 2) คณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งกิจกรรม ซึ่งมี กิจกรรมที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 3) นำครูและบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมครูสัมพันธ์ 3. ขั้นติดตามประเมินผล(C) 1) สรุปและรายงานผล 2) สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) 1) นิเทศติดตามและประเมินผล 2) ประเมินผลจากการดำเนินงาน	พ.ย.66 - ม.ค. 68	นางชุดิมา ประโยชน์มี นายเอกสิทธิ์ อำมาตย์เอก
กิจกรรมที่ 2 จ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะและบุคลากร ปฏิบัติงานในสถานศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) ดำเนินการสรรหา จัดทำสัญญาจ้างและสัญญาค้ำประกัน	พ.ค.67 - เม.ย. 68	นางสาวพรรณกาญจน์ นวลด้วง

2) ดำเนินงานดำเนินการเบิกจ่ายเงินเดือนจ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา ตามที่ได้รับมอบหมาย 3. ขั้นตอนติดตามประเมินผล(C) 1) ประเมินและสรุปผลการปฏิบัติงานของครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษาและรายงานผล 2) สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน 4. ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไข (A) 1) นิเทศติดตามและประเมินผล 2) ประเมินผลจากการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 3 ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 1) ศึกษาดูงาน 3. ขั้นตอนติดตามประเมินผล(C) 1) รายงานการศึกษาดูงาน 4. ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไข (A) 1) สรุป ประเมินผลตามกิจกรรม	พ.ค.67 - มี.ค 68	นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์ นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์ คณะครูและบุคลากร นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์ นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์
กิจกรรมที่ 4 อบรมและพัฒนาตนเองสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 1) อบรมและพัฒนาตน 3. ขั้นตอนติดตามประเมินผล(C) 1) รายงานการอบรมรายบุคคล 4. ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไข (A) 1) สรุป ประเมินผลตามกิจกรรม	พ.ค.67 - มี.ค. 68	นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์ นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์ และครูทุกคน
กิจกรรมที่ 5 เดินทางไปราชการ 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นตอนดำเนินการ (D) 1) แต่งตั้งคณะกรรมการงานในกิจกรรม	พ.ค. 67 - ก.ย. 68	นางสาวกมลชนก แก้วงาม

2) คณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งกิจกรรม ซึ่งมีกิจกรรมที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 3. ขั้นตอนติดตามประเมินผล(C) 1) สรุปและรายงานผล 2) สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน 4. ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไข (A) 1) นิเทศติดตามและประเมินผล 2) ประเมินผลจากการดำเนินงาน		
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมรุกรานงานบุคคล 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) แต่งตั้งคณะกรรมการงานในกิจกรรม 2) คณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งกิจกรรม ซึ่งมีกิจกรรมที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 3. ขั้นตอนติดตามประเมินผล(C) 1) สรุปและรายงานผล 2) สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน 4. ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไข (A) 1) นิเทศติดตามและประเมินผล 2) ประเมินผลจากการดำเนินงาน	พ.ค. 67 - ก.ย. 68	นางบุญญา นินาสะวัต
กิจกรรมที่ 7 ทำเนียบครู 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) แต่งตั้งคณะกรรมการงานในกิจกรรม 2) คณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งกิจกรรม ซึ่งมีกิจกรรมที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 3. ขั้นตอนติดตามประเมินผล(C) 1) สรุปและรายงานผล 2) สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน 4. ขั้นตอนปรับปรุงแก้ไข (A) 1) นิเทศติดตามและประเมินผล 2) ประเมินผลจากการดำเนินงาน	พ.ค. 67 - ก.ย. 67	นายณัฏฐ์ งามสาร

กิจกรรมที่ 8 ร้อยความรักถักทอใจ สานสายใยมุทิตาจิต 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) แต่งตั้งคณะกรรมการงานในกิจกรรม 2) คณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งกิจกรรม ซึ่งมีกิจกรรมที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 3. ขั้นติดตามประเมินผล(C) 1) สรุปและรายงานผล 2) สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) 1) นิเทศติดตามและประเมินผล 2) ประเมินผลจากการดำเนินงาน	พ.ศ. 67 - ก.ย. 68	ครูพรรณภาณจน์ นวลด้ว
กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ ข้าราชการครู 1. ขั้นเตรียมการ (P) 1) เขียนแผนงานกิจกรรม นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 2) วางแผนการดำเนินกิจกรรม 2. ขั้นดำเนินการ (D) 1) แต่งตั้งคณะกรรมการงานในกิจกรรม 2) คณะกรรมการดำเนินงานปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งกิจกรรม ซึ่งมีกิจกรรมที่สอดคล้องตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม 3. ขั้นติดตามประเมินผล(C) 1) สรุปและรายงานผล 2) สรุปรายงานผลของการดำเนินงาน 4. ขั้นปรับปรุงแก้ไข (A) 1) นิเทศติดตามและประเมินผล 2) ประเมินผลจากการดำเนินงาน	พ.ศ. 67 - ก.ย. 68	นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์

5. สถานที่ดำเนินการ

- โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- 16 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ 8,245,700 บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 ครูสัมพันธ์					60,000 (สมาคม)	0
กิจกรรมที่ 2 จ้างครูที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาเฉพาะและบุคลากรปฏิบัติงานในสถานศึกษา					7,555,700 (รายได้)	7,555,700
กิจกรรมที่ 3 ประชุม อบรม สัมมนาและศึกษาดูงาน	200,000	100,000		300,000		300,000
กิจกรรมที่ 4 อบรมและพัฒนาตนเองสู่การจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	30,000	100,000		130,000		130,000
กิจกรรมที่ 5 เดินทางไปราชการ	40,000	60,000		100,000		100,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมธุรการงานบุคคล		7,000	55,000	62,000		62,000
กิจกรรมที่ 7 ทำเนียบครู		3,000				3,000
กิจกรรมที่ 8 ร้อยความรักถักทอใจ สานสายใยมุทิตาจิต		10,000				10,000
กิจกรรมที่ 9 ส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพข้าราชการครู		20,000	5,000			25,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	270,000	300,000	60,000	592,000	7,615,700	7,846,600

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำความรู้ที่ได้รับการส่งเสริม อบรมและพัฒนาตนไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ	สอบถาม	แบบสอบถาม /แบบประเมิน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรให้มีความรู้เพิ่มเติมในด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- 9.2 ครูและบุคลากรนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาโรงเรียนและองค์กร ให้มีความเจริญก้าวหน้าและพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- 9.3 ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมให้บุคลากรทำงานเป็นทีม เสียสละ มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น
- 9.4 ครูและบุคลากรมีความรู้เพิ่มเติมในด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพโดยการศึกษาดูงานโรงเรียนต้นแบบหรือโรงเรียนที่มีความพร้อม อย่างน้อย 1 โรงเรียน

9.5 ครูและบุคลากรสร้างความสัมพันธ์ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์จากหน่วยงานอื่น ซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาในทุก ๆ ด้าน

9.6 ครูและบุคลากรนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาดูงานมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาโรงเรียนและองค์กร ให้มีความเจริญก้าวหน้าและพัฒนาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

9.7 ครูและบุคลากรทำงานเป็นทีม เสียสละ เกิดความสามัคคี มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น

ลงชื่อ.....

(นางชุตินา ประโยชน์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อว่าที่ร้อยตรีผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวธนพร ก้อนพันธ์)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางสาวรัศมีภักดิ์ เสมแป้น)

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิณ แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2567

- โครงการที่ 8 :** โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE
- ยุทธศาสตร์ :** ด้านที่ 1 พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล
ด้านที่ 2 พัฒนาครู และบุคลากรทางการศึกษา
ด้านที่ 3 ผลิตและพัฒนากำลังใจคน
ด้านที่ 4 เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
ด้านที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ด้านที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- กลยุทธ์โรงเรียน :** กลยุทธ์ที่ 1 จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความเป็นเลิศทางวิชาการ มีคุณธรรมและเป้าหมาย
สู่ความสำเร็จด้านผู้เรียนของโรงเรียนมาตรฐานสากล
กลยุทธ์ที่ 2 บริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ สู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา สู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
และจิตสภาพแวดล้อมให้มีความพร้อมต่อการเรียนรู้
- แผนงาน :** ☒ ด้านคุณภาพผู้เรียน ☒ ด้านการบริหารจัดการศึกษา
☒ ด้านส่งเสริมนโยบาย / จุดเน้น ☒ ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☒ ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา
- ลักษณะโครงการ :** ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการใหม่ ☐ ยกระดับมาตรฐาน
☐ รักษามาตรฐาน ☐ พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ
- ประเภท :** ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ โครงการประจำ
- พันธกิจ :** ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
ข้อที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนเป็นคนดีและพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีทักษะ สมรรถนะ
และคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
ข้อที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียน
การสอนที่หลากหลายอย่างมืออาชีพ
ข้อที่ 4 พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาให้พร้อมต่อการจัดการเรียนการสอน
และการบริหารสถานศึกษาด้วยระบบคุณภาพ
ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนสถานศึกษาให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ
พอเพียง และมีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและความปลอดภัย
ข้อที่ 6 ส่งเสริม สนับสนุนและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาคีเครือข่ายในการพัฒนา

คุณภาพการศึกษาและการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

- เป้าประสงค์ :** ข้อที่ 1 โรงเรียนมีหลักสูตรและใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานและโรงเรียนมาตรฐานสากล
- ข้อที่ 2 นักเรียนเป็นคนดีได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพตามความสนใจ เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21
- ข้อที่ 3 ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลายตามสมรรถนะ สายงาน และปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นมืออาชีพ
- ข้อที่ 4 โรงเรียนมีสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและนักเรียนใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
- ข้อที่ 5 โรงเรียนเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พร้อมให้บริการ แก่โรงเรียนเครือข่าย ชุมชนและหน่วยงานที่สนใจ มีสภาพแวดล้อมที่พร้อมต่อการเรียนรู้ มีคุณภาพและมีความปลอดภัยต่อผู้รับบริการ
- ข้อที่ 6 สถานศึกษาทำงานแบบบูรณาการ มีเครือข่ายการบริหารจัดการและบริหารแบบ มีส่วนร่วมกับทุกภาคส่วนในการบริหารจัดการศึกษา
- อัตลักษณ์ :** แหล่งสร้างคนดี แห่งพระบารมีปกเกล้า
- เอกลักษณ์ :** ลูกราชวินิตเป็นคนดี ภายใต้พระบารมีปกเกล้า
- นโยบาย :** นโยบายที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย
- นโยบายที่ 4 การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- กลยุทธ์ สพฐ. :** กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
- ผู้รับผิดชอบโครงการ :** นางกุลปรียา ยะชนะนพ
- กลุ่มงานที่รับผิดชอบโครงการ :** กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน



1. หลักการและเหตุผล

ตามที่รัฐบาลได้ตระหนักถึงความรุนแรงของปัญหายาเสพติดและได้กำหนดนโยบายการแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็น "วาระแห่งชาติ" โดยผนึกเอา "พลังแผ่นดิน เอาชนะยาเสพติด" กำหนดทิศทางหลักการแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยเน้นคุณภาพ ให้เกิดความยั่งยืนเป็นหลัก ภายใต้กรอบแนวคิดสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเยาวชนก่อนวัยเสี่ยง ลดอัตราการเพิ่มผู้เสพ รายใหม่ ลดปัจจัยเสี่ยง ปัญหาการแพร่ระบาด มีการเฝ้าระวังยาเสพติดอย่างเข้มงวดทั้งภาครัฐ เอกชน และประชาชนทั่วไป โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี จึงได้ดำเนินงานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด TO BE NUMBER ONE ตามพระ ปณิธานของทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญาสิริวัฒนาพรรณวดี เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในโรงเรียน อย่างจริงจัง ซึ่งดำเนินการตามหลัก 3 ก 3 ย โดยมีเป้าหมายการดำเนินกิจกรรมโดยเยาวชนเพื่อเยาวชน รณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด มุ่งส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ แก้ไขพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์และปัญหาต่าง ๆ ของนักเรียน

2. วัตถุประสงค์

ผลผลิต	ผลลัพธ์
2.1. สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ TO BE NUMBER ONE อย่างต่อเนื่องทั้งในระดับอำเภอและระดับจังหวัด 2.2. สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE มีการพัฒนาสมาชิกและรูปแบบการดำเนินงานของชมรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 2.3. สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและมีเครือข่ายทั้งในระดับอำเภอและระดับจังหวัด	ชมรม TO BE NUMBER ONE มีระบบการดำเนินงานที่เข้มแข็งและการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดที่มีประสิทธิภาพดีเยี่ยม

3. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ
นักเรียนและครูโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี เป็นสมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE และเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ TO BE NUMBER ONE อย่างต่อเนื่อง ทำให้โรงเรียนปลอดยาเสพติด ร้อยละ 100	ชมรม TO BE NUMBER ONE มีระบบการดำเนินงานและการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดที่มีประสิทธิภาพ สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE มีความพึงพอใจในระดับ ดีมาก

4. กิจกรรมและวิธีการดำเนินงาน

เงินอุดหนุน.....30,000.....บาท
 เรียนฟรี 15 ปี.....-.....บาท
 เงินรายได้.....-.....บาท
 เงินอื่น ๆ-.....บาท
 รวม.....30,000.....บาท

กลุ่ม/งาน/กลุ่มสาระฯที่รับผิดชอบ.....กลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน.....

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 1.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 1.3 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน 1.4 แต่งตั้งคณะดำเนินงานกิจกรรม	พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2568	นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญา

1.5 ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม		
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 1.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 1.3 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน 1.4 แต่งตั้งคณะดำเนินงานกิจกรรม 1.5 ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2568	นางสาวธัญรัตน์ สาหร่าย

กิจกรรม / ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสพติด <u>ขั้นตอนการดำเนินงาน</u> 1.1 เขียนแผนงานกิจกรรม 1.2 นำเสนอเพื่อขออนุมัติกิจกรรม 1.3 ประชุมชี้แจงวางแผนการดำเนินงาน 1.4 แต่งตั้งคณะดำเนินงานกิจกรรม 1.5 ดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.6 สรุปผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม 1.7 จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรม	พฤษภาคม พ.ศ. 2567 ถึง มีนาคม พ.ศ. 2568	นายปรัชญา เจริญชีพ

5. สถานที่ดำเนินการ

- กิจกรรมที่ 1 โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี
- กิจกรรมที่ 2 โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี
- กิจกรรมที่ 3 โรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

6. ระยะเวลาดำเนินการ

- 16 พฤษภาคม พ.ศ.2567 ถึง 15 พฤษภาคม พ.ศ.2568

7. งบประมาณที่ใช้

โครงการนี้ใช้งบประมาณ.....30,000.00.....บาท จำแนกรายการใช้จ่าย ดังนี้

กิจกรรม / รายการ	ประเภทค่าใช้จ่ายเงินงบประมาณ (อุดหนุน)				เงินนอก งบประมาณ	รวม (บาท)
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	รวม		
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเสริมสร้าง ภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน 2.1 ค่าตอบแทนวิทยากร 2.2 ค่าของที่ระลึก 2.3 ค่าจ้างเหมาบริการ (พัฒนาห้อง ศูนย์เพื่อนใจวัยรุ่น TO BE NUMBER ONE) 2.4 ค่าเบี้ยเลี้ยง 2.5 ค่าอาหารกลางวัน/เย็น 2.6 ค่าอาหารว่าง 2.7 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ 2.8 ค่าวัสดุสำนักงาน	5,000	2,000	7,000	14,000	-	14,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสร้างและพัฒนา เครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	4,000	5,000	6,000	16,000	-	16,000
รวมงบประมาณที่ใช้ทั้งสิ้น	9,000	9,000	11,000	30,000	-	30,000

8. การประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน
2.1. สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE มีการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ TO BE NUMBER ONE อย่างต่อเนื่องทั้งในระดับอำเภอและระดับจังหวัด	พิจารณาจากการเข้าร่วมกิจกรรม	สถิติ/แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรม
2.2. สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE มีการพัฒนาสมาชิกและรูปแบบการดำเนินงานของชมรมให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	ตอบแบบประเมินการจัดกิจกรรมและแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินการจัดกิจกรรม แบบสอบถามความพึงพอใจ
2.3. สมาชิกชมรม TO BE NUMBER ONE มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ในการดำเนินการจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและมีเครือข่ายทั้งในระดับอำเภอและระดับจังหวัด	ตอบแบบประเมินการจัดกิจกรรมและแบบสอบถามความพึงพอใจ	แบบประเมินการจัดกิจกรรม แบบสอบถามความพึงพอใจ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 วัสดุอุปกรณ์ ในการจัดกิจกรรมตามโครงการ TO BE NUMBER ONE เพียงพอต่อการใช้งาน 100%
- 9.2 วัสดุอุปกรณ์ ในการพัฒนาห้องศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE เพียงพอต่อการใช้งาน 100%
- 9.3 วัสดุอุปกรณ์ ในการพัฒนาชมรม TO BE NUMBER ONE เพียงพอต่อการใช้งาน 100%

ลงชื่อ.....
(นางกุลปรียา ยะชนะนพ)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอัจฉราวดี แสนสุข)
หัวหน้างานกิจการนักเรียน

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายณรงค์ มัสมี)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไปและกิจการนักเรียน

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประวิน แก้วดวงแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

บทที่ 5
การควบคุมกลยุทธ์
แผนควบคุม กำกับ ติดตาม

1. การกำกับติดตาม

1. โรงเรียนได้จัดระบบการกำกับติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมโดยติดตามในเรื่องขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีการดำเนินงาน บุคลากรที่รับผิดชอบ ระยะเวลาในการดำเนินงาน และการใช้งบประมาณ

2. โรงเรียนมอบหมายให้หัวหน้างานในแต่ละฝ่าย นำเสนองานก่อนการดำเนินงาน ระหว่างการดำเนินงาน และหลังการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อดูความก้าวหน้า ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

2. การตรวจสอบ

2.1 การตรวจสอบภายใน โรงเรียนจัดให้มีการตรวจสอบภายใน เพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานทุกขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผน การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การควบคุมดูแลการใช้งบประมาณและประเมิณผล ในทุกภาคเรียน

2.2. การตรวจสอบภายนอก โรงเรียนจัดให้มีการประกันคุณภาพภายใน เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอกจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา(องค์การมหาชน)

2.3. การปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ

โรงเรียนมีแนวทางในการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการ ในกรณีที่อยู่ในสถานะที่จำเป็น และสามารถเปลี่ยนแปลงและปฏิบัติตามได้ โดยงานนโยบายและแผนงาน มีการติดตามความก้าวหน้าและเมิณความสำเร็จ เพื่อจัดทำเสนอแนะการปรับปรุงกลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมายและกลยุทธ์ ให้ฝ่ายบริหารรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งกำหนดให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการรอบ 6 เดือน ซึ่งคาดการณ์ผลการดำเนินงาน 6 เดือนหลัง (ตุลาคม-มีนาคม ปีถัดไป) ตามเป้าหมายภารกิจสำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการเพื่อความเป็นเลิศ โดยใช้ระบบการจัดการเรียนรู้และระบบสนับสนุน รวมถึงการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงภายนอกและปัจจัยความเสี่ยงภายในเพื่อจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ และมาตรการการป้องกันความเสี่ยง เสนอฝ่ายบริหารที่กำกับดูแลเป็นประจำทุกไตรมาส

หากผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ฝ่าย/งานที่รับผิดชอบต้องดำเนินการปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงานหรือจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และการสื่อสารถึงผู้ปฏิบัติให้ดำเนินการผ่านทางการสื่อสารต่างๆ เช่น ระบบอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมโดยผู้บริหารเพื่อสร้างความเข้าใจให้ปฏิบัติตามแผนใหม่อย่างรวดเร็ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ขั้นตอน กระบวนการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ



1. กรณีปกติ กำหนดให้มีการทบทวนแผนปฏิบัติการทุก 1 ปีการศึกษา ในภารกิจหลักและงานสนับสนุน วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายรวมถึงการคาดการณ์ผลการดำเนินงาน ผ่าน คณะติดตามผล หากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนแผนกำหนดให้นำข้อเสนอขอความเห็นชอบจากผู้บริหาร ฝ่าย/งาน คณะกรรมการแผนงานพิจารณาตามลำดับแผนกรณีการปรับเปลี่ยนส่งผลต่อเป้าหมายสำคัญของ โรงเรียนเสนอคณะกรรมการบริหารโรงเรียนเพื่อพิจารณาและเพื่อให้ทันต่อการดำเนินงาน จากนั้นจะเร่งถ่ายทอด แผนสู่ฝ่าย/งาน ที่เกี่ยวข้องตามช่องทางที่เกี่ยวข้องและมีการติดตามไยระดับความถี่ตามระดับความเสี่ยงของ แผนงาน

2. กรณีสถานการณ์ เนื่องจากมีเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญมากระทบ เช่น ภัยพิบัติ การเปลี่ยนแปลงรัฐบาล ที่ส่งผลให้การดำเนินงานตามนโยบายและกลยุทธ์ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงร่วมกับฝ่าย/งานที่เกี่ยวข้อง พิจารณา สถานการณ์/คาดการณ์ผลกระทบกับเป้าหมาย และแนวทางการปรับเปลี่ยนเป้าหมาย/แผนงานเบื้องต้น นำเสนอ ฝ่ายจัดการพิจารณาเพื่อร่วมกันปรับปรุงเป้าหมายและแผนงานเช่นประชุมในระดับต่าง ๆ บันทึกเวียน เพื่อเร่ง ถ่ายทอดแผนเพิ่มประสิทธิภาพ และมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการ และเข้าสู่กระบวนการติดตามประเมินผลต่อไป อีกทั้งผู้บริหารจะพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม สถานการณ์ เป็นรายกรณีงานนโยบายและแผนงาน คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่าย/งาน ติดตาม ผลการดำเนินงาน เป็นประจำทุกไตรมาสโดยหากมีผลกระทบหรือที่เปลี่ยนไปจากเดิม งานนโยบายและแผนงาน และฝ่าย/งาน ที่เกี่ยวข้องจะเป็นเจ้าภาพหลักในการดำเนินงานปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติงานตามกระบวนการที่ กำหนดไว้ การทบทวน/ปรับปรุงแผนการปฏิบัติการเป็นประจำทุกปีงบประมาณ เพื่อให้แผนงานเกิดการทบทวน ให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น

4. การรายงาน

1. โรงเรียนมอบหมายให้หัวหน้างานในกลุ่มบริหาร ติดตาม งาน/โครงการ/กิจกรรม และจัดทำรายงาน สรุปผลการดำเนินงาน ทุกภาคเรียน
2. โรงเรียนจัดทำรายงานการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (SAR) เสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดผู้เกี่ยวข้องและ เผยแพร่ต่อสาธารณชนทุกปี
3. โรงเรียนจัดทำรายงานการควบคุมภายในสถานศึกษา เสนอต่อสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินหน่วยงานต้น สังกัด ทุกปี

ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

ที่ ๗๐/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘
และแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ด้วยโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี มีความมุ่งหมายในการจัดการศึกษาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตลอดจนการบริหารโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมบริหารวิสิทธิ์ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ จึงอาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา ๓๕ และ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑. นายสมชาย ปิ่นทอง	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
๒. นางสาวสุกานดา เสมหิรัญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายชนินทร์ ธรรมชูเขารัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายประถมการ อ่วมอ่อง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายแสวง รอดยूर	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายประทีป คำหวาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายพิทักษ์พงศ์ ประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายสามารถ อารยรุ่งโรจน์	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. นางณิชารัตน์ กันต่าย	ผู้แทนองค์กรชุมชน
๑๐. นายสาโรจน์ โพธิ์เงิน	ผู้แทนผู้ประกอบการ
๑๑. นายอนุชา ไอสล	ผู้แทนศิษย์เก่า
๑๒. พระปลัดวันชัย ธรรมบุชโก	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๑๓. พระมหาวิศรุต นริสโร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๑๔. นายอดิเทพ หนูทอง	ผู้แทนครู
๑๕. นายประวิณ แก้วดวงแสง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนให้การดำเนินงานการจัดทำแผนพัฒนา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘

/๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายประวิณ แก้วดวงแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวกฤติญา ธนภัทรวุฒิกุล	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	รองประธานกรรมการ
๓. นายวรจักร ถาวรกุล	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	รองประธานกรรมการ
๔. นางสาวรัมภาภัสร์ เสมแป้น	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	รองประธานกรรมการ
๕. ว่าที่ ร.ต.มนัส วิสุทธิ์สมุทร	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	รองประธานกรรมการ
๖. นางอัจฉราวดี แสนสุข	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๗. นางชุติมา ประโยชน์มี	หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล	กรรมการ
๘. นางสาวศิริวรรณ มะลิกัน	หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๙. นางธนัญญ์ เคนสิรินนท์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๑๐. นายอดิเทพ หนูทอง	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๑๑. นางกุลปรีชา ยะชนะนพ	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ตลอดจนกำกับดูแล ติดตาม และตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๓.๑ คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย

๑. นายวรจักร ถาวรกุล	ประธานกรรมการ
๒. นางธนัญญ์ เคนสิรินนท์	รองประธานกรรมการ
๓. นายจิตกร อุทัยแพน	กรรมการ
๔. นางสาวฐิตียารัตน์ กลมประสิทธิ์	กรรมการ
๕. นางพิมพ์รดา เพิ่มพูล	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายบริหารต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. จัดเตรียมเอกสารการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๘

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพโรงเรียน (๒๕๖๕ - ๒๕๖๘) ประกอบด้วย

๑. นายประวิณ แก้วดวงแสง	ประธานกรรมการ
๒. นายวรจักร ถาวรกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกฤติญา ธนภัทรวุฒิกุล	กรรมการ
๔. ว่าที่ ร.ต.มนัส วิสุทธิ์สมุทร	กรรมการ
๕. นางสาวรัมภาภัสร์ เสมแป้น	กรรมการ
๖. นางสาวรุ่งทิพย์ ศรพรหมมาศ	กรรมการ
๗. นางอัจฉราวดี แสนสุข	กรรมการ
๘. นางสุภัทรา พรหมทอง	กรรมการ
๙. นางชุติมา ประโยชน์มี	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริวรรณ มะลิกัน	กรรมการ

/๑๑. นางพัชรี...

๑๑. นางพัชรี อ่อนอุระ	กรรมการ
๑๒. นางธนัญญ์ เคนสิรินนท์	กรรมการ
๑๓. นายอดิเทพ หนูทอง	กรรมการ
๑๔. นางสาวนารีรัตน์ พลแจ้ง	กรรมการ
๑๕. นายเอกสิทธิ์ อำมาตย์เอก	กรรมการ
๑๖. นางวริยาพร โพธิ์สุข	กรรมการ
๑๗. นายประสิทธิ์ สอนบุญ	กรรมการ
๑๘. นางสาวกฤตยา นามธिरาช	กรรมการ
๑๙. นางสาวกัญญาณี ทองศรีนุ่น	กรรมการ
๒๐. นางสาวธัญรัตน์ สาทรัมย์	กรรมการ
๒๒. นางสาวสุนิสา เสวกวิหารี	กรรมการ
๒๓. นางสาวสุวรรณา มานพ	กรรมการ
๒๔. นางสาวณภัทร ชมธนานันท์	กรรมการ
๒๕. นางรุ่งทิพย์ เดชมูล	กรรมการ
๒๖. นายวัชร อนันต์พิทักษ์กุล	กรรมการ
๒๗. นายเบญจพล พิณวานิช	กรรมการ
๒๘. นางสาวกรรณิการ์ เจริญกิจ	กรรมการ
๒๙. นางกุลปรียา ยะคะนพ	กรรมการ
๓๐. นายวิธวรรณ นันทะเสน	กรรมการ
๓๑. นางสาวพรรณกาญจน์ นวลด้วง	กรรมการ
๓๒. นายกรปภาวิน คล้ายขยาย	กรรมการ
๓๓. นางสาวลิยาภรณ์ ศรีประเทศ	กรรมการ
๓๔. นางอาภาภรณ์ ต้นเกษ	กรรมการ
๓๕. นายปรัชญา เจริญชีพ	กรรมการ
๓๖. นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา	กรรมการ
๓๗. นายพงศ์ตะวัน เวชศาสตร์	กรรมการ
๓๗. นายวริทธิ์นันท์ ขวัญติก	กรรมการ
๓๘. นางเพ็ญพรรณ เนติประเสริฐ	กรรมการ
๓๙. นางสาวชนกานต์ พิเศษฐานิช	กรรมการ
๔๐. นายพิทักษ์พงษ์ รักบำรุง	กรรมการ
๔๑. นางสาวฐิตียรัตน์ กลมประสิทธิ์	กรรมการ
๔๒. นางพิมพ์รดา เพิ่มพูล	กรรมการและเลขานุการ
๔๓. นายจิตกร อุทัยแพน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และกำหนดตัวชี้วัดกลยุทธ์ เพื่อจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ – ๒๕๖๘

๒. รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกและภายในของโรงเรียน (SWOT)

/๓. ประเมิน...

๓. ประเมินสถานภาพของโรงเรียน

๔. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ๔ ปี ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา นโยบายของสำนักงาน
เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต ๑๖ ตลอดจนนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

๑. นายประวิณ แก้วดวงแสง	ประธานกรรมการ
๒. นายวรจักร ถาวรกุล	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวกฤติญา ธนภัทรภูมิกุล	กรรมการ
๔. ว่าที่ ร.ต.มนัส วิสุทธิ์สมุทร	กรรมการ
๕. นางสาวรัมภาภัสร์ เสมอแป้น	กรรมการ
๖. นางสาวรุ่งทิพย์ ศรพรหมมาศ	กรรมการ
๗. นางอัจฉราวดี แสนสุข	กรรมการ
๘. นางสุภัทรา พรหมทอง	กรรมการ
๙. นางชุตินา ประโยชน์มี	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริวรรณ มะลิกัน	กรรมการ
๑๑. นางพัชรี อ่อนอุระ	กรรมการ
๑๒. นางธนัญญา เคนสิรินนท์	กรรมการ
๑๓. นายอติเทพ หนูทอง	กรรมการ
๑๔. นางสาวมนัสชนก บินสไโร	กรรมการ
๑๕. นางบุญญา นินาสะวัต	กรรมการ
๑๖. นางสาวนารีรัตน์ พลแจ้ง	กรรมการ
๑๗. นายเอกสิทธิ์ อำมาตย์เอก	กรรมการ
๑๘. นางวริยาพร โพธิ์สุข	กรรมการ
๑๙. นายประสิทธิ์ สอนบุญ	กรรมการ
๒๐. นายสิทธิวิทย์ เป็ล่งแสงศรี	กรรมการ
๒๑. นางสาวจิตตรานนท์ มหายศนันท์	กรรมการ
๒๒. นางสาวกฤตยา นามธิดา	กรรมการ
๒๓. นางสาวกัญญาณี ทองศรีนุ่น	กรรมการ
๒๔. นางสาวธัญรัตน์ สาทรัมย์	กรรมการ
๒๕. นางสาวสุนิสา เสวกวิหารี	กรรมการ
๒๖. นางสาวสุวรรณา มานพ	กรรมการ
๒๗. นางสาวณภัทร ชมธนาพันธ์	กรรมการ
๒๘. นางรุ่งทิพย์ เดชมูล	กรรมการ
๒๙. นายวัชร อนันต์พิทักษ์กุล	กรรมการ
๓๐. นายเบญจพล พิณวานิช	กรรมการ
๓๑. นางสาวกรรณิการ์ เจริญกิจ	กรรมการ

/๓๓. นางกุลปรียา...

๓๓. นางกุลปรียา ยะคะนพ	กรรมการ
๓๔. นายวิธวรรณ นันทะเสน	กรรมการ
๓๕. นางสาวพรรณกาญจน์ นวลด้ว	กรรมการ
๓๖. นางสาวกษมา แสงศรี	กรรมการ
๓๗. นางสาวลียาภรณ์ ศรีประเทศ	กรรมการ
๓๗. นางอาภาภรณ์ ต้นเกษ	กรรมการ
๓๘. นายปรัชญา เจริญชีพ	กรรมการ
๓๙. นายกรภาวิน คล้ายขยาย	กรรมการ
๔๐. นางสาวชนกานต์ พิเศษฐานิช	กรรมการ
๔๑. นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา	กรรมการ
๔๒. นายกฤศ มีสมคิด	กรรมการ
๔๓. นายวิทธินันท์ ขวัญติก	กรรมการ
๔๔. นายพงศ์ตะวัน เวชศาสตร์	กรรมการ
๔๕. นางเพ็ญพรรณ เนติประเสริฐ	กรรมการ
๔๖. นายพิทักษ์พงษ์ รักบำรุง	กรรมการ
๔๗. นางสาวฐิตียรัตน์ กลมประสิทธิ์	กรรมการ
๔๘. นางพิมพ์รดา เพิ่มพูล	กรรมการและเลขานุการ
๔๙. นายจิตรกร อุทัยแพน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. ประสานงานกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้

๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน

๔. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย

๑. นางสาวปรียาภรณ์ กะตาก	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวจริยา บำรุงกิจ	กรรมการ
๓. นางสาวฐิตียรัตน์ กลมประสิทธิ์	กรรมการ
๔. นางสาวอรณิชา สิทธิโชคธรรม	กรรมการ
๕. นางสาวลียาภรณ์ ศรีประเทศ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการเบิก - จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่ ประกอบด้วย

๑. นายอดิเทพ หนูทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายพิรพงษ์ ตั้งจิตโชคชัย	กรรมการ
๓. นายประสิทธิ์ สอนบุญ	กรรมการ

/๔. นายสิทธิวิธศรี...

๔. นายสิทธิวิศรี เปล่งแสงศรี	กรรมการ
๕. นางสาวธัญรัตน์ สาหร่าย	กรรมการ
๖. นางสาวกฤตยา นามธิราช	กรรมการ
๗. นายปรัชญา เจริญชีพ	กรรมการ
๘. นายวัชร อนันต์พิทักษ์กุล	กรรมการ
๙. นายเบญจพล พิณวานิช	กรรมการ
๑๐. นางสาวพรรณกาญจน์ นวลด้วง	กรรมการ
๑๑. นางสาวกษมา แสงศรี	กรรมการ
๑๒. นายกฤศ มีสมคิด	กรรมการ
๑๓. นางสาวชนกานต์ พิเศษฐานิช	กรรมการ
๑๔. นายชินวัฒน์ ต้นสุวัฒน์	กรรมการ
๑๕. นายพิทักษ์พงษ์ รักบำรุง	กรรมการ
๑๖. นางสาววันสนันท์ ศรีจันทร์อินทร์	กรรมการ
๑๗. นายภูริพัฒน์ อาจสมบาล	กรรมการ
๑๘. นางสาวณัฐชานันท์ วรรณทอง	กรรมการ
๑๙. นายประจวบ เสมแป้น	กรรมการ
๒๐. นางสาวศิริขวัญ จันทรผา	กรรมการ
๒๑. นายสมัย จันดาศรี	กรรมการ
๒๒. นายวรัญญ ศรีปรียัติ	กรรมการ
๒๓. นายธนาทร กงประโคน	กรรมการ
๒๔. นายศิวกร เอี่ยมอ่อน	กรรมการ
๒๕. นายปารเมศ ศรีจารวงศ์	กรรมการ
๒๖. นายสมจิตต์ โพธิ์เงิน	กรรมการ
๒๗. นางสาวธนพร นิลพลอย	กรรมการ
๒๘. นางสาวอรพรรณ สกุลเอื้อ	กรรมการ
๒๙. นางวันวิสา กิตินาม	กรรมการ
๓๐. นางสาวสมบัติ น่วมสุข	กรรมการ
๓๑. นางสาววารุณี โหมดทอง	กรรมการ
๓๒. นายณัฐรัช อายุสุข	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับงานนโยบายและแผนงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมหอประชุม ทำความสะอาด จัดโต๊ะและเก้าอี้ให้เพียงพอ เหมาะสม

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ คณะกรรมการฝ่ายปฏิคม ประกอบด้วย

๑. นางสาวจิตตรานนท์ มหายศนันท์	ประธานกรรมการ
๒. นางพิมพ์รดา เพิ่มพูล	กรรมการ
๓. นายปรัชญา เจริญชีพ	กรรมการ

/๔. นายเบญจพล...

๔. นายเบญจพล พิณวานิช	กรรมการ
๕. นางสาวพรรณกาญจน์ นวลด้วง	กรรมการ
๖. นางเพ็ญพรรณ เนติประเสริฐ	กรรมการ
๗. นางสาวขวัญชนก ยอดยศ	กรรมการ
๘. นางสาวณัฐชานันท์ วรรณทอง	กรรมการ
๙. นางสาวจุฑาทิพย์ เสมแป้น	กรรมการ
๑๐. นางสาวศิริขวัญ จันทร์ผา	กรรมการ
๑๑. นางสาวฐิตียารัตน์ กลมประสิทธิ์	กรรมการ
๑๒. นางสาวแพรวพรรณ ศิริโสภณ	กรรมการ
๑๓. นางสาวสันต์สุดา ปิ่นแก้ว	กรรมการ
๑๔. นางสาวอรณิชา สิทธิโชคธรรม	กรรมการ
๑๕. นางสาวพิชชาภา รัตนกลีกร	กรรมการ
๑๖. นายจตุรพัฒน์ คำนัน	กรรมการ
๑๗. นางสาวอัญมณี สกุนา	กรรมการ
๑๘. นางสาวธนพร นิลพลอย	กรรมการ
๑๙. นางสาวอรพรรณ สกุลเอื้อ	กรรมการ
๒๐. นางวันวิษา กิตินาม	กรรมการ
๒๑. นางสาวสมบัติ น่วมสุข	กรรมการ
๒๒. นางสาววารุณี โหมดทอง	กรรมการ
๒๓. นางสาวกษมา แสงศรี	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารว่างและอาหารกลางวันให้เพียงพอแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เข้าร่วม
การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๗ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ ประกอบด้วย

๑. นายพิทักษ์พงษ์ รักบำรุง	ประธานกรรมการ
๒. นายกรภาวิน คล้ายขยาย	กรรมการ
๓. นางสาวนันทน์ ศรีจันทร์อินทร์	กรรมการ
๔. นางสาวณิชาภา ภูด้วง	กรรมการ
๕. นายศิวกร เอี่ยมอ่อน	กรรมการ
๖. นายปารเมศ ศรีจารวงศ์	กรรมการ
๗. นางสาวกฤตยา นามธิราช	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. เป็นพิธีกรดำเนินกิจกรรมตามกำหนดการและความเหมาะสม รวมทั้งประสานงานฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๒. จัดทำจดหมายข่าวอิเล็กทรอนิกส์ (E-News) เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์กิจกรรม

๓. ถ่ายภาพกิจกรรม จัดเก็บ รวบรวมเป็นสารสนเทศ และส่งรูปภาพให้แก่ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๘ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายวิชรธรณ์ นันทะเสน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกฤตยา นามธิราช | กรรมการ |
| ๓. นายวัชร อนันต์พิทักษ์กุล | กรรมการ |
| ๔. นายกฤศ มีสมคิด | กรรมการ |
| ๕. นายชินวัฒน์ ตันสุวัฒน์ | กรรมการ |
| ๖. นายพีรพงษ์ ตั้งจิตโชคชัย | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมเครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ ไมโครโฟน ระบบอินเทอร์เน็ต และระบบไฟฟ้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดการประชุมให้พร้อมสำหรับการใช้งาน

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๙ คณะกรรมการสรุปผลและรายงานผล ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------------|---------------------|
| ๑. นางพิมพ์รดา เพิ่มพูล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวธิดิยารัตน์ กลมประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๓. นายจิตกร อุทัยแพน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ทำการสรุปผลการดำเนินงานและทำเล่มรายงานเสนอผู้อำนวยการ

๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๑๐ คณะกรรมการจัดทำเกียรติบัตรและประเมินผล ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวสุวรรณา มานพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกฤตยา นามธิราช | กรรมการ |
| ๓. นายพิทักษ์พงษ์ รักบำรุง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวนิชาภา ภูด้วง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินสำหรับครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม

๒. สรุปผลการประเมินและรายงานผลต่อผู้อำนวยการ

๓. จัดทำเกียรติบัตรให้คณะกรรมการดำเนินงานและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มศักยภาพ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายประวิน แก้วดวงแสง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี



คำสั่งโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

ที่ ๙๖/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ นอกสถานที่

ด้วยโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี กำหนดการดำเนินการประชุมสัมมนาการพิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องสัมมนาแ่งกระจาน พาราไดซ์ รีสอร์ท จ.เพชรบุรี เพื่อการจัดสรรงบประมาณในการบริหารสถานศึกษา และการจัดการศึกษาให้นักเรียนได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพและเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ตลอดจนการบริหารโรงเรียนอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

อาศัยอำนาจบังคับบัญชาและอำนาจหน้าที่ตามความในมาตรา ๓๕ และ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ แต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี ปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑. นายสมชาย ปิ่นทอง	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษา
๒. นางสาวสุกานดา เสมหิรัญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. นายชนินทร์ ธรรมชูเชาวรัตน์	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายประถมการ อ่วมอ่อง	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายแสวง รอดยูธ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายประทีป คำหวาน	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายพิทักษ์พงศ์ ปรงเสริม	ผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายสามารถ อารยรุ่งโรจน์	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๙. นางณิชารัตน์ กันต่าย	ผู้แทนองค์กรชุมชน
๑๐. นายสาโรจน์ โพธิ์เงิน	ผู้แทนผู้ประกอบการ
๑๑. นายอนุชา โอสถ	ผู้แทนศิษย์เก่า
๑๒. พระปลัดวันชัย ธมมปุชโก	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๑๓. พระมหาวิศรุต นริสุโร	ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๑๔. นางสุภัทรา พรหมทอง	ผู้แทนครู
๑๕. นายประวิน แก้วดวงแสง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนให้การดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการ...

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายประวิณ แก้วดวงแสง	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางเบญจพร ไขกันหา	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	กรรมการ
๓. นางสาวรัมภาภัสร์ เสมแป้น	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๔. นายณรงค์ มัสมี	รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๕. นางอัจฉราวดี แสนสุข	หัวหน้างานกิจการนักเรียน	กรรมการ
๖. นางชุติมา ประโยชน์มี	หัวหน้ากลุ่มบริหารบุคคล	กรรมการ
๗. นางสาวศิริวรรณ มะลิกัน	หัวหน้ากลุ่มบริหารทั่วไป	กรรมการ
๘. นางธนัญญ์ เคนสิรินนท์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงบประมาณ	กรรมการ
๙. นางวริยาพร โพธิ์สุข	หัวหน้างานบริหารวิชาการ	กรรมการ
๑๐. นางกุลจิรา ยะชนะนพ	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุน ตลอดจนกำกับดูแล ติดตาม และตรวจสอบข้อมูลความถูกต้องให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย**๓.๑ คณะกรรมการประสานงาน ประกอบด้วย**

๑. นางสาวรัมภาภัสร์ เสมแป้น	ประธานกรรมการ
๒. นางธนัญญ์ เคนสิรินนท์	กรรมการ
๓. นางสาววันวิสาข์ บังสูงเนิน	กรรมการ
๔. นางสาวฐิตียรัตน์ กลมประสิทธิ์	กรรมการ
๕. นายจิตกร อุทัยแพน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. ประสานงานกับฝ่ายบริหารต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์

๒. จัดเตรียมเอกสารการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๓. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. นายสมชาย ปิ่นทอง	ประธานกรรมการ
๒. นายประวิณ แก้วดวงแสง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวรัมภาภัสร์ เสมแป้น	กรรมการ
๔. นางเบญจพร ไขกันหา	กรรมการ
๕. นายณรงค์ มัสมี	กรรมการ
๖. นางสาวรุ่งทิพย์ ศรพรหมมาศ	กรรมการ
๗. นางอัจฉราวดี แสนสุข	กรรมการ
๘. นางชุติมา ประโยชน์มี	กรรมการ
๙. นางสาวศิริวรรณ มะลิกัน	กรรมการ
๑๐. นางธนัญญ์ เคนสิรินนท์	กรรมการ

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| ๑๑. นางสาวรียาพร โพธิ์สุข | กรรมการ |
| ๑๒. นางสาวนารีรัตน์ พลแจ้ง | กรรมการ |
| ๑๓. นายพิรพงษ์ ตั้งจิตโชคชัย | กรรมการ |
| ๑๔. นายสิทธิวิทย์ เป่งแสงศรี | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวกฤตยา นามธิดา | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวสุวรรณา มานพ | กรรมการ |
| ๑๗. นางสาวธัญรัตน์ สาหร่าย | กรรมการ |
| ๑๘. นางสาวศิริพร จำเขียว | กรรมการ |
| ๑๙. นางสาวชลียา ธนพงศ์ภิญญา | กรรมการ |
| ๒๐. นางรุ่งทิพย์ เดชมูล | กรรมการ |
| ๒๑. นางสาวกรรณิการ์ เจริญกิจ | กรรมการ |
| ๒๒. นางกุลจิรา ยะคะนพ | กรรมการ |
| ๒๓. นายชินวัฒน์ ต้นสุวัฒน์ | กรรมการ |
| ๒๔. นายวริทธิ์นันท์ ขวัญติก | กรรมการ |
| ๒๕. นางสาววันสนันท์ ศรีจันทร์อินทร์ | กรรมการ |
| ๒๖. นางสาวปรียาภรณ์ กะตาก | กรรมการ |
| ๒๗. นายภูมิศักดิ์ ภูมิลักษณ์ | กรรมการ |
| ๒๘. นางสาวภาณุตา เดชคุ้ม | กรรมการ |
| ๒๙. นายปฏิภาณ นิมานกุล | กรรมการ |
| ๓๐. นายจิตกร อุทัยแพน | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓๑. นางสาววันวิสาข์ บังสูงเนิน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
- มีหน้าที่** ๑. จัดเตรียมข้อมูล วางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. ประสานงานกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้
๓. พิจารณาโครงการ กิจกรรมตามกรอบแผนพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน
๔. ประสานงานการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานของแผนงาน
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๓ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน ประกอบด้วย**
- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวลิยาภรณ์ ศรีประเทศ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวนุชนาถ เชื้อหมอ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวณัฐธิดา ทรัพย์มาก | กรรมการ |
| ๔. นายปฏิภาณ นิมานกุล | กรรมการ |
| ๕. นางสาวอรัญญา บุญลา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวปรียาภรณ์ กะตาก | กรรมการและเลขานุการ |
- มีหน้าที่** ๑. ดำเนินการเบิก-จ่ายให้เป็นไปตามระเบียบราชการ
๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์และพิธีการ ประกอบด้วย

- | | |
|------------------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวกฤตยา นามธิดาช | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศิริพร จำเขียว | กรรมการ |
| ๓. นางกุลจิรา ยะคะนพ | กรรมการ |
| ๔. นางสาววนัสนันท์ ศรีจันทร์อินทร์ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางการสื่อสารของโรงเรียน
 ๒. เป็นพิธีกร จัดทำคำกล่าวรายงาน/คำกล่าวเปิดงาน
 ๓. จัดทำและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมทุกช่องทางการสื่อสาร
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๕ คณะกรรมการโสตทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นายชินวัฒน์ ต้นสุวัฒน์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวกฤตยา นามธิดาช | กรรมการ |
| ๓. นายพีรพงษ์ ตั้งจิตโชคชัย | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องเสียง และดูแลเครื่องเสียงให้ใช้ได้ตลอดกิจกรรม
 ๒. บันทึกภาพและวิดีโอส่งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และพิธีการ
 ๓. จัดทำป้ายขึ้นจอเปิดกิจกรรม
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๖ คณะกรรมการฝ่ายจัดหยานพาหนะ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| ๑. นายวิญญู หาราชวณิชกุล | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายมนตรี ทรัพย์มาก | กรรมการ |
| ๓. นายปองยศ ผาสีหิ | กรรมการ |
| ๔. นายประจวบ เสมแป้น | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. อำนวยความสะดวกในด้านยานพาหนะ เพื่อใช้ในการเดินทางไปราชการตามที่กำหนด
 ๒. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.๗ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานสรุป ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|---------------------|
| ๑. นายจิตกร อุทัยแพน | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวฐิตียรัตน์ กลมประสิทธิ์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาววันวิสาข์ บังสูงเนิน | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
๑. ทำการสรุปผลการดำเนินงานและทำเล่มรายงานเสนอผู้อำนวยการ
 ๒. จัดทำแบบประเมินประเมินสำหรับครูและบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรม
 ๓. สรุปผลการประเมินและจัดทำเป็นรูปเล่มเสนอผู้อำนวยการ
 ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้...

-๕-

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเคร่งครัด เต็มศักยภาพ เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประวิน แก้วดวงแสง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนราชวินิต นนทบุรี

